

АДМИНИСТРАЦИЯ
ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИМОРСКОГО КРАЯ

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

пгт Славянка

10.04.2023 № 434-па

|  |  |
| --- | --- |
| О Порядке предоставления меры социальной поддержки гражданам в период их обучения по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования на педагогические специальности |  |

 Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Хасанского муниципального округа, администрация Хасанского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления меры социальной поддержки гражданам в период их обучения по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования на педагогические специальности (Приложение 1).

2. Наделить муниципальное казенное учреждение «Управление образования Хасанского муниципального округа» (далее – Управление образования) отдельными муниципальными полномочиями по предоставлению мер социальной поддержки гражданам в период их обучения по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования на педагогические специальности.

3. Утвердить форму договора о предоставлении мер социальной поддержки гражданам в период их обучения по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования на педагогические специальности (Приложение 2).

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Хасанского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Хасанского муниципального округа И.В. Старцеву.

Глава Хасанского

муниципального округа И.В. Степанов

 Приложение 1

к постановлению администрации Хасанского муниципального округа от 10.04.2023 № 434-па

ПОРЯДОК

предоставления меры социальной поддержки

гражданам в период их обучения по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования на педагогические специальности

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и условия предоставления меры социальной поддержки гражданам в период их обучения по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования на педагогические специальности в виде ежемесячной денежной выплаты.

2. Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Хасанского муниципального округа» (далее Управление образования) наделяется отдельными муниципальными полномочиями по предоставлению мер социальной поддержки гражданам в период их обучения по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования на педагогические специальности.

Мера социальной поддержки в виде ежемесячной выплаты предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Хасанского муниципального округа, кассовым планом исполнения местного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Управлению образования на эти цели на соответствующий финансовый год.

Мера социальной поддержки предоставляется на основании договора о предоставлении меры социальной поддержки гражданина, обучающегося по образовательной программе, заключенного между гражданином, обучающимся по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования по педагогическим специальностям (далее – Договор), Управлением образования и образовательным учреждением (далее работодатель).

3. Существенными условиями Договора о предоставления меры социальной поддержки являются:

а) обязательства Управления образования по организации предоставления гражданину меры социальной поддержки, заключившему Договор о предоставлении меры социальной поддержки, в период его (её) обучения;

б) обязательства работодателя по трудоустройству гражданина, заключившего Договор о предоставлении меры социальной поддержки не позднее срока, установленного договором, с указанием места осуществления трудовой деятельности в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения образовательной программы;

в) обязательства гражданина, заключившего Договор о предоставлении меры социальной поддержки:

по освоению образовательной программы среднего профессионального или высшего образования по педагогической специальности (с возможностью изменения образовательной программы и (или) формы обучения по согласованию с заказчиком) (далее - обязательство по обучению);

по осуществлению в течение не менее 3 лет трудовой деятельности в соответствии с полученной квалификацией с учетом трудоустройства в установленный срок (далее - осуществление трудовой деятельности) в образовательном учреждении.

3. Назначение ежемесячной денежной выплаты гражданину в качестве меры социальной поддержки граждан в соответствии с настоящим Порядком:

3.1. Ежемесячная денежная выплата гражданам в размере 5000,00 (Пяти тысяч) рублей назначается ежемесячно до окончания обучения по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования на педагогические специальности.

3.2. Ежемесячная денежная выплата гражданину назначается на основании следующих документов:

а) заявления гражданина о ежемесячной денежной выплате, в котором указываются паспортные данные гражданина Российской Федерации (серия, номер, дата выдачи, наименование подразделения, выдавшего документ, адрес места жительства), - в случае отсутствия паспорта данные о временном удостоверении личности гражданина Российской Федерации (дата выдачи, наименование подразделения, выдавшего документ, адрес места жительства (места пребывания), дата, до которой действует документ), данные о лицевом счете, открытом в кредитной организации (для перечисления ежемесячной денежной выплаты), адрес электронной почты, номер контактного телефона;

б) паспорта гражданина Российской Федерации, а в случае его отсутствия, временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;

в) оригинала справки из организации среднего профессионального или высшего образования о зачислении на обучение гражданина;

г) документа, выданного кредитной организацией, содержащего информацию о банковском счете.

Ежегодно в срок до 15 сентября гражданином предоставляется справка из образовательной организации об обучении гражданина по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования на педагогические специальности.

Документы, указанные в подпунктах "а" - "г" настоящего пункта, предоставляются гражданином.

Документ, указанный в подпункте "б" настоящего пункта, предоставляется для сличения данных, содержащихся в документе, с данными, содержащимися в заявлении о ежемесячной денежной выплате гражданину, и возвращаются владельцу в день приема.

За достоверность сведений, содержащихся в предоставленных документах, гражданин несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Заявление о ежемесячной денежной выплате гражданину и документы, предусмотренные настоящим пунктом, предоставляются гражданином руководителю Управления образования.

Поступившее руководителю Управления образования заявление о ежемесячной денежной выплате гражданину и документы, предусмотренные настоящим пунктом, регистрируются в день их подачи и рассматриваются в течение пяти рабочих дней со дня их поступления.

3.4. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, руководитель Управления образования по согласованию с руководителем образовательной организации принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты гражданину в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления о ежемесячной денежной выплате гражданину и документов.

В случае принятия положительного решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты гражданину, в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения издается приказ о предоставлении ежемесячной денежной выплаты и готовится договор о предоставлении меры социальной поддержки гражданина, обучающегося по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования на педагогические специальности.

Основаниями для отказа в предоставлении ежемесячной денежной выплаты гражданину являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Порядка;

предоставление гражданином документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения;

несоответствие заявителя требованиям пункта 1 настоящего Порядка.

3.5. Ежемесячная денежная выплата гражданину выплачивается ежемесячно в срок не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления на указанный в заявлении о предоставлении ежемесячной денежной выплаты счет, открытый в кредитной организации.

3.6. Основанием для приостановления предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданину является непредставление справки, подтверждающей обучение гражданина, в срок до 15 сентября ежегодно.

3.7. Основанием для прекращения предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданину является отчисление гражданина из образовательной организации обучающегося по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования на педагогические специальности.

3.8. Гражданин, в случае неисполнения обязательств по освоению образовательной программы и (или) по осуществлению трудовой деятельности в течение не менее 3 лет в соответствии с полученной квалификацией возмещает расходы, связанные с предоставлением ему мер социальной поддержки в соответствии с настоящим Порядком, в указанный в договоре срок.

3.9. Предоставляемые средства местного бюджета носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

4. Заключение, действие и расторжение Договора о предоставлении меры социальной поддержки гражданина, обучающегося по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования на педагогические специальности.

4.1. Договор о предоставлении меры социальной поддержки гражданину, обучающемуся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования на педагогические специальности, заключается в простой письменной форме в соответствии с [типовой формой](https://base.garant.ru/74765624/fd0aaef099f09cf937e6aa4795892cf3/#block_3000), прилагаемой к настоящему Порядку, в количестве экземпляров по числу сторон Договора.

4.2. Несовершеннолетний гражданин заключает Договор с согласия его законного представителя - родителя, усыновителя или попечителя, оформленного в письменной форме. Указанное согласие является неотъемлемой частью Договора.

Согласие законного представителя - родителя, усыновителя или попечителя, оформленное в письменной форме, не требуется в случаях, когда гражданин приобрел дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Договором устанавливаются характеристики освоения гражданином образовательной программы (далее - характеристики обучения), которые включают:

уровень образования (среднее профессиональное или высшее образование);

код и наименование профессии, специальности;

форму (формы) обучения (указывается по решению заказчика);

наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой гражданин должен освоить образовательную программу;

уровень общего образования, на базе которого должно осуществляться освоение образовательной программы среднего профессионального образования.

4.4. Договором устанавливается, что обязательства работодателя по трудоустройству гражданина будут исполнены посредством заключения трудового договора с гражданином или заключения трудового договора между гражданином и образовательной организацией на территории Хасанского муниципального округа на неопределенный срок или на срок, составляющий не менее 3 лет.

4.5. Место осуществления трудовой деятельности определяется в Договоре с указанием фактического адреса, по которому будет осуществляться трудовая деятельность.

4.6. Договором могут устанавливаться условия оплаты труда гражданина в период осуществления им трудовой деятельности, в том числе минимальный уровень оплаты труда (в рублях или процентах среднемесячной начисленной заработной платы, где должен быть трудоустроен гражданин).

4.8. Договором устанавливается период, до истечения которого гражданин обязан заключить трудовой договор с работодателем после отчисления гражданина в связи с получением образования (завершением обучения) из организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - установленный срок трудоустройства).

4.9. Если гражданин отчислен из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучался (за исключением отчисления в порядке перевода), или освоил образовательную программу и не приступил к осуществлению трудовой деятельности в соответствии с договором, или трудовой договор расторгнут по инициативе гражданина (по собственному желанию) в соответствии со [статьей 80](https://base.garant.ru/12125268/134df926347d321d8dc82c9551519f33/#block_80) Трудового кодекса Российской Федерации до истечения срока, указанного в [пункте](https://base.garant.ru/74765624/fd0aaef099f09cf937e6aa4795892cf3/#block_40333) 4.8. настоящего Положения, договор расторгается, Управление образования освобождается от ответственности за неисполнение обязательств по договору, гражданин несет ответственность за неисполнение обязательств по договору.

4.10. После заключения Договора в него могут быть внесены изменения, в том числе в части места осуществления трудовой деятельности, по соглашению сторон Договора. Изменения, вносимые в Договор, оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью.

4.11. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон договора. При расторжении договора по соглашению сторон исполнение сторонами обязательств прекращается, стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств. Соглашение о расторжении Договора совершается в простой письменной форме.

 Приложение 2

к постановлению администрации Хасанского муниципального округа от 10.04.2023 № 434-па

ДОГОВОР

о предоставлении меры социальной поддержки гражданам в период их обучения по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования на педагогические специальности

(*среднего профессионального образования, высшего образования)*

*(выбрать нужное)*

 по специальности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(*место заключения договора*) (*дата заключения договора*)

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Хасанского муниципального округа», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (*фамилия, имя, отчество гражданина*)

именуемый в дальнейшем «Гражданин», с другой стороны,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*полное наименование организации, в которую будет трудоустроен Гражданин*)

именуемый в дальнейшем «Работодатель», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**I. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление ежемесячной денежной выплаты в целях социальной поддержки и создания благоприятных условий для привлечения молодых специалистов из числа граждан, обучающихся по образовательной программе среднего профессионального образования или высшего образования на педагогические специальности, для работы в муниципальных образовательных организациях Хасанского муниципального округа.

1.2. Ежемесячная денежная выплата предоставляется гражданину, обучающемуся в образовательной организации на весь период обучения.

1.3. Размер ежемесячной денежной выплаты составляет 5000,00 (пять тысяч) рублей.

Согласие законного представителя - родителя, усыновителя или попечителя несовершеннолетнего гражданина, оформленное в письменной форме, прилагается к настоящему Договору и является его неотъемлемой частью.

**II. Характеристики обучения Гражданина**

Гражданин осваивает образовательную программу в соответствии со следующими характеристиками обучения:

- наличие государственной аккредитации образовательной программы;

 - профессия (одна из профессий), специальность (одна из специальностей), направление (одно из направлений) подготовки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(выбрать нужное и указать код и наименование соответствующей профессии (профессий), специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки, обучения*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (*очная, очно-заочная, заочная) (выбрать нужное*)

наименование организации (организаций), осуществляющей образовательную деятельность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (*одна или несколько организаций, осуществляющих образовательную деятельность*)

направленность (профиль) образовательной программы:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**III. Место осуществления Гражданином трудовой деятельности в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения образовательной программы, срок трудоустройства и осуществления трудовой деятельности**

3.1. Осуществление Гражданином трудовой деятельности в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения образовательной программы, устанавливается:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*полное наименование организации, в которую будет трудоустроен Гражданин в соответствии с настоящим Договором*)

а) вид деятельности организации, в которую будет трудоустроен Гражданин в соответствии с настоящим Договором:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

б) должность (должности), профессия (профессии), специальность (специальности), квалификация (квалификации), вид (виды) работы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Характеристика осуществления Гражданином трудовой деятельности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(*фактический адрес организации, по которому будет осуществляться трудовая деятельность Гражданина после завершения обучения*)

3.3. Условия оплаты труда в период осуществления трудовой деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.4. Гражданин и организация, в которую будет трудоустроен гражданин, заключают трудовой договор о трудовой деятельности Гражданина на условиях, установленных настоящим разделом, в срок не более \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяцев с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(*даты отчисления гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в связи с получением образования (завершением обучения))*

3.5. Срок осуществления гражданином трудовой деятельности в организации, в которую будет трудоустроен гражданин, на условиях, установленных настоящим разделом (далее - установленный срок трудовой деятельности), составляет три года.

Указанный срок длится с даты заключения трудового договора, а при не заключении трудового договора - в установленный срок трудоустройства с даты истечения установленного срока трудоустройства (с учетом приостановления исполнения обязательств Сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

**IV. Права и обязанности Сторон**

4.1. Заказчик обязан назначить гражданину меру социальной поддержки, в период освоения образовательной программы, в виде ежемесячной денежной выплаты Гражданину в размере, установленном п. 1.3. настоящего Договора.

Заказчик вправе приостановить ежемесячную денежную выплату в случае непредставления Гражданином документов, подтверждающих прохождение им обучения в установленные сроки, до момента предоставления указанных документов.

4.2. Работодатель обязан:

а) трудоустроить Гражданина на условиях, установленных настоящим Договором;

б) обеспечить условия для трудовой деятельности Гражданина на условиях, установленных [разделом III](https://base.garant.ru/74765624/fd0aaef099f09cf937e6aa4795892cf3/#block_3300) настоящего Договора, с даты трудоустройства до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательств Сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации);

в) уведомить в письменной форме Гражданина об изменении своих наименования, места нахождения, банковских реквизитов или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего Договора, в течение 10 календарных дней после внесения соответствующих изменений.

4.3. Гражданин обязан:

а) освоить образовательную программу в соответствии с характеристиками обучения, установленными [разделом II](https://base.garant.ru/74765624/fd0aaef099f09cf937e6aa4795892cf3/#block_3200) настоящего Договора;

б) заключить трудовой договор на условиях, установленных [разделом](https://base.garant.ru/74765624/fd0aaef099f09cf937e6aa4795892cf3/#block_3300) [III](https://base.garant.ru/74765624/fd0aaef099f09cf937e6aa4795892cf3/#block_3300) настоящего Договора;

г) осуществить трудовую деятельность на условиях, установленных [разделом III](https://base.garant.ru/74765624/fd0aaef099f09cf937e6aa4795892cf3/#block_3300) настоящего Договора;

д) уведомить в письменной форме Заказчика об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов, адреса регистрации по месту жительства, иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего Договора, в течение 10 календарных дней после внесения соответствующих изменений.

4.4. Гражданин вправе:

а) перейти для обучения по другой образовательной программе внутри организации, в которой Гражданин обучается, либо перевестись для обучения по образовательной программе в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, если характеристики обучения соответствуют [разделу II](https://base.garant.ru/74765624/fd0aaef099f09cf937e6aa4795892cf3/#block_3200) настоящего Договора;

б) по согласованию с Заказчиком произвести перевод для обучения по образовательной программе в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или внутри организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой Гражданин осваивает образовательную программу, с изменением характеристик обучения, указанных в [разделе II](https://base.garant.ru/74765624/fd0aaef099f09cf937e6aa4795892cf3/#block_3200) настоящего Договора, со внесением соответствующих изменений в настоящий Договор.

**V. Ответственность Сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неисполнения обязательств по трудоустройству Гражданина Заказчик выплачивает Гражданину компенсацию в размере, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Гражданин возмещает Заказчику расходы, связанные с предоставлением мер социальной поддержки Гражданину, в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования Заказчика, в случае:

- неисполнения обязательств по освоению образовательной программы, предусмотренной настоящим Договором;

- неисполнения обязательств по осуществлению трудовой деятельности в срок менее 3 лет в соответствии с полученной квалификацией.

5.4. Стороны освобождаются от исполнения обязательств по настоящему Договору и от ответственности за их неисполнение при наличии обстоятельств непреодолимой силы, установленных законодательством Российской Федерации.

**VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий Договор составлен в трёх экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательства Гражданина по осуществлению трудовой деятельности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

6.3. Внесение изменений в настоящий Договор оформляется дополнительными соглашениями к нему, являющимися его неотъемлемой частью.

6.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

**VII. Адреса и платежные реквизиты Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уполномоченный орган: Юридический адрес: E-mail: Банковские реквизиты:ИНН/КПП БИК Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО | Гражданин: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес регистрации и проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО | Работодатель:Юридический адрес: E-mail: Банковские реквизиты:ИНН/КПП БИК Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО |