

АДМИНИСТРАЦИЯ

ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

пгт Славянка

от 22.03.2024 г. № 561 - па

Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2024 году в Хасанском муниципальном округе

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Хасанского муниципального округа, администрация Хасанского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Создать межведомственную комиссию по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2024 году в Хасанском муниципальном округе и утвердить ее состав (Приложение № 1).

 2. Создать комиссию по приемке мест дислокации детских оздоровительных лагерей дневного пребывания при муниципальных образовательных организациях в 2024 году в Хасанском муниципальном округе и утвердить ее состав (Приложение № 2).

 3. Утвердить график приемки оздоровительных лагерей дневного пребывания межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2024 году в Хасанском муниципальном округе (Приложение № 3).

 4. Утвердить график распределения количества мест в оздоровительных лагерях дневного пребывания в 2024 году (Приложение № 4).

 5. Утвердить график распределения количества мест в лагерях труда и отдыха дневного пребывания (ЛТО) в 2024 году (Приложение № 5).

 6.  Муниципальному казенному учреждению «Управление образования Хасанского муниципального округа» (Е.А. Алексеевой):

6.1. Обеспечить организованное проведение летней оздоровительной кампании в 2024 году.

6.2. Подготовить детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием, лагеря труда и отдыха дневного пребывания в срок до 17 мая 2024 года и обеспечить предъявление их готовности соответствующим службам.

6.3. Укомплектовать оздоровительные лагеря педагогическими кадрами, имеющими опыт работы с детьми в учреждениях отдыха и оздоровления детей.

6.4. Принять меры по обеспечению безопасности детей и подростков во время летней оздоровительной кампании в 2024 году.

6.5. Обеспечить периодическое скашивание травы, очистку территории детских оздоровительных лагерей дневного пребывания и прилегающих территорий от мусора и сухих веток в течение летней оздоровительной кампании в 2024 году.

6.6. Обеспечить полноценное питание детей в оздоровительных лагерях дневного пребывания, лагерях труда и отдыха дневного пребывания.

6.7. Обеспечить безопасность жизни и здоровья детей, контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой, противопожарной безопасностью в организациях отдыха, оздоровления и занятости детей.

6.8. Обеспечить реализацию мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул.

6.9. Принять меры по улучшению материально-технической базы оздоровительных лагерей дневного пребывания при образовательных учреждениях Хасанского муниципального округа в срок до 17 мая 2024 года.

6.10. Оказать содействие детским оздоровительным лагерям дневного пребывания при образовательных учреждениях Хасанского муниципального округа в улучшении материально-технической базы, организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в период летних каникул 2024 года.

 7.  Управлению культуры, спорта, молодежной и социальной политики администрации Хасанского муниципального округа (М.П. Горникова) оказывать содействие организациям отдыха и оздоровления детей в проведении культурно-массовой работы с детьми в каникулярное время.

8. Отделу гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций администрации Хасанского муниципального округа обеспечить:

8.1. Контроль за деятельностью организаций отдыха и оздоровления детей в части охраны жизни и здоровья детей, профилактики противопожарных мероприятий.

 8.2. Организовать проведение практических тренировок по эвакуации детей в случае пожара и противопожарных инструктажей с отдыхающими детьми и подростками в течение каждой смены в организациях отдыха.

8.3. Определить и установить места массового отдыха детей из оздоровительных лагерей дневного пребывания.

8.4. Организовать совместно с ОНД и ПР Хасанского муниципального района УНД и ПР Главного управления МЧС России по Приморскому краю (С.М. Афанасьев) проведение пожарно-технических учений, практических тренировок, занятий по эвакуации в организациях отдыха.

9. Отделу по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Хасанского муниципального округа (Н.А. Кирик) принять необходимые меры по обеспечению оздоровления и занятости безнадзорных детей и подростков, школьников, состоящих на учете в КДН.

10. Отделу опеки и попечительства администрации Хасанского муниципального округа (Т.В. Шевчик) принять меры по организации отдыха и оздоровления детей - сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) в семьях граждан, приемных семьях.

11. Муниципальному бюджетному учреждению «Культурно-досуговое объединение» Хасанского муниципального округа (В.Н. Копейкин) запланировать и организовать проведение мероприятий для неорганизованных детей и подростков Хасанского муниципального округа в период летней оздоровительной кампании в 2024 году.

 12. Муниципальному бюджетному учреждению «Централизованная библиотечная система» Хасанского муниципального округа (Е.В. Зюзькова) принять активное участие в организации воспитательной работы с учреждениями по организации оздоровления и отдыха детей и подростков Хасанского муниципального округа.

 13. Рекомендовать отделу по Хасанскому муниципальному округу отделения по Артемовскому городскому округу КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (О.А. Меновщикова) обеспечить летний отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

 14. Рекомендовать отделению краевого государственного бюджетного учреждения «Приморский Центр занятости населения» в Хасанском районе (Э. А. Смирнова):

 14.1. Принять меры по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан Хасанского района с 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

 14.2. Продолжить проведение кампании по трудоустройству несовершеннолетних граждан в каникулярное время, уделив особое внимание трудоустройству детей в сельской местности, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних администрации Хасанского муниципального округа, отдела министерства внутренних дел России «Хасанский», и детей, попавших в трудную ситуацию.

 15. Рекомендовать краевому государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Хасанская центральная районная больница» (Е.Е. Махиня):

 15.1. Обеспечить координацию работы по медицинскому обслуживанию в организациях отдыха и оздоровления детей.

 15.2. Оказывать организационно-методическую помощь организациям отдыха и оздоровления детей.

15.3. Обеспечить проведение профилактических медицинских осмотров персонала, направляемого на работу в детские оздоровительные учреждения.

 16.  Рекомендовать отделу министерства внутренних дел России «Хасанский» (А.В. Сухойван):

 16.1. Принять меры по обеспечению правопорядка и общественной безопасности при перевозках организационных групп детей по маршрутам следования к местам отдыха и обратно в период их пребывания в детских оздоровительных лагерях.

16.2. Обеспечить реализацию мер по профилактике правонарушений несовершеннолетних в период каникул.

16.3. Осуществить меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и создать условия для безопасного нахождения детей на улицах в период каникул.

17. Рекомендовать профсоюзным комитетам предприятий и организаций Хасанского муниципального округа принимать активное участие в оздоровлении детей своих работников в пределах своих полномочий.

18. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций Хасанского муниципального округа оказывать содействие отделению краевого государственного бюджетного учреждения «Приморский Центр занятости населения в Хасанском районе» в трудоустройстве несовершеннолетних подростков в свободное от учебы время.

19. Управлению жизнеобеспечения администрации Хасанского муниципального округа:

19.1. Обеспечить подготовку и очистку прибрежной зоны – мест массового отдыха детей из детских оздоровительных лагерей дневного пребывания в срок до 24.05.2024 года.

19.2. Создать условия для безопасного нахождения детей на улицах в период каникул.

19.3. Оказывать содействие отделению краевого государственного бюджетного учреждения «Приморский Центр занятости населения» в Хасанском округе в трудоустройстве школьников в свободное от учебы время.

20. Начальникам территориальных отделов администрации Хасанского муниципального округа не допускать стихийного отдыха детей на территории округа, информировать ОМВД России «Хасанский» о таких фактах.

 21. Отделу информационной политики, информатизации и информационной безопасности администрации Хасанского муниципального округа (М.А. Захаренко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Хасанского муниципального округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

22. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Хасанского муниципального округа И.В. Старцеву.

Глава Хасанского

муниципального округа И. В. Степанов

Приложение № 1

к постановлению администрации

Хасанского муниципального округа

от 22.03.2024 г. № 561 - па

**СОСТАВ**

**межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2024 году администрации Хасанского муниципального округа**

**(по должностям)**

Председатель комиссии:

заместитель главы администрации Хасанского муниципального округа;

Заместитель председателя комиссии:

начальник муниципального казенного учреждения «Управление образования Хасанского муниципального округа»;

Секретарь комиссии:

главный специалист муниципального казенного учреждения «Управление образования Хасанского муниципального округа»;

Члены комиссии:

начальник отделения краевого государственного бюджетного учреждения «Приморский Центр занятости населения» в Хасанском районе;

начальник отдела Федерального государственного управления здравоохранения по Приморскому краю в Хасанском округе;

начальник отдела по Хасанскому муниципальному округу отделения по Артемовскому городскому округу КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края»;

начальник отдела опеки и попечительства администрации Хасанского муниципального округа;

начальник ОМВД России «Хасанский»;

главный специалист первого разряда отдела по работе с несовершеннолетними и защите их прав администрации Хасанского муниципального округа;

главный специалист - эксперт Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

главный врач КГБУЗ «Хасанская центральная районная больница»;

начальник ОНД и ПР Хасанского муниципального района УНД и ПР Главного управления МЧС России по Приморскому краю;

начальник управления культуры, спорта, молодежной и социальной политики администрации Хасанского муниципального округа;

начальник финансового управления администрации Хасанского муниципального округа;

главный специалист отдела по государственному управлению охраной труда администрации Хасанского муниципального округа.

Приложение № 2

к постановлению администрации

Хасанского муниципального округа

от 22.03.2024 г. № 561 - па

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**по приемке мест дислокации детских оздоровительных лагерей дневного пребывания при образовательных организациях в 2024 году Хасанского муниципального округа**

Председатель комиссии:

заместитель главы администрации Хасанского муниципального округа;

Заместитель председателя комиссии:

начальник муниципального казенного учреждения «Управление образования Хасанского муниципального округа»;

Секретарь комиссии:

главный специалист муниципального казенного учреждения «Управление образования Хасанского муниципального округа»;

Члены комиссии:

начальник отдела Федерального государственного управления здравоохранения по Приморскому краю в Хасанском районе;

начальник ОМВД России «Хасанский»;

главный специалист - эксперт Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

начальник ОНД и ПР Хасанского муниципального района УНД и ПР Главного управления МЧС России по Приморскому краю;

главный специалист муниципального казенного учреждения «Управление образования Хасанского муниципального округа».

 Приложение № 3

 к постановлению администрации

Хасанского муниципального округа

 от 22.03.2024 г. № 561 - па

**ГРАФИК**

**приемки оздоровительных лагерей дневного пребывания межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Хасанском муниципальном округе в 2024 году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата приемки | Оздоровительные лагеря  | Примечание |
| 16.04.2024 г. | МБОУ СОШ пгт Хасан | Отъезд от здания администрации ХМО в 9.00 час |
|  | МБОУ СОШ пгт Посьет |  |
|  | МБОУ СОШ пгт Краскино |  |
| 18.04.2024 г. | МБОУ СОШ пгт Зарубино | Отъезд от здания администрации ХМО в 9.00 час |
|  | МБОУ ООШ с. Андреевка |  |
| 14.05.2024 г. | Детский тематический лагерь «Заповедный Меридиан» |  |
|  | Детский летний оздоровительный лагерь «Тхэквондо» |  |
| 23.04.2024 г. | МБОУ СОШ пгт Приморский | Отъезд от здания администрации ХМО в 9.00 час |
|  | МБОУ СОШ с. Безверхово |  |
|  | МБОУ СОШ № 1 с. Барабаш |  |
|  | МБОУ СОШ № 2 с. Барабаш |  |
| 25.04.2024 г. | МБОУ СОШ № 1 пгт Славянка | 9.00 час |
|  | МБОУ СОШ № 2 пгт Славянка |  |
|  | МБУДО «ДООЦ» пгт Славянка |  |

Приложение № 4

к постановлению администрации

Хасанского муниципального округа

 от 22.03.2024 г. № 561 - па

**ГРАФИК**

**распределения количества мест в оздоровительных лагерях**

**дневного пребывания в 2024 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Учреждение | Июнь | Июль | Август |
| 1. | МБОУ СОШ № 1 пгт Славянка18.06. - 07.07.2024 г.6,5-10 лет10-15 лет |  | 18010 |  |
| 2. | МБОУ СОШ № 2 пгт Славянка27.05. - 17.06.2024 г.6,5-10 лет10-15 лет | 18010 |  |  |
| 3. | МБОУ СОШ № 1 с. Барабаш27.05. - 17.06.2024 г.20.06. - 10.07.2024 г.6,5-10 лет10-15 лет | 5510  | 16 |  |
| 4. | МБОУ СОШ № 2 с. Барабаш27.05. - 17.06.2024 г.20.06. - 10.07.2024 г.6,5-10 лет10-15 лет | 705 | 4410 |  |
| 5. | МБОУ СОШ пгт Зарубино27.05. - 17.06.2024 г.24.06. - 14.07.2024 г.6,5-10 лет10-15 лет | 8120 | 40 |  |
| 6. | МБОУ СОШ пгт Краскино27.05. - 17.06.2024 г.20.06. - 10.07.2024 г.6,5-10 лет10-15 лет | 11010 | 7010 |  |
| 7. | МБОУ СОШ пгт Приморский27.05. - 17.06.2024 г.6,5-10 лет10-15 лет | 3020 |  |  |
| 8. | МБОУ СОШ с. Безверхово27.05. - 17.06.2024 г.6,5-10 лет10-15 лет | 2030 |  |  |
| 9. | МБОУ СОШ пгт Хасан27.05. - 17.06.2024 г.6,5-10 лет10-15 лет | 1510 |  |  |
| 10. | МБОУ СОШ пгт Посьет27.05. - 17.06.2024 г.6,5-10 лет10-15 лет | 6515 |  |  |
| 11. | МБОУ ООШ с. Андреевка27.05. - 17.06.2024 г.6,5-10 лет10-15 лет | 2020 |  |  |
| 12. | МБУДО «ДООЦ» пгт Славянка27.05. - 17.06.2024 г.20.06. - 10.07.2024 г.6,5-10 лет | 30 | 30 |  |
|  | ИТОГО: 6,5-10 лет10-15 лет |  676150 | 38030 |  |
|  | **Всего: 1236 человек** |  826 | 410 |  |

Приложение № 5

к постановлению администрации

Хасанского муниципального округа

 от 22.03.2024 г. № 561 - па

**ГРАФИК**

**распределения количества мест в лагерях труда и отдыха**

**дневного пребывания (ЛТО) в 2024 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Учреждение | Июнь | Июль | Август |
| 1. | МБОУ СОШ № 1 пгт Славянка  | 3025 | 25 |  |
| 2. | МБОУ СОШ № 2 пгт Славянка | 2525 |  | 30 |
| 3. | МБОУ СОШ № 1 с. Барабаш |  20 |  |  |
| 4. | МБОУ СОШ № 2 с. Барабаш |  20 |  |  |
| 5. | МБОУ СОШ пгт Зарубино .  | 3030 |  |  |
| 6. | МБОУ СОШ пгт Приморский | 20 |  |  |
| 7. | МБОУ СОШ пгт Краскино | 50 | 50 |  |
| 8. | МБОУ СОШ с. Безверхово | 20 |  |  |
| 9. | МБОУ СОШ пгт Хасан |  20 |  |  |
| 10. | МБОУ СОШ пгт Посьет |  20 |  |  |
| 11. | МБОУ ООШ с. Андреевка | 10 |  |  |
|  | **Всего: 450 человек** | 345 | 75 | 30 |