

АДМИНИСТРАЦИЯ

ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

пгт Славянка

29.05.2024 № 986-па

Об определении порядка и сроков хранения, порядка возврата материалов демонтажа и иного имущества самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», муниципальным правовым актом Думы Хасанского муниципального округа от 25.04.2024 № 103-НПА «Положение о порядке освобождения самовольно занятых земельных участков, сноса самовольных построек и переноса иных объектов на территории Хасанского муниципального округа», в целях организации хранения материалов демонтажа и иного имущества самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов постановляю, руководствуясь Уставом Хасанского муниципального округа,

постановляю:

1. Определить следующий порядок хранения материалов демонтажа и иного имущества самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов:

1.1. Хранение материалов демонтажа и иного имущества осуществляется исполнителем муниципального контракта, лицом с которым заключено соглашение о безвозмездном оказании услуг или получателем субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее- лицо Ответственное за хранение).

1.2. Прием на хранение материалов демонтажа и иного имущества самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов осуществляется при предъявлении документов, послуживших основанием сноса самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов, описи демонтированных материалов и иного имущества с отражением количественных и качественных характеристик материалов демонтажа и иного имущества самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов. Дополнительно к описи могут прикладываться материалы фотографических съемок самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов до и после демонтажа. Прием на хранение материалов демонтажа и иного имущества без указанной описи запрещается.

1.3. Хранение материалов демонтажа и иного имущества самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов может осуществляться на открытых площадках хранения, площадках хранения, оборудованных навесами, в хранилищах, предназначенных для целей хранения и удовлетворяющих условиям обеспечения сохранности хранимых материалов демонтажа и иного имущества самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов.

1.4. Всем помещаемым на хранение материалам демонтажа и иного имущества самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов присваивается инвентарный номер хранения, обеспечивающий однозначность учета и идентификации хранимых материалов демонтажа и иного имущества с конкретной демонтированной самовольной постройкой, рекламной конструкцией, вывеской, а также удаленными самовольно размещаемыми афишей, плакатом, объявлением, агитационным материалом.

1.5. При ухудшении качественных характеристик материалов демонтажа и иного имущества самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов, находящихся на хранении, организацией, осуществляющей хранение, составляется акт, в котором отражается дата обнаружения, характеристика ухудшения качественного показателя и причина ухудшения качественной характеристики. Акт прикладывается к материалам хранения и является их неотъемлемой частью.

1.6. Выдача материалов демонтажа и иного имущества самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов осуществляется в установленном законом порядке с обязательной регистрацией документов, послуживших основанием выдачи.

1.7. Хранение материалов демонтажа и иного имущества самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов осуществляется в течение 6 месяцев с даты демонтажа.

По истечении срока хранения, указанного в абзаце первом настоящего подпункта, материалы демонтажа и иного имущества самовольных построек, в случае если в отношении них не было принято решение об обращении в муниципальную собственность, подлежат утилизации с оформлением акта об утилизации материалов демонтажа и иного имущества самовольной постройки [(Приложение 1)](АКТ#_blank). Элементы материалов демонтажа, за исключением материалов демонтажа из металла, по обращениям физических лиц подлежат безвозмездной передаче физическим лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с оформлением акта о безвозмездной передаче элементов материалов демонтажа [(Приложение 3)](АКТ#_blank).

По истечении срока хранения, указанного в абзаце первом настоящего подпункта, демонтированные рекламные конструкции подлежат уничтожению с оформлением акта об уничтожении демонтированной рекламной конструкции [(Приложение 2)](АКТ#_blank).

По истечении срока хранения, указанного в [абзаце 1](1.7.#_blank) настоящего подпункта, демонтированные вывески подлежат уничтожению с оформлением акта об уничтожении демонтированной вывески [(Приложение 4)](АКТ#_blank).

По истечении срока хранения, указанного в [абзаце 1](1.7.#_blank) настоящего подпункта, удаленные самовольно размещаемые афиши, плакаты, объявления, агитационные материалы подлежат уничтожению с оформлением акта об уничтожении удаленных самовольно размещаемых афиши, плаката, объявления, агитационного материала [(Приложение 5)](АКТ#_blank).

1.8. С целью оперативного учета находящихся на хранении материалов демонтажа и иного имущества самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов на всех объектах, используемых для хранения, ведется журнал учета, в котором в обязательном порядке должна содержаться следующая информация:

а) дата и время приема на хранение;

б) дата и время окончания хранения;

в) инвентарный номер хранения;

г) месторасположение рекламной конструкции, вывески, самовольной постройки, а также самовольно размещаемых афиши, плаката, объявления, агитационного материала, материалы демонтажа и иного имущества которых направлены на хранение;

д) основания демонтажа самовольной постройки, рекламной конструкции, вывески, а также самовольно размещаемых афиши, плаката, объявления, агитационного материала;

е) основания окончания хранения;

ж) сведения о лице, сдавшем на хранение материалы демонтажа и иное имущество самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов;

з) сведения о лице, принявшем на хранение материалы демонтажа и иное имущество самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов;

и) сведения о лице, получившем материалы демонтажа и иное имущество самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов.

Дополнительная информация вносится в журнал учета в объеме и порядке, определяемом организацией, осуществляющей хранение.

2. Определить следующий порядок возврата материалов демонтажа и иного имущества самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов:

2.1. Собственник или иной законный владелец материалов демонтажа и иного имущества самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов (далее - Собственник) обращается с заявлением и документами, подтверждающими право на материалы демонтажа и иное имущество самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов, в орган администрации Хасанского муниципального округа, выявивший самовольно занятые земельные участки, самовольные постройки и участвовавший в освобождении самовольно занятых земельных участков, сносе самовольных построек, демонтаже рекламных конструкций, вывесок, а также удалении самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов (далее - уполномоченный орган).

2.2. Уполномоченный орган после рассмотрения представленных Собственником заявления и документов направляет лицу Ответственному за хранение, письмо о том, что Собственником документально подтверждено право на материалы демонтажа и иное имущество самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов, с приложением заявления и документов. В случае если Собственником не представлены документы, подтверждающие право на материалы демонтажа и иное имущество самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, уполномоченный орган направляет в адрес Собственника уведомление об отказе в выдаче материалов демонтажа и иного имущества самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов.

2.3. лицо Ответственное за хранение:

2.3.1 после получения письма уполномоченного органа с приложенным заявлением Собственника и документами, подтверждающими право на материалы демонтажа и иное имущество самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов, направляет в адрес Собственника расчет стоимости и реквизиты на оплату расходов, связанных с освобождением самовольно занятого земельного участка, сносом самовольной постройки, демонтажем рекламных конструкций, вывесок, а также удалением самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов, вывозом на временное хранение материалов демонтажа и иного имущества, их хранение, приведение земельных участков в пригодное для целевого использования состояние (далее - Расходы);

2.3.2 после получения подтверждения оплаты Расходов выдает Собственнику разрешение на возврат материалов демонтажа и иного имущества самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов (далее - разрешение) и направляет лицу Ответственному за хранение, письмо о разрешении выдать Собственнику материалы демонтажа и иное имущество самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов.

2.4. Лицо Ответственное за хранение в течение пяти рабочих дней со дня получения Собственником разрешения при предъявлении Собственником документа, удостоверяющего личность, и разрешения выдает материалы демонтажа и иное имущество самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов.

При обращении Собственника по истечении пяти дней со дня получения разрешения материалы демонтажа и иное имущество самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов выдаются Собственнику после оплаты расходов, связанных с хранением материалов демонтажа и иного имущества самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов более пяти дней со дня получения разрешения, расчет стоимости которых направляется Собственнику в порядке, установленном [подпунктом 2.3.1 пункта 2.3](2(1).3.1#_blank) настоящего постановления.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Хасанского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Хасанского

муниципального округа И.В. Степанов

Приложение 1

АКТ

  об утилизации материалов демонтажа

и иного имущества самовольной постройки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                            "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий акт составлен о нижеследующем:

Материалы  демонтажа    и    иного  имущества   самовольной    постройки,    ранее расположенной:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местонахождение)

принадлежавшей:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование организации, Ф.И.О. физического лица, индивидуального  предпринимателя)

снос которой осуществлен на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

утилизированы   по   истечении срока хранения в соответствии с постановлением администрации Хасанского муниципального округа  от   29.05.2024   № 986-па «Об определении   порядка  и  сроков   хранения,   порядка  возврата  материалов демонтажа  и   иного  имущества самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов»

Представители  Ответственного за хранение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                              (должность, Ф.И.О., подпись)

Представители уполномоченной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                              (должность, Ф.И.О., подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\

Приложение 2

АКТ

об уничтожении демонтированной рекламной конструкции

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                          "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий акт составлен о нижеследующем:

рекламная конструкция вид (тип) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид, тип рекламной конструкции)

принадлежавшая:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

ранее установленная:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(местонахождение рекламной конструкции)

демонтированная на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

уничтожена   по   истечении  срока  хранения  в соответствии с постановлением администрации Хасанского муниципального округа  от   29.05.2024   № 986-па «Об определении   порядка  и  сроков   хранения,   порядка  возврата  материалов демонтажа  и   иного  имущества самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов».

Представители  Ответственного за хранение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись)

Представители уполномоченной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

АКТ

о безвозмездной передаче элементов материалов демонтажа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                          "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий акт составлен о нижеследующем:

элементы материалов демонтажа объекта, снос которого осуществлен

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

переданы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

по истечении срока хранения в соответствии с  постановлением администрации Хасанского муниципального округа  от   29.05.2024   № 986-па «Об определении   порядка  и  сроков   хранения,   порядка  возврата  материалов демонтажа  и   иного  имущества самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов».

Представители уполномоченной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись)

Приложение 4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| АКТ  об уничтожении демонтированной вывески | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ |
| Настоящий акт составлен о нижеследующем:  вывеска вид (тип)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (вид, тип вывески)  принадлежавшая:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)  ранее установленная:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (местонахождение вывески)  демонтированная на основании  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  уничтожена по истечении срока хранения в соответствии с постановлением администрации Хасанского муниципального округа  от   29.05.2024   № 986-па «Об определении   порядка  и  сроков   хранения,   порядка  возврата  материалов демонтажа  и   иного  имущества самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов» | | |
| Представители  Ответственного за хранение  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О., подпись) | | |
| Представители уполномоченной организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О., подпись) | | |
|  | | |

Приложение 5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| АКТ  об уничтожении удаленных самовольно размещаемых афиши, плаката, объявления, агитационного материала | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. |
| Настоящий акт составлен о нижеследующем:  Афиша, плакат, объявление, агитационный материал  (нужное подчеркнуть)  принадлежавшие:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя самовольно размещаемых афиши, плаката, объявления, агитационного материала)  самовольно размещаемые:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (местонахождение самовольно размещаемых афиши, плаката, объявления, агитационного материала)  удаленные на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  уничтожены по истечении срока хранения в соответствии с постановлением администрации Хасанского муниципального округа  от   29.05.2024   № 986-па «Об определении   порядка  и  сроков   хранения,   порядка  возврата  материалов демонтажа  и   иного  имущества самовольных построек, рекламных конструкций, вывесок, а также самовольно размещаемых афиш, плакатов, объявлений, агитационных материалов»  Представители  Ответственного за хранение  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О., подпись)  Представители уполномоченной организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О., подпись)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |