

АДМИНИСТРАЦИЯ

ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

пгт Славянка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_па

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков гражданам, имеющим двух детей, а также молодым семьям для индивидуального жилищного строительства»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Приморского края от 27.09.2013 № 250-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Приморского края», постановлением администрации Хасанского муниципального округа Приморского края от 13.01.2023 № 22-па «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Хасанского муниципального округа, администрация Хасанского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков гражданам, имеющим двух детей, а также молодым семьям для индивидуального жилищного строительства», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене муниципальных правовых актов Хасанского муниципального округа и разместить на официальном сайте Хасанского муниципального округа <https://xasanskij-r25.gosweb.gosuslugi.ru>, в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Приморского края», а также в федеральных государственных информационных системах «Сводный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления имущественных и земельных отношений администрации Хасанского муниципального округа Н.Г.Бабич.

Глава Хасанского

муниципального округа И.В. Степанов

Утверждено

постановлением администрации

Хасанского муниципального округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­­­­­­­­­­­­­­­ № \_\_\_\_\_-па

**Административный регламент**

**предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков гражданам, имеющим двух детей, а также молодым семьям для индивидуального жилищного строительства»**

1. Предмет регулирования административного регламента.

Административный регламент по предоставлении муниципальной услуги "Предоставление земельных участков гражданам, имеющим двух детей и молодым семьям, для индивидуального жилищного строительства" (далее - Регламент) разработан в целях обеспечения информационной открытости и прозрачности предоставления муниципальной услуги, информированности потребителей этой услуги о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги и повышения доступности муниципальной услуги.

Административный регламент регулирует предоставление муниципальной услуги по предоставлению гражданам, имеющим двух детей, а также молодым семьям в аренду со множественностью лиц на стороне арендатора сроком на 20 лет для индивидуального жилищного строительства с последующей передачей их в общую долевую собственность бесплатно при условии государственной регистрации права собственности на возведенный объект индивидуального жилищного строительства в течение пяти лет со дня подписания сторонами договора аренды земельного участка.

2. Круг заявителей.

Муниципальная услуга предоставляется гражданам, имеющим двух детей, а также молодым семьям (далее - заявители), соответствующим следующим требованиям:

а) под гражданами, имеющими двух детей, понимаются граждане Российской Федерации, состоящие в зарегистрированном браке и имеющие двух детей, совместно проживающих с ними либо с одним из них, граждане Российской Федерации, не состоящие в зарегистрированном браке, но являющиеся родителями двух детей, совместно проживающих с ними либо с одним из них, гражданин Российской Федерации, не состоящий в зарегистрированном браке, имеющий двух детей, совместно проживающих с ним;

б) под молодыми семьями понимаются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Приморского края в пределах одного муниципального района, одного муниципального округа или одного городского округа, состоящие в зарегистрированном браке, не достигшие возраста 36 лет на дату подачи заявления о предоставлении земельного участка в аренду;

в) под детьми понимаются дети (в том числе усыновленные), пасынки и падчерицы в возрасте до 18 лет, являющиеся гражданами Российской Федерации.

При определении права граждан на предоставление земельного участка в аренду не учитываются:

дети, в отношении которых родители ограничены в родительских правах либо лишены родительских прав или в отношении которых отменено усыновление;

дети, состоящие (состоявшие) в зарегистрированном браке.

2(1). При предоставлении земельных участков в аренду граждане, имеющие двух детей, и их дети, а также молодые семьи должны соответствовать следующим условиям:

1) на дату подачи заявления:

а) граждане, имеющие двух детей, и их дети, молодые семьи отвечают требованиям, установленным [пунктом 2](#Par4) Регламента;

б) граждане, имеющих двух детей, и их дети, молодые семьи постоянно проживают на территории Приморского края;

в) один из супругов, один из родителей, родитель, указанные в [пункте 2](#Par4) Регламента, в течение трех лет, предшествующих дате подаче заявления, постоянно проживает на территории Уссурийского городского округа Приморского края;

г) граждане не получали земельные участки из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно на основании [подпункта 7 статьи 39(5)](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483141&dst=463) Земельного кодекса Российской Федерации, [Закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=206333) Приморского края от 27 сентября 2013 года N 250-КЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Приморского края", [Закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=197164) Приморского края от 29 декабря 2013 года N 90-КЗ "О регулировании земельных отношений в Приморском крае", [Закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=208486) Приморского края от 8 ноября 2011 года N 837-КЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморскому краю", а также не получали земельные участки из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в аренду в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=206333) Приморского края от 27 сентября 2013 года N 250-КЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Приморского края";

д) граждане не получали единовременную денежную выплату взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=208486) Приморского края от 8 ноября 2011 года N 837-КЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморскому крае";

е) граждане состоят на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых но договорам социального найма, как малоимущие граждане либо как относящиеся к определенной Федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом Приморского края категории;

ж) граждане не включены в реестр граждан, имеющих право на получение земельного участка в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=208486) Приморского края от 8 ноября 2011 года N 837-КЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморскому крае";

2) на дату подписания договора аренды земельного участка:

а) граждане, имеющие двух детей, не ограничены в родительских правах, не лишены родительских прав в отношении детей, а в случае наличия у них усыновленных детей указанное усыновление не отменено;

б) граждане, имеющие двух детей, и их дети, граждане, указанные в [подпункте "б" пункта 2](#Par9) Регламента, являются гражданами Российской Федерации;

в) граждане, имеющие двух детей, и их дети, молодые семьи постоянно проживают на территории Приморского края;

г) граждане не получали земельные участки из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно на основании [подпункта 7 статьи 39(5)](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483141&dst=463) Земельного кодекса Российской Федерации, [Закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=206333) Приморского края от 27 сентября 2013 года N 250-КЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Приморского края", [Закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=197164) Приморского края от 29 декабря 2013 года N 90-КЗ "О регулировании земельных отношений в Приморском крае, [Закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=208486) Приморского края от 8 ноября 2011 года N 837-КЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморскому крае", а также не получали земельные участки из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в аренду в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=206333) Приморского края от 27 сентября 2013 года N 250-КЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Приморского края";

д) граждане не получали единовременную денежную выплату взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=208486) Приморского края от 8 ноября 2011 года N 837-КЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморскому крае";

е) граждане, указанные в [пункте 2](#Par4) Регламента и состоящие в зарегистрированном браке и имеющие двух детей совместно проживающих с ними, среди детей которых есть пасынки и падчерицы, состоят в зарегистрированном браке друг с другом. В случае, если брак указанных граждан расторгнут, но они продолжают отвечать требованиям, установленным настоящим пунктом Регламента, указанные граждане не подлежат исключению из реестра граждан, имеющих право на получение земельного участка в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=206333) Приморского края от 27 сентября 2013 года N 250-КЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Приморского края" (далее - Реестр);

ж) граждане, указанные в [подпункте "б" пункта 2](#Par9) Регламента, состоят в зарегистрированном браке друг с другом;

з) граждане не включены в реестр граждан, имеющих право на получение земельного участка в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=208486) Приморского края от 8 ноября 2011 года N 837-КЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморском крае".

(п. 2(1) введен [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=209787&dst=100020) администрации Уссурийского городского округа от 28.01.2025 N 444-НПА)

2(2). При предоставлении земельных участков бесплатно в собственность граждане, имеющие двух детей, и их дети, а также молодые семьи должны соответствовать следующим условиям:

а) граждане, имеющие двух детей, и их дети, молодые семьи на дату подачи заявления о предоставлении земельного участка бесплатно в собственность и на дату принятия решения о предоставлении земельного участка бесплатно в собственность постоянно проживают на территории Приморского края;

б) на дату подачи заявления о предоставлении земельного участка бесплатно в собственность право общей долевой собственности граждан, имеющих двух детей, и их детей, молодых семей на объект индивидуального жилищного строительства, возведенный на предоставленном в аренду в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=206333) Приморского края от 27 сентября 2013 года N 250-КЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Приморского края" земельном участке, зарегистрировано в течение пяти лет со дня подписания договора аренды земельного участка;

в) граждане на дату подачи заявления о предоставлении земельного участка бесплатно в собственность и на дату принятия решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно не получали земельные участки из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно на основании [подпункта 7 статьи 39(5)](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483141&dst=463) Земельного кодекса Российской Федерации, [Закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=206333) Приморского края от 27 сентября 2013 года N 250-КЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Приморского края", [Закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=197164) Приморского края от 29 декабря 2013 года N 90-КЗ "О регулировании земельных отношений в Приморском крае", [Закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=208486) Приморского края от 8 ноября 2011 года N 837-КЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморскому крае";

г) граждане на дату подачи заявления о предоставлении земельного участка бесплатно в собственность и на дату принятия решения о предоставлении земельного участка бесплатно в собственность не включены в реестр граждан, имеющих право на получение земельного участка в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=208486) Приморского края от 8 ноября 2011 года N 837-КЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморском крае".

3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу, а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель.

орядок предоставления муниципальной услуги не зависит от категории объединенных общими признаками заявителей. В связи с этим, варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления муниципальной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились, не устанавливаются.

**II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

4. Наименование муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги - "Предоставление земельных участков гражданам, имеющим двух детей, и молодым семьям для индивидуального жилищного строительства" (далее - муниципальная услуга).

5. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация Хасанского муниципального округа Приморского края, в лице уполномоченного органа - управление имущественных и земельных отношений администрации Хасанского муниципального округа Приморского края (далее - уполномоченный орган). Уполномоченному органу при предоставлении муниципальной услуги запрещено требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате представления таких услуг, включенных в [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=209873&dst=100179) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

6. Описание результата предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

При предоставлении земельного участка гражданам, имеющим двух детей, и молодым семьям для индивидуального жилищного строительства на праве аренды.

Уведомление в письменной форме граждан, имеющих право на получение земельного участка, о включении их в реестр, с указанием реестрового номера.

Уведомление в письменной форме об отказе о включении в реестр.

Решение в форме уведомления об отказе в предоставлении земельного участка в аренду.

Договор аренды земельного участка.

При предоставлении земельного участка гражданам, имеющим двух детей, и молодым семьям для индивидуального жилищного строительства бесплатно на праве собственности.

Решение в форме постановления администрации Хасанского муниципального округа о предоставлении земельного участка бесплатно на праве собственности.

Решение в форме уведомления об отказе в предоставлении земельного участка.

7. Срок предоставления муниципальной услуги.

а) при предоставлении земельного участка гражданам, имеющим двух детей и молодым семьям на праве аренды:

Принятие решения в форме постановления о включении граждан в реестр граждан, имеющих право на получение земельного участка в аренду (далее - реестр), - 30 календарных дней со дня поступления заявления в уполномоченный орган.

Принятие решения в форме уведомления об отказе о включении в реестр - 30 календарных дней со дня поступления заявления в уполномоченный орган.

Уведомление граждан о включении в реестр граждан либо об отказе во включении их в реестр - 7 календарных дней со дня принятия решения о включении граждан в реестр либо об отказе во включении в реестр.

Принятие решения в форме постановления о предоставлении земельного участка на праве аренды - 180 календарных дней со дня включения граждан в реестр, в случае отсутствия в муниципальном образовании гражданина (граждан), имеющего (имеющих) трех и более детей, включенного (включенных) в реестр, граждан, имеющих право на получение земельного участка в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=208486) Приморского края "О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморском крае", которому (которым) не предоставлены земельные участки.

Принятие решения в форме уведомления об отказе в предоставлении земельного участка на праве аренды - 180 календарных дней со дня включения граждан в реестр, в случае отсутствия в муниципальном образовании гражданина (граждан), имеющего (имеющих) трех и более детей, включенного (включенных) в реестр, граждан, имеющих право на получение земельного участка в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=208486) Приморского края "О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморском крае", которому (которым) не предоставлены земельные участки, при не соблюдении условий, указанных в [пункте 8](#Par80) Регламента.

Уведомление граждан о предоставлении земельного участка на праве аренды, подготовка и выдача договора аренды земельного участка - 7 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении земельного участка на праве аренды.

Уведомление граждан об отказе в предоставлении земельного участка на праве аренды - 7 календарных дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении земельного участка на праве аренды;

б) при предоставлении земельного участка гражданам, имеющим двух детей, и молодым семьям бесплатно на праве собственности:

принятие решения в форме постановления о предоставлении земельного участка бесплатно на праве собственности либо решения об отказе в предоставлении земельного участка при несоблюдении условий, указанных в [пункте 9](#Par80) Регламента - 30 календарных дней со дня поступления заявления в уполномоченный орган о предоставлении земельного участка бесплатно в собственность.

Уведомление граждан о предоставлении земельного участка бесплатно на праве собственности либо об отказе в предоставлении земельного участка в собственность - 7 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении земельного участка бесплатно на праве собственности.

8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно.

8(1). При предоставлении земельного участка на праве аренды гражданам, имеющим двух детей:

а) [заявление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=209897&dst=100341) о предоставлении земельного участка в аренду по форме согласно приложению N 1 к Регламенту;

б) копии документа (документов), удостоверяющего (удостоверяющих) личность гражданина (граждан) Российской Федерации, а также копии паспортов детей, достигших 14-летнего возраста, с предъявлением оригинала;

в) копии свидетельств о рождении детей, о заключении брака (для граждан, состоящих в браке), копии документов, подтверждающих изменение фамилии, имени или отчества гражданина (граждан) и его (их) детей, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык (в случае наличия таких изменений и регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства), с предъявлением оригиналов;

г) копия вступившего в силу судебного решения об установлении факта постоянного проживания гражданина (граждан), его (их) детей на территории Приморского края (в случае отсутствия информации в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации);

д) копия вступившего в силу судебного решения об установлении факта постоянного проживания гражданина на территории Уссурийского городского округа Приморского края, не менее трех лет, предшествующих дате подачи заявления (в случае отсутствия информации в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации);

е) копия вступившего в силу судебного решения об установлении факта совместного проживания гражданина (граждан) и его (их) детей на территории Уссурийского городского округа Приморского края (в случае отсутствия информации в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации).

8(2). При предоставлении земельного участка на праве аренды молодым семьям:

а) совместное [заявление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=209897&dst=100341) молодой семьи о предоставлении земельного участка в аренду по форме согласно приложению N 1 к Регламенту;

б) копии документов, удостоверяющих личности супругов, с предъявлением оригиналов;

в) копия свидетельства о заключении брака, копии документов, подтверждающих изменение фамилии, имени или отчества супругов, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык (в случае наличия таких изменений и регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства) с предъявлением оригиналов;

г) копия вступившего в силу судебного решения об установлении факта постоянного проживания супругов на территории Приморского края (в случае отсутствия информации в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации);

д) копия вступившего в силу судебного решения об установлении факта постоянного проживания одного из супругов на территории Уссурийского городского округа Приморского края, не менее трех лет, предшествующих дате подачи заявления (в случае отсутствия информации в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации).

8(3). При предоставлении земельного участка гражданам, имеющим двух детей, молодым семьям бесплатно в собственность:

а) [заявление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=209897&dst=100701) о предоставлении земельного участка бесплатно в собственность по форме согласно приложению N 1 к Регламенту;

б) копия документа (документов), удостоверяющего (удостоверяющих) личность гражданина (граждан) Российской Федерации, а также копии паспортов для детей, достигших 14-летнего возраста (для молодой семьи - в случае наличия у них детей, являющихся сособственниками объекта индивидуального жилищного строительства, возведенного на предоставленном в аренду в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=206333) Приморского края от 27 сентября 2013 года N 250-КЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Приморского края" земельном участке, с предъявлением оригиналов;

в) копии свидетельств о рождении детей (для молодой семьи - в случае наличия у них детей, являющихся сособственниками объекта индивидуального жилищного строительства, возведенного на предоставленном в аренду в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=206333) Приморского края от 27 сентября 2013 года N 250-КЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Приморского края" земельном участке), о заключении брака (для граждан, состоящих в браке), копии документов, подтверждающих изменение фамилии, имени или отчества гражданина (граждан) и его (их) детей, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык (в случае наличия таких изменений и регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства) с предъявлением оригиналов;

г) копия вступившего в силу судебного решения об установлении факта постоянного проживания граждан, имеющих двух детей, и их детей, молодых семей на территории Приморского края (в случае отсутствия информации в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации).

9. Испрашиваемый перечень документов, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

9(1). При предоставлении земельного участка гражданам, имеющим двух детей, на праве аренды:

а) копии свидетельств о рождении детей, о заключении брака (для граждан, состоящих в браке), копии документов, подтверждающих изменение фамилии, имени или отчества гражданина (граждан) и его (их) детей (в случае наличия таких изменений), выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, с предъявлением оригиналов;

б) информацию о регистрации по месту жительства гражданина (граждан) и его (их) детей, содержащуюся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, предоставленную территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации;

в) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на земельные участки гражданина (граждан) и его (их) детей;

г) документ, подтверждающий принятие на учет граждан, имеющих двух детей, в качестве нуждающегося (нуждающихся) в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

9(2). При предоставлении земельного участка молодым семьям на праве аренды:

а) копии свидетельства о заключении брака, документов, подтверждающих изменение фамилии, имени или отчества супругов (в случае наличия таких изменений), выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, с предъявлением оригиналов;

б) информацию о регистрации по месту жительства супругов, содержащуюся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, предоставленную территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации;

в) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на земельные участки супругов;

г) документ, подтверждающий принятие на учет супругов в качестве нуждающегося (нуждающихся) в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

9(3). При предоставлении земельного участка гражданам, имеющим двух детей, молодым семьям бесплатно в собственность:

а) копии свидетельств о рождении детей (для молодой семьи - в случае наличия у них детей, являющихся сособственниками объекта индивидуального жилищного строительства, возведенного на предоставленном в аренду в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=206333) Приморского края от 27 сентября 2013 года N 250-КЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Приморского края" земельном участке), о заключении брака (для граждан, состоящих в браке), копии документов, подтверждающих изменение фамилии, имени или отчества гражданина (граждан) и его (их) детей (в случае наличия таких изменений), выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, с предъявлением оригиналов;

б) информацию о регистрации по месту жительства граждан, имеющих двух детей, и их детей, молодых семей, содержащуюся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, предоставленную территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации;

в) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющую государственную регистрацию права общей долевой собственности граждан, имеющих двух детей, и их детей, молодых семей, детей молодой семьи (в случае государственной регистрации права общей долевой собственности на объект индивидуального жилищного строительства, возведенный на предоставленном в аренду земельном участке, на детей молодой семьи) на объект индивидуального жилищного строительства, возведенный на предоставленном в аренду в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=206333) Приморского края "О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Приморского края" земельном участке;

д) копию договора аренды земельного участка, предоставленного в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=206333) Приморского края от 27 сентября 2013 года N 250-КЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства в Приморском крае", с предъявлением оригинала.

10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

представление (направление) заявления не подписанное заявителем (заявителями);

11. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги.

Основания для проставления муниципальной услуги отсутствуют.

12. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

При предоставлении земельного участка гражданам, имеющим двух детей, а также молодым семьям на праве аренды является:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов и сведений, указанных в [пунктах 8(1)](#Par82), [8(2)](#Par93) Регламента;

б) предоставление недостоверных сведений;

в) несоответствие граждан, имеющих двух детей, и их детей, молодых семей требованиям, установленным [2(1)](#Par14) Регламента.

При предоставлении земельного участка гражданам, имеющим двух детей, а также молодым семьям бесплатно в собственность является:

а(1)) несоблюдение условий, предусмотренных [пунктом 2(2)](#Par33) Регламента;

б(1)) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 8(3)](#Par104) Регламента;

в(1)) предоставление недостоверных сведений.

13. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, отсутствует.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы, отсутствует.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно без взимания государственной пошлины или иной платы.

14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата представления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальные услуги, или многофункциональный центр - не превышает 15 минут.

15. Порядок регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги описан в [пункте 21 раздела III](#Par248) Регламента.

16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации и социальной защите инвалидов.

Помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано:

а) информационными табличками (вывеской) на здании, содержащей информацию о наименовании и режиме работы;

б) местами для ожидания приема и местами для оформления документов;

в) информационными стендами.

На информационных стендах Многофункционального центра размещается актуальная и исчерпывающая информация, необходимая для получения муниципальной услуги, в том числе:

сроки предоставления муниципальной услуги;

размеры государственной пошлины и иных платежей, уплачиваемых заявителем при получении муниципальной услуги, порядок их уплаты;

информация о дополнительных (сопутствующих) услугах, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, размерах и порядке их оплаты;

порядок обжалования действий (бездействия), а также решений органов, предоставляющих муниципальную услугу, муниципальных служащих, многофункциональных центров, работников многофункциональных центров;

информация о предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности должностных лиц органов, предоставляющих муниципальную услугу, работников Многофункционального центра за нарушение порядка предоставления муниципальной услуги;

информация о порядке возмещения вреда, причиненного заявителю в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения Многофункциональным центром или его работниками, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

режим работы и адреса иных многофункциональных центров, находящихся на территории Хасанского муниципального округа Приморского края

иную информацию, необходимую для получения муниципальной услуги;

г) системой кондиционирования воздуха, камерами видеонаблюдения, системой звукового информирования и электронной системой управления очередью;

д) помещения должны соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологической безопасности;

е) средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, охранной сигнализации;

ж) соответствующими указателями, обозначающими вход и выход из помещения;

з) места предоставления муниципальной услуги должны быть специально оборудованы для доступа инвалидов и маломобильных групп:

помещения должны оборудоваться кнопкой вызова дежурного на входной двери, информационным табло с графиком работы со шрифтом Брайля, пандусами, специальными ограждениями и перилами, противоскользящим покрытием, а также специальными парковочными местами, а именно наличие на стоянке (остановке) автотранспортных средств не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов;

и) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков, плана эвакуации в случае пожара и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

к) допуск на объекты социальной, инженерной и транспортной инфраструктур собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения.

В местах ожидания должны быть созданы условия для обслуживания инвалидов: установлены тактильные знаки, направление движений, тактильная плитка, а также должен быть предусмотрен специально оборудованный туалет. Столы для инвалидов должны быть размещены в стороне от входа с учетом беспрепятственного подъезда и поворота колясок.

Должно быть предусмотрено не менее одного места для инвалидов, передвигающихся на кресле-коляске или пользующихся костылями (тростью), а также для его сопровождающего.

В местах приема заявителей должно быть предусмотрено специально оборудованное окно с видеоувеличителем для слабовидящих, переносной индукционной информационной панелью для слабослышащих и информационным знаком, указывающим на наличие данного оборудования.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются:. содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта и оказание им помощи в помещениях, где предоставляется муниципальная услуга.

17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения услуги в многофункциональных центрах предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

а) информированность заявителей о муниципальной услуге;

б) наглядность форм предоставляемой информации;

в) комфортность ожидания и получения муниципальной услуги;

г) вежливость и тактичность специалистов, предоставляющих муниципальную услугу;

д) компетентность персонала;

е) оперативность и профессиональная грамотность персонала;

ж) достоверность предоставляемой информации;

з) четкость в изложении информации;

и) полнота информирования;

к) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

л) отсутствие обоснованных жалоб заявителей.

При предоставлении муниципальной услуги должностное лицо, обеспечивающее ее предоставление, взаимодействует с заявителем:

при личном обращении заявителя в уполномоченный орган, предоставляющий муниципальную услугу - не более 2-х раз.

Продолжительность взаимодействия с должностным лицом при предоставлении муниципальной услуги при личном обращении заявителя в уполномоченный орган, предоставляющий муниципальную услугу, составляет 5 минут.

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем:

лично;

по телефону;

посредством электронной почты.

18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

При предоставлении муниципальной услуги в Многофункциональном центре административные процедуры, описанные [пунктами 21](#Par248), [29](#Par339) Регламента, выполняются специалистами Многофункционального центра в рамках, заключенного соглашения о взаимодействии.

19. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронном виде.

Муниципальная услуга в электронной форме не предоставляется.

**III. Состав, последовательность и сроки**

**выполнения административных процедур, требования**

**к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения**

**административных процедур в электронной форме, а также**

**особенности выполнения административных процедур**

**в многофункциональных центрах**

20. Муниципальная услуга включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием от заявителя информации и документов, указанных в [пунктами 8(1)](#Par82), [8(2)](#Par93), [8(3)](#Par104), [9(1)](#Par112), [9(2)](#Par121), [9(3)](#Par130) Регламента (далее - "Прием информации и документов");

б) оценка информации и документов на соответствие действующему законодательству, подготовка проекта решения и принятие решения о включении в реестр гражданина (граждан), подавших заявление о предоставлении земельных участков на территории Уссурийского городского округа, подготовка и направление уведомления заявителю о включении в реестр либо уведомления об отказе о включении в реестр (далее - "Оценка информации и документов");

в) организация и проведение жеребьевки;

г) подготовка проекта решения и принятие решения о предоставлении земельного участка либо уведомления об отказе в предоставлении земельного участка;

д) подготовка проекта договора аренды, акта приема-передачи земельного участка и подписание договора аренды, акта приема-передачи земельного участка;

е) выдача результата предоставления муниципальной услуги (далее - "Выдача результата").

Порядок предоставления муниципальной услуги указан в [блок-схеме](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=209897&dst=100344) (приложение 2).

21. Прием от заявителя информации и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя с заявлением о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, с приложением информации и документов, указанных в [пунктах 8(1)](#Par82), [8(2)](#Par93), [8(3)](#Par104) Регламента.

Должностным лицом, ответственным за выполнение процедуры, является специалист, ответственный за прием документов.

Специалист, ответственный за прием документов:

устанавливает предмет обращения, устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность;

проверяет полномочия заявителя, проверяет наличие всех необходимых документов, исходя из соответствующего перечня информации и документов, указанных в [пунктах 8(1)](#Par82), [8(2)](#Par93), [8(3)](#Par104) Регламента;

проверяет соответствие представленной информации и документов следующим требованиям:

документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон; тексты документов написаны разборчиво;

фамилии, имена и отчества (последнее при наличии), адреса места жительства написаны полностью;

в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных в них исправлений;

документы не исполнены карандашом;

документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Специалист, ответственный за прием документов, сличает представленные экземпляры оригиналов и копий документов (в том числе нотариально удостоверенные) друг с другом. Если представленные копии документов не требуют нотариального заверения, данный специалист, сличив копии документов с их подлинными экземплярами, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и предлагает заявителю заверить надпись своей подписью.

При установлении оснований для отказа в приеме документов, указанных в [пункте 10](#Par142) Регламента, специалист, ответственный за прием документов, уведомляет заявителя о наличии препятствий для принятия документов с целью предоставления муниципальной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению. Прием документов не производится. Специалист, ответственный за прием документов, выдает заявителю письменный отказ в приеме документов.

При отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении специалист, ответственный за прием документов, заполняет самостоятельно в программно-техническом комплексе (с последующим представлением на подпись заявителю) или помогает заявителю собственноручно заполнить заявление.

При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, указанных в [пункте 10](#Par142) Регламента, специалист, ответственный за прием документов, вносит в программно-технический комплекс запись о приеме документов:

порядковый номер записи;

дату и время приема;

общее количество информации и документов и общее число листов в информации и документах;

данные о заявителе;

наименование муниципальной услуги;

способ получения результата услуги.

Специалист, ответственный за прием документов, оформляет расписку о приеме документов в 2-х экземплярах. В расписке указываются:

порядковый номер записи в программно-техническом комплексе;

дата предоставления документов;

перечень информации и документов с указанием их наименования, реквизитов;

количество экземпляров каждого из представленной информации и документов (подлинных экземпляров и их копий);

количество листов в каждом экземпляре информации и документов;

дата обращения за результатом предоставления муниципальной услуги;

фамилия и инициалы специалиста, принявшего информацию и документы и сделавшего соответствующую запись в программно-техническом комплексе, а также его подпись.

Специалист, ответственный за прием документов, передает заявителю первый экземпляр расписки, а второй экземпляр с подписью заявителя помещает в дело с пакетом документов и фиксирует факт приема документов в программно-техническом комплексе.

Общий максимальный срок приема информации и документов от заявителей не может превышать 15 минут.

Специалист, ответственный за прием документов, не позднее следующего рабочего дня после приема информации и документов, передает пакет документов в уполномоченный орган.

22. Прием заявления, информации и документов, поступившего по почте, их регистрация, осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления в соответствии с [пунктом 21](#Par248) Регламента.

После регистрации заявления, специалист, ответственный за прием документов, в течение одного рабочего дня с момента регистрации, готовит в 2-х экземплярах уведомление о приеме заявления, информации и документов, по причине не соответствия документов требованиям, установленных [пунктами 8(1)](#Par82), [8(2)](#Par93), [8(3)](#Par104) Регламента. Одно из уведомлений, направляется заявителю, второй - в уполномоченный орган с заявлением и пакетом документов.

Результатом административной процедуры является прием заявления и пакета документов от заявителя и передачи в уполномоченный орган. Способ фиксации - электронный (бумажный).

Максимальный срок выполнения действий административной процедуры - 1 рабочий день.

23. Оценка информации и документов на соответствие действующему законодательству, подготовка проекта решения и принятие решения о включении в реестр гражданина (граждан), подавших заявление о предоставлении земельных участков на территории Уссурийского городского округа, подготовка и направление уведомления заявителю о включении в реестр либо уведомления об отказе о включении в реестр.

Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является получение специалистом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, информации и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, проверяет предоставленные информацию и документы на предмет соответствия их установленным требованиям действующего законодательства Российской Федерации и [пунктам 2](#Par4), [11](#Par146) Регламента.

Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги организует работы по подготовке проекта решения в форме постановления о включении в реестр гражданина (граждан), согласованию в органах администрации Уссурийского городского округа и подписанию должностным лицом, уполномоченным на подписание постановления о включении в реестр гражданина (граждан).

После принятия решения в форме постановления о включении гражданина (граждан) в реестр, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, подготавливает проект уведомления заявителю о включении в реестр и направляет на подписание должностному лицу, уполномоченному на подписание результата муниципальной услуги.

В случае выявления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в [подпункте 13](#Par151) Регламента, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, подготавливает проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги, с указанием причин отказа и направляет на подписание должностному лицу, уполномоченному на подписание результата муниципальной услуги.

После подписания уведомления заявителю о включении в реестр либо об отказе о включении в реестр, уведомление направляется специалисту, ответственному за выдачу результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - 35 календарных дней.

Результатом административной процедуры является принятие решения в форме постановления о включении гражданина (граждан) в реестр, подписание уведомления заявителю о включении в реестр либо уведомления об отказе о включении в реестр и направление уведомления специалисту, ответственному за выдачу результата предоставления муниципальной услуги.

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация в программно-техническом комплексе.

24. Организация и проведение жеребьевки.

Основанием начала административной процедуры является отсутствие в муниципальном образовании гражданина (граждан), имеющего (имеющих) трех и более детей, включенного (включенных) в реестр, граждан, имеющих право на получение земельного участка в соответствии с Законом Приморского края "О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморском крае", которому (которым) не предоставлены земельные участки.

Организация и проведение жеребьевки осуществляется в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=206333) Приморского края от 27 сентября 2013 года N 250-КЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства в Приморском крае" и [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=66698) Администрации Приморского края от 25 ноября 2013 года N 427-па "Об утверждении порядка организации и проведения жеребьевки в целях предоставления земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Приморского края".

25. Подготовка проекта решения и принятие решения о предоставлении земельного участка либо уведомления об отказе в предоставлении земельного участка.

26. При предоставлении земельного участка, гражданам, имеющим двух детей и молодым семьям на праве аренды.

Основанием начала административной процедуры является результат жеребьевки, проведенной в соответствии с [пунктом 24](#Par306) Регламента.

Должностным лицом, ответственным за административную процедуру, является специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги по результатам жеребьевки, проведенной в соответствии с [пунктом 24](#Par306) Регламента, организует работы по подготовке проекта решения в форме постановления о предоставлении земельного участка, согласованию в органах администрации Уссурийского городского округа и подписанию должностным лицом, уполномоченным на подписание результата муниципальной услуги.

В случае, несоблюдения требований, указанных в [пункте 8](#Par80) Регламента, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги подготавливает проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги, с указанием причин отказа и направляет на подписание должностному лицу, уполномоченному на подписание результата муниципальной услуги.

После принятия решения в форме постановления о предоставлении земельного участка либо решения в форме уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, направляет такое решение специалисту, ответственному за выдачу результата муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административного действия - 28 календарных дней.

Результатом административной процедуры является принятие решения в форме постановления о предоставлении земельного участка либо уведомления об отказе в предоставлении земельного участка и направление такого решения специалисту, ответственному за выдачу результата муниципальной услуги.

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация результата в программно-техническом комплексе.

27. При предоставлении земельного участка, гражданам, имеющим двух детей и молодым семьям бесплатно на праве собственности.

Основанием начала административной процедуры является документ о государственной регистрации права общей долевой собственности на объект индивидуального жилищного строительства, возведенный на предоставленном в аренду земельном участке, в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=206333) Приморского края от 27 сентября 2013 года N 250-КЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства в Приморском крае".

Должностным лицом, ответственным за административную процедуру, является специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги организует работы по подготовке проекта решения в форме постановления о предоставлении земельного участка, согласованию в органах администрации Уссурийского городского округа и подписанию должностным лицом, уполномоченным на подписание результата муниципальной услуги.

В случае, несоблюдения требований, указанных в [пункте 9](#Par80) Регламента, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги подготавливает проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги, с указанием причин отказа и направляет на подписание должностному лицу, уполномоченному на подписание результата муниципальной услуги.

В случае, несоблюдения требований, указанных в [пункте 9](#Par80) Регламента, право на бесплатное предоставление земельного участка в собственность в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=206333) Приморского края от 27 сентября 2013 года N 250-КЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства в Приморском крае" утрачивается, земельный участок предоставляется в соответствии с положениями Земельного [кодекса](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483141) Российской Федерации за плату.

После принятия решения в форме постановления о предоставлении земельного участка, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, направляет такое решение специалисту, ответственному за выдачу результата муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административного действия - 28 календарных дней.

Результатом административной процедуры является принятие решения в форме постановления о предоставлении земельного участка либо уведомления об отказе в предоставлении земельного участка и направление такого решения специалисту, ответственному за выдачу результата муниципальной услуги.

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация результата в программно-техническом комплексе.

28. Подготовка проекта договора аренды, акта приема-передачи земельного участка и подписание договора аренды, акта приема-передачи земельного участка.

Основанием начала административной процедуры является решение в форме постановления о предоставлении земельного участка.

Должностным лицом, ответственным за подготовку проекта договора аренды, акта приема-передачи земельного участка, является специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги организует работы по подготовке проекта договора аренды, акта приема-передачи земельного участка и подписанию должностным лицом, уполномоченным на подписание результата муниципальной услуги.

После подписания договора аренды, акта приема-передачи земельного участка, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, направляет договор аренды, акт приема-передачи земельного участка специалисту, ответственному за выдачу результата муниципальной услуги.

Максимальный срок административного действия - 5 календарных дней.

Результатом административной процедуры является изготовление, подписание договора аренды, акта приема-передачи и направление договора аренды и акта приема-передачи земельного участка специалисту, ответственному за выдачу результатов муниципальной услуги.

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация результата в программно-техническом комплексе.

29. Выдача результатов предоставления муниципальной услуги.

Основанием начала административной процедуры является получение специалистом, ответственным за выдачу результатов муниципальной услуги, уведомления в письменной форме граждан, имеющих право на получение земельного участка, о включении их в реестр, с указанием реестрового номера либо уведомления в письменной форме об отказе о включении в реестр, решения в форме постановления администрации Уссурийского городского округа о предоставлении земельного участка на праве аренды, договора аренды земельного участка, решения в форме постановления администрации Уссурийского городского округа о предоставлении земельного участка бесплатно на праве собственности, акта приема-передачи земельного участка, решения в форме уведомления об отказе в предоставлении земельного участка.

Должностным лицом, ответственным за выполнение процедуры, является специалист, ответственный за выдачу результата муниципальной услуги.

При обращении заявителя за получением результата предоставления муниципальной услуги, специалист, ответственный за выдачу результатов предоставления муниципальной услуги, производит следующие действия:

а) устанавливает личность заявителя;

б) знакомит заявителя с перечнем выдаваемых документов (оглашает названия выдаваемых документов);

в) предлагает заявителю проставить подписи в договоре аренды, акте приема-передачи земельного участка;

г) выдает документы заявителю;

д) передает оставшиеся документы в порядке делопроизводства для помещения в дело (формирования дела) в архив уполномоченного органа не позднее рабочего дня, следующего за днем выдачи документов.

В случае, если при предоставлении земельного участка на праве аренды, заявитель не явился за результатом муниципальной услуги в течение 1 (одного) года с момента поступления результата муниципальной услуги специалисту, ответственному за выдачу результата муниципальной услуги, результат муниципальной услуги не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения срока, направляется в уполномоченный орган, для организации и проведения работ в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=206333) Приморского края от 27 сентября 2013 года N 250-КЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства в Приморском крае".

В случае, не получения заявителем результата муниципальной услуги (уведомления о включении в реестр, уведомления об отказе о включении в реестр, уведомления об отказе в предоставлении земельного участка в аренду, решения о предоставлении земельного участка бесплатно на праве собственности, уведомления об отказе в предоставлении земельного участка бесплатно на праве собственности) в течение трех дней с момента поступления результата муниципальной услуги на выдачу, специалист, ответственный за выдачу результата муниципальной услуги, направляет по почте по указанному в заявлении адресу письменное уведомление о необходимости получить результат услуги с указанием срока такого получения (в течение 30 дней). В случае, если по истечении срока, указанного в уведомлении, заявитель не обращается за результатом услуги, специалист, ответственный за выдачу результатов муниципальной услуги, передает результат услуги на хранение в архив уполномоченного органа.

Максимальный срок выполнения административного действия - 1 рабочий день.

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация результата в программно-техническом комплексе.

Приложение № 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков гражданам, имеющим двух детей, а также молодым семьям для индивидуального жилищного строительства на территории Хасанского муниципального округа Приморского края», утвержденному постановлением администрации Хасанского муниципального округа

Главе Хасанского муниципального округа

И.В. Степанову

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В АРЕНДУ

(согласно Закону Приморского края от 27.09.2013 № 250-КЗ)

Заявитель(и) <\*> (указывается Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность)

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дети (указывается Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность, дата и место рождения)

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Договор о приемной семье (при наличии приемного ребенка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, номер)

Адрес проживания заявителя и детей: по прописке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фактический, для направления корреспонденции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты свидетельства о заключении брака\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(при подаче заявления гражданами, состоящими в браке)

Сведения о дате постановки гражданина (граждан) на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и органе, осуществившем постановку на указанный учет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СНИЛС (каждого члена семьи, с приложением копии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим подтветжда (ю,ем), что на дату подачи заявления не получали земельные участки из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, собственность бесплатно на основании [подпункта 7 статьи 39(5)](consultantplus://offline/ref=F4A7BA925C922EFD8D5722CD1B7C7BA250A55BBC3D879C81AF0338228789EFF79093E53697B5B767115F45815F4C2E2C60033D7D11Z6S7D) Земельного кодекса Российской Федерации, [Закона](consultantplus://offline/ref=F4A7BA925C922EFD8D573CC00D1025AD53A60CB23F8196D4F4503E75D8D9E9A2D0D3E366C0F2E93E431A0E8C5453322C6AZ1SCD) Приморского края от 27.09.2013 № 50-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Приморского края», [Закона](consultantplus://offline/ref=F4A7BA925C922EFD8D573CC00D1025AD53A60CB23F8196D4FB573E75D8D9E9A2D0D3E366C0F2E93E431A0E8C5453322C6AZ1SCD) Приморского края от 29.12.2003 № 90-КЗ «О регулировании земельных отношений в Приморском крае», [Закона](consultantplus://offline/ref=F4A7BA925C922EFD8D573CC00D1025AD53A60CB23F8196D4F4523E75D8D9E9A2D0D3E366C0F2E93E431A0E8C5453322C6AZ1SCD) Приморского края от 08.11.2011 № 837-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморском крае», а также не получали земельные участки из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в аренду в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=F4A7BA925C922EFD8D573CC00D1025AD53A60CB23F8196D4F4503E75D8D9E9A2D0D3E366C0F2E93E431A0E8C5453322C6AZ1SCD) Приморского края от 27.09.2013 № 250-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Приморского края».

На дату подачи заявления не включены в реестр граждан, имеющих право на получение земельного участка в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=F4A7BA925C922EFD8D573CC00D1025AD53A60CB23F8196D4F4503E75D8D9E9A2D0D3E366C0F2E93E431A0E8C5453322C6AZ1SCD) Приморского края «О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморском крае».

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись(и)/расшифровка

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись(и)/расшифровка

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. 1 заявитель) подпись

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. 2 заявитель) подпись

В соответствии со [статьей 9](consultantplus://offline/ref=F4A7BA925C922EFD8D5722CD1B7C7BA250A55BBE37849C81AF0338228789EFF79093E53391B6BE34481044DD18183D2F69033F750D6474D4Z0SDD) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие администрации Хасанского муниципального округа, расположенной по адресу: 692701, край Приморский, Хасанский муниципальный округ, пгт. Славянка, ул. Молодежная, 1 на обработку своих персональных данных, а также являясь законным представителем детей, на обработку персональных детей, указанных в заявлении в целях использования для предоставления земельного участка в аренду, а именно: фамилия, имя, отчество, адрес регистрации и фактического проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан), свидетельство о рождении (серия, номер, кем и когда выдано), контактный номер телефона, СНИЛС и иных документов необходимых в целях предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков гражданам, имеющим двух детей, а также молодым семьям для индивидуального жилищного строительства» согласно Закону Приморского края № 250-КЗ. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/, \_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/

|  |  |
| --- | --- |
| По желанию граждан, состоящих в зарегистрированном браке и имеющих двух детей, совместно проживающих с ними либо с одним из них, а также граждан, не состоящих в зарегистрированном браке, но являющихся родителями двух детей, совместно проживающих с ними либо с одним из них, заявление может быть подано ими совместно либо одним из них: | Молодая семья подает совместное заявление и прилагает к нему следующие документы: |
| - копии документа (документов), удостоверяющего (удостоверяющих) личность гражданина (граждан) Российской Федерации, а также копии паспортов детей, достигших 14-летнего возраста, с предъявлением оригиналов;  - копии свидетельств о рождении детей, о заключении брака (для граждан, состоящих в браке), копии документов, подтверждающих изменение фамилии, имени или отчества гражданина (граждан) и его (их) детей, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык (в случае наличия таких изменений и регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства) с предъявлением оригиналов;  - копия вступившего в силу судебного решения об установлении факта постоянного проживания гражданина (граждан), его (их) детей на территории Приморского края (в случае отсутствия информации в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации);  - копия вступившего в силу судебного решения об установлении факта постоянного проживания гражданина на территории муниципального образования, в уполномоченный орган местного самоуправления которого подается заявление, не менее трех лет, предшествующих дате подачи заявления (в случае отсутствия информации в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации);  - копия вступившего в силу судебного решения об установлении факта совместного проживания гражданина (граждан) и его (их) детей на территории того муниципального образования, в уполномоченный орган местного самоуправления которого подается заявление (в случае отсутствия информации в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации). | - копии документов, удостоверяющих личности супругов, с предъявлением оригиналов;  - копия свидетельства о заключении брака, копии документов, подтверждающих изменение фамилии, имени или отчества супругов, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык (в случае наличия таких изменений и регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства) с предъявлением оригиналов;  - копия вступившего в силу судебного решения об установлении факта постоянного проживания супругов на территории Приморского края (в случае отсутствия информации в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации);  - копия вступившего в силу судебного решения об установлении факта постоянного проживания одного из супругов на территории муниципального образования, в уполномоченный орган местного самоуправления которого подается заявление, не менее трех лет, предшествующих дате подачи заявления (в случае отсутствия информации в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации). |
| Гражданин (граждане)/ молодая семья вправе приложить к заявлению по собственной инициативе следующие документы и (или) информацию: | | |
| - копии свидетельств о рождении детей, о заключении брака (для граждан, состоящих в браке), копии документов, подтверждающих изменение фамилии, имени или отчества гражданина (граждан) и его (их) детей (в случае наличия таких изменений), выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, с предъявлением оригиналов;  - информацию о регистрации по месту жительства гражданина (граждан) и его (их) детей, содержащуюся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, предоставленную территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации;  - выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на земельные участки гражданина (граждан) и его (их) детей;  - документ, подтверждающий принятие на учет граждан, имеющих двух детей, в качестве нуждающегося (нуждающихся) в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. | - копии свидетельства о заключении брака, документов, подтверждающих изменение фамилии, имени или отчества супругов (в случае наличия таких изменений), выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, с предъявлением оригиналов;  - информацию о регистрации по месту жительства супругов, содержащуюся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, предоставленную территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации;  - выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на земельные участки супругов;  - документ, подтверждающий принятие на учет супругов в качестве нуждающегося (нуждающихся) в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. |

<\*> - гражданами, состоящими в зарегистрированном браке, а также гражданами, не состоящими в зарегистрированном браке может быть подано заявление совместно либо одним из них.

<\*> - молодыми семьями заявление подается совместно.

ФОРМА

Приложение № 2

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков гражданам, имеющим двух детей, а также молодым семьям для индивидуального жилищного строительства на территории Хасанского муниципального округа Приморского края», утвержденному постановлением администрации Хасанского муниципального округа

Главе Хасанского

муниципального округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В СОБСТВЕННОСТЬ

(на основании [Закона](consultantplus://offline/ref=0414B1CB1AF0B0C9880607D255E6A124F710F48D75D26EB926222A52FE0774AA8DBB9F4B00961F1F2A88B8C1BD6988DF7Be6e8H) Приморского края от 27.09.2013 № 250-КЗ

«О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального

жилищного строительства на территории Приморского края»)

Заявитель(и) (указывается Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность)

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дети (указывается Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность, дата и место рождения)

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Договор аренды на земельный участок: дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Договор о приемной семье (при наличии приемного ребенка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, номер)

Адрес проживания заявителя и детей: по прописке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фактический, для направления корреспонденции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты свидетельства о заключении брака \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(при подаче заявления гражданами, состоящими в браке)

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На дату подачи заявления не получали земельные участки из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, собственность бесплатно на основании [подпункта 7 статьи 39(5)](consultantplus://offline/ref=F4A7BA925C922EFD8D5722CD1B7C7BA250A55BBC3D879C81AF0338228789EFF79093E53697B5B767115F45815F4C2E2C60033D7D11Z6S7D) Земельного кодекса Российской Федерации, [Закона](consultantplus://offline/ref=F4A7BA925C922EFD8D573CC00D1025AD53A60CB23F8196D4F4503E75D8D9E9A2D0D3E366C0F2E93E431A0E8C5453322C6AZ1SCD) Приморского края от 27.09.2013 №N 50-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Приморского края», [Закона](consultantplus://offline/ref=F4A7BA925C922EFD8D573CC00D1025AD53A60CB23F8196D4FB573E75D8D9E9A2D0D3E366C0F2E93E431A0E8C5453322C6AZ1SCD) Приморского края от 29.12.2003 № 90-КЗ «О регулировании земельных отношений в Приморском крае», [Закона](consultantplus://offline/ref=F4A7BA925C922EFD8D573CC00D1025AD53A60CB23F8196D4F4523E75D8D9E9A2D0D3E366C0F2E93E431A0E8C5453322C6AZ1SCD) Приморского края от 08.11.2011 № 837-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморском крае», а также не получали земельные участки из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в аренду в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=F4A7BA925C922EFD8D573CC00D1025AD53A60CB23F8196D4F4503E75D8D9E9A2D0D3E366C0F2E93E431A0E8C5453322C6AZ1SCD) Приморского края от 27.09.2013 № 250-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Приморского края».

На дату подачи заявления не включены в реестр граждан, имеющих право на получение земельного участка в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=F4A7BA925C922EFD8D573CC00D1025AD53A60CB23F8196D4F4503E75D8D9E9A2D0D3E366C0F2E93E431A0E8C5453322C6AZ1SCD) Приморского края «О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморском крае».

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата подпись(и)/расшифровка

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись(и)/расшифровка

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. 1 заявитель) подпись

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. 2 заявитель) подпись

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие администрации Хасанского муниципального округа, располо-енной по адресу: 692701, край Приморский, Хасанский муниципальный округ, пгт. Славянка, ул. Молодежная, 1 на обработку своих персональных данных, а также являясь законным представителем детей, на обработку персональных детей, указанных в заявлении в целях использования для предоставления земельного участка в аренду, а именно: фамилия, имя, отчество, адрес регистрации и фактического проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан), свидетельство о рождении (серия, номер, кем и когда выдано), контактный номер телефона, СНИЛС и иных документов необходимых в целях предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков гражданам, имеющим двух детей, а также молодым семьям для индивидуального жилищного строительства» согласно Закону Приморского края № 250-КЗ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата

Приложение № 3

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков гражданам, имеющим двух детей, а также молодым семьям для индивидуального жилищного строительства на территории Хасанского муниципального округа Приморского края», утвержденному постановлением администрации Хасанского муниципального округа

**БЛОК-СХЕМА**

последовательности действий

при предоставлении муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обращение граждан с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду | | |
| ▼ |  | ▼ |
| Включение в Реестр – в течение 30 календарных дней со дня подачи заявления. Уведомление о принятом решении – в течение 7 календарных дней |  | Отказ во включении в Реестр – в течение 30 календарных дней со дня подачи заявления. Уведомление о принятом решении – в течение 7 календарных дней |
| ▼ |  |  |
| Уведомление о проведении жеребьевки - в течение 180 календарных дней со дня включения граждан в Реестр[<\*>](#Par80), (не позднее чем за 14 дней до даты проведения жеребьевки) | | |
| ▼ |  | ▼ |
| Извещение граждан о предложении заключить договор аренды с приложением договора аренды подписанного администрацией Хасанского муниципального округа |  | В течение 5 календарных дней принятие решения об исключении из Реестра в случае:  - несоответствия требованиям пунктов 2 - 4 части 1 статьи 2 Закона ПК 250-КЗ - со дня получения информации, указанной в части 8(1) статьи 5 Закона ПК 250-КЗ;  - несоответствия требованиям пункта 5 части 1 статьи 2 Закона ПК 250-КЗ, - со дня проведения жеребьевки. |
| ▼ └────────────────────────▼ | | |
| Возврат подписанного заявителем одного экземпляра договора аренды – в течение 90 календарных дней со дня получения документов |  | В случае непредставления подписанного заявителем экземпляра договора аренды, изменение реестрового номера на новый, соответствующий очередности на дату истечения 90 календарных дней со дня получения документов |
| ▼ | | |
| 1) В течение 5 лет со дня подписания договора аренды земельного участка, регистрация права собственности на возведенный объект индивидуального жилищного строительства.  2) Обращение граждан с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность. |  |  |
| ▼ └───────────────────────────▼ | | |
| Принятие решения о предоставлении земельного участка. Уведомление о предоставлении – в течение 7 календарных дней |  | Принятие решения об отказе в предоставлении земельного участка. Уведомление о предоставлении – в течение 7 календарных дней |

Приложение № 4

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков гражданам, имеющим двух детей, а также молодым семьям для индивидуального жилищного строительства на территории Хасанского муниципального округа Приморского края», утвержденному постановлением администрации Хасанского муниципального округа

