

**БЮЛЛЕТЕНЬ**

**муниципальных правовых актов**

**Хасанского муниципального округа**

**Выпуск** **№ 5**

**17 февраля 2023 г.**

**Официальное издание**

**пгт Славянка Хасанского района Приморского края**

**2023**

Оглавление

[**ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Хасанского муниципального округа №87-па от 03.02.2023 г. «О стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Хасанского муници 3**](#_Toc127643870)

[**ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Хасанского муниципального округа №91-па от 06.02.2023 г. «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в сфере культуры Ха-санского муниципального округа» 7**](#_Toc127643871)

[**ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Хасанского муниципального округа №119-па от 13.02.2023 г. «О порядке предоставления платных услуг муниципальными учреждениями культуры Хасанского муниципального округа» 23**](#_Toc127643872)



АДМИНИСТРАЦИЯ

ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2023 г. № 87-па

О стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Хасанского муниципального округа Приморского края

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 19.12.2016 № 444-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения порядка индексации выплат, пособий и компенсаций, установленных законодательством Российской Федерации, и приостановлении действия части 2 статьи 6 Федерального закона «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», Законом Приморского края от 23.12.2005 № 332-КЗ «О погребении и похоронном деле в Приморском крае», Постановлением Правительства РФ от 30.01.2023 № 119 «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2023 году», руководствуясь Уставом Хасанского муниципального округа, администрация Хасанского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Определить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на одного умершего (с учетом районного коэффициента 1,2 к заработной плате) в городских поселениях на территории Хасанского муниципального округа Приморского края: пгт Хасан, пгт Краскино, пгт Посьет, пгт Зарубино, пгт Приморский, пгт Славянка в размере 9352,18 (Девять тысяч триста пятьдесят два) рубля 18 копеек, согласно приложения № 1 к настоящему постановлению.

 2. Определить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на одного умершего (с учетом районного коэффициента 1,3 к заработной плате) в сельских поселениях на территории Хасанского муниципального округа Приморского края: с. Лебединое, с. Зайсановка, с. Маячное, с. Камышовое, с. Шахтерский, с. Цуканово, с. Гвоздево, с. Андреевка, с. Витязь, с. Рисовая Падь, ж.-д. ст. Сухановка, маяк Маяк Гамов, пос. База Круглая, ж.-д. ст. Бамбурово, маяк Маяк Бюссе, с. Ромашка, ж.-д. ст. Рязановка, с. Пойма, с. Барабаш, с. Занадворовка, с. Кравцовка, с. Овчинниково, с. Филипповка, ж.-д. рзд Барсовый, ж.-д. ст. Провалово, с. Безверхово, с. Нарва, с. Сухая Речка, с. Перевозное, ж.-д. рзд Пожарский, ж.-д. ст. Кедровый в размере 10131,53 (Десять тысяч сто тридцать один) рубль 52 копейки, согласно приложения № 2 к настоящему постановлению.

3. Согласовать стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на одного умершего (с учетом районного коэффициента) к заработной плате городских и сельских поселений Хасанского муниципального округа Приморского края с Министерством труда и социальной политики Приморского края, отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Приморскому краю.

4. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене муниципальных правовых актов Хасанского муниципального округа Приморского края и разместить на официальном сайте администрации Хасанского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 февраля 2023 года.

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Хасанского

муниципального округа И.В. Степанов

Приложение № 1

к постановлению администрации

Хасанского муниципального округа

от 03.02.2023 г. № 87-па

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**Заместитель министра труда и социальной политики Приморского краю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Н. Лунь  | **СОГЛАСОВАНО**Заместитель управляющего отделениемФонда пенсионного и социальногострахования Российской Федерации по Приморскому краю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Вовченко |

**Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг**

**по погребению на одного умершего (с учетом районного коэффициента 1,2) к заработной плате городских поселений**

 **на территории Хасанского муниципального округа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуги** | **Стоимость (рублей)** |
| 1. | Оформление документов, необходимых для погребения | **800,00** |
| 2. | Предоставления и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения | **4950,00** |
| 3. | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий) | **2145,61** |
| 4. | Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом) | **1456,57** |
|  | **ИТОГО: 9352,18** |

Приложение № 2

к постановлению администрации

Хасанского муниципального округа

от 03.02.2023 г. № 87-па

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**Заместитель министра труда и социальной политики Приморского краю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Н. Лунь  | **СОГЛАСОВАНО**Заместитель управляющего отделениемФонда пенсионного и социальногострахования Российской Федерации по Приморскому краю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Вовченко |

**Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг**

**по погребению на одного умершего (с учетом районного коэффициента 1,3) к заработной плате сельских поселений**

**на территории Хасанского муниципального округа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуги** | **Стоимость (рублей)** |
| 1. | Оформление документов, необходимых для погребения | **800,00** |
| 2. | Предоставления и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения | **4950,00** |
| 3. | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий) | **2924,96** |
| 4. | Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом) | **1456,56** |
|  | **ИТОГО: 10131,52** |



АДМИНИСТРАЦИЯ

ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

пгт Славянка

06.02.2023 г. № 91-па

Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в сфере культуры Хасанского муниципального округа

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 28.03.2019 года № 357 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере культуры и кинематографии, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением», руководствуясь Уставом Хасанского муниципального округа, администрация Хасанского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в сфере культуры Хасанского муниципального округа, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене муниципальных правовых актов Хасанского муниципального округа и разместить на официальном сайте администрации Хасанского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.  Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Хасанского

муниципального округа И.В. Степанов

Приложение

к постановлению администрации

Хасанского муниципального округа

от 06.02.2023 г. № 91-па

Порядок

определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ),

применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения

муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

муниципальными учреждениями в сфере культуры Хасанского муниципального округа

Общие положения

1.1.  Настоящий Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в сфере культуры Хасанского муниципального округа (далее - Порядок) разработан с целью определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (работы) в сфере культуры (далее - муниципальная услуга в сфере культуры), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

1.2.  Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги определяются:

- исходя из содержащейся в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, в сфере культуры (далее - общероссийский базовый перечень), региональном перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, не включенных в общероссийский базовый перечень, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (муниципальными правовыми актами) (далее - региональный перечень) информации о единице показателя, характеризующего объем муниципальной услуги в сфере культуры, и показателей, отражающих содержание и (или) условия (формы) оказания муниципальной услуги в сфере культуры (далее – показатели отраслевой специфики);

- на основе базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги в сфере культуры и корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги в сфере культуры.
 Нормативные затраты, рассчитанные с соблюдением настоящего Порядка, не могут приводить к превышению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Хасанского муниципального округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

1.3.  Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги в сфере культуры состоит из базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги в сфере культуры, и базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги в сфере культуры.

1.4.  В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги в сфере культуры, включаются:

 - затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги в сфере культуры, и начисления на выплаты по оплате труда;

- затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), используемых в процессе оказания муниципальной услуги в сфере культуры, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;

- иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги в сфере культуры.

1.5. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги в сфере культуры включаются:

- затраты на коммунальные услуги;

- затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества;

- затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества;

- затраты на приобретение услуг связи;

- затраты на приобретение транспортных услуг;

- затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги в сфере культуры, и начисления на выплаты по оплате труда;

- затраты на прочие общехозяйственные нужды.

В затраты, указанные в абзацах втором - четвертом настоящего пункта, включаются затраты на оказание муниципальной услуги в сфере культуры в отношении имущества учреждения, используемого в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования для выполнения муниципального задания и общехозяйственных нужд.

Затраты на аренду имущества, указанные в абзацах третьем - четвертом настоящего пункта, учитываются в составе указанных затрат в случае, если имущество, необходимое для выполнения муниципального задания, не закреплено за муниципальным бюджетным или автономным учреждением на праве оперативного управления.

1.6. Корректирующие коэффициенты к базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги в сфере культуры, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в сфере культуры, состоят из:

- территориального корректирующего коэффициента, включающего территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества;

- отраслевого корректирующего коэффициента (в случае необходимости нескольких отраслевых корректирующих коэффициентов) к базовому нормативу затрат, отражающего отраслевую специфику муниципальной услуги в сфере культуры, в том числе особенности оказания услуги (оказание услуг для детей и молодежи, работа с уникальными фондами), вид и объективные характеристики учреждений, оказывающих услугу;

- корректирующих коэффициентов для муниципальных учреждений, учитывающих специфику планирования бюджетных ассигнований из бюджета Хасанского муниципального района.

1.7.  При определении базового норматива затрат рассчитываются затраты, необходимые для оказания муниципальной услуги в сфере культуры с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги в сфере культуры, а также показателей отраслевой специфики, отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное "1".

1.8.  При определении базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги в сфере культуры в части затрат, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемые для оказания муниципальной услуги в сфере культуры (далее - нормы, выраженные в натуральных показателях), установленные нормативными правовыми (муниципальными правовыми) актами, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками, регламентами и паспортами оказания муниципальной услуги в сфере культуры (далее - стандарт оказания услуги).

Затраты, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка, устанавливаются по видам данных затрат исходя из нормативов их потребления, определяемых на основании стандарта оказания услуги, или на основе усреднения показателей деятельности муниципального учреждения, которое имеет минимальный объем указанных затрат на оказание единицы муниципальной услуги в сфере культуры, или на основе медианного значения по муниципальным учреждениям, оказывающим муниципальную услугу в сфере культуры, в соответствии с настоящим Порядком.

При отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом оказания муниципальной услуги, используется метод наиболее эффективного учреждения (определение норм, выраженных в натуральных показателях, на основе анализа и усреднения показателей деятельности муниципального учреждения, которое имеет минимальный объем затрат на оказание единицы муниципальной услуги в сфере культуры при выполнении требований к качеству оказания муниципальной услуги в сфере культуры, отраженных в общероссийском базовом перечне, региональном перечне), либо медианный метод, либо метод учета фактических затрат.

Значения норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом оказания услуги, либо методом наиболее эффективного учреждения, либо медианным методом, либо методом учета фактических затрат (далее - натуральная норма), необходимых для определения базового норматива затрат, определяются по каждой муниципальной услуге в сфере культуры с указанием ее наименования и уникального номера реестровой записи из общероссийского базового перечня или реестрового номера регионального перечня.

Для определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на очередной финансовый год планового периода нормативные затраты на оказание услуг могут корректироваться методом индексации на индекс потребительских цен, рассчитанный Министерством экономического развития Российской Федерации в рамках разработки сценарных условий для формирования вариантов экономического развития Российской Федерации.

1.9.  Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги в сфере культуры с указанием ее наименования и уникального номера реестровой записи из общероссийского базового перечня или реестрового номера регионального перечня утверждается общей суммой, в том числе в разрезе:

- суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги в сфере культуры;

- суммы затрат на коммунальные услуги и содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи).

При утверждении значения базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги в сфере культуры, оказываемой муниципальным учреждением, указывается информация о натуральных нормах, необходимых для определения базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги в сфере культуры, включающая наименование натуральной нормы, ее значение и источник указанного значения согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

1.10.  Значение отраслевого корректирующего коэффициента утверждается по каждой муниципальной услуге в сфере культуры с указанием ее наименования и уникального номера реестровой записи общероссийского базового перечня или реестрового номера регионального перечня, а также наименования показателя отраслевой специфики.

1.11.  Муниципальное учреждение ежегодно представляет в финансовое управление администрации Хасанского муниципального округа расчет базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги в сфере культуры и корректирующих коэффициентов на очередной финансовый год и плановый период по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, в срок, установленный правовым актом администрации Хасанского муниципального округа об организации мероприятий по разработке проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Порядок расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в сфере культуры, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Нормативные затраты на оказание i-й муниципальной услуги в сфере культуры (Ni) (далее - i-я муниципальная услуга) рассчитываются по следующей формуле:

Ni = Niбаз x Котр x Ктер,

где:
Niбаз - базовый норматив затрат на оказание i-й муниципальной услуги;
Котр - отраслевой корректирующий коэффициент;
Ктер - территориальный корректирующий коэффициент.
 2.2.  Базовый норматив затрат на оказание i-й муниципальной услуги (Niбаз) рассчитывается по следующей формуле:


где:
 - базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием i-й муниципальной услуги;
 - базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги.

2.3.  Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием i-й муниципальной услуги, рассчитывается по следующей формуле:



где:
 - затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием i-й муниципальной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i-й муниципальной услуги;
 - затраты на приобретение материальных запасов и движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания i-й муниципальной услуги, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества, используемого в процессе оказания i-й муниципальной услуги, с учетом срока полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;
 - иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i-й муниципальной услуги.

2.4. Затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием i-й муниципальной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i-й муниципальной услуги , рассчитываются по следующей формуле:



где:

-  значение натуральной нормы рабочего времени, затрачиваемого d-м работником, непосредственно связанным с оказанием i-й муниципальной услуги, на оказание i-й муниципальной услуги;

 - размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда d-го работника, непосредственно связанного с оказанием i-й муниципальной услуги.

 Размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда d-го работника, непосредственно связанного с оказанием i-й муниципальной услуги, определяется исходя из годового фонда оплаты труда и годового фонда рабочего времени указанного работника.

 Годовой фонд оплаты труда и годовой фонд рабочего времени d-го работника, непосредственно связанного с оказанием i-й муниципальной услуги, определяются в соответствии со значениями натуральных норм, применяемых согласно положениям пункта 1.8 настоящего Порядка.

 2.5. Затраты на приобретение материальных запасов и движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания i-й муниципальной услуги, с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на аренду), в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 1.8 настоящего Порядка, рассчитываются по следующей формуле:



где:
 - значение натуральной нормы k-го вида материального запаса (движимого имущества), непосредственно используемого в процессе оказания i-й муниципальной услуги;

 - стоимость k-го вида материального запаса (движимого имущества), непосредственно используемого в процессе оказания i-й муниципальной услуги, в соответствующем финансовом году;

 - срок полезного использования k-го вида материального запаса (движимого имущества).

Стоимость k-го вида материального запаса (движимого имущества), непосредственно используемого в процессе оказания i-й муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.15 настоящего Порядка.

2.6.  Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i-й муниципальной услуги, в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 1.8 настоящего Порядка, рассчитываются по следующей формуле:



где:
 - значение натуральной нормы l-го вида, непосредственно используемой в процессе оказания i-й муниципальной услуги и не учтенной в затратах на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i-й муниципальной услуги, и затратах на приобретение материальных запасов и движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания i-й муниципальной услуги, с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на аренду) (далее - иная натуральная норма, непосредственно используемая в процессе оказания i-й муниципальной услуги);

 - стоимость l-й иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания i-й муниципальной услуги, в соответствующем финансовом году;

 - срок полезного использования l-й иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания i-й муниципальной услуги.

Стоимость l-й иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания i-й муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.15 настоящего Порядка.

2.7.  Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды для i-й услуги рассчитывается по следующей формуле:



где:
 - затраты на коммунальные услуги для i-й муниципальной услуги;

 - затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);

 - затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);

 - затраты на приобретение услуг связи для i-й муниципальной услуги;

 - затраты на приобретение транспортных услуг для i-й муниципальной услуги;

 - затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-й муниципальной услуги;

 - затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги.

Стоимость (цена, тариф) работ (услуг), учитываемых при определении базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги определяется в соответствии с положениями пункта 2.15 настоящего Порядка.

2.8. Затраты на коммунальные услуги для i-й муниципальной услуги рассчитываются по следующей формуле:



где:
 - значение натуральной нормы потребления (расхода) w-й коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления (расхода) коммунальной услуги);

 - стоимость (цена, тариф) w-й коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги, в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) w-й коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.15 настоящего Порядка.

В составе затрат на коммунальные услуги для i-й муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления (расхода) коммунальных услуг, определенные согласно пункту 1.6 настоящего Порядка, в том числе:

- газа и иного вида топлива;

- электроэнергии;

- теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

- горячей воды;

- холодного водоснабжения;

- водоотведения;

- других видов коммунальных услуг.

В случае заключения энергосервисного договора (контракта) дополнительно к указанным затратам определяются нормативные затраты на оплату исполнения энергосервисного договора (контракта), на величину которых снижаются нормативные затраты по видам энергетических ресурсов.

Нормативные затраты на оплату исполнения энергосервисного договора (контракта) определяются как процент от достигнутого размера экономии соответствующих расходов учреждения, определенный условиями энергосервисного договора (контракта).

 2.9.  Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества рассчитываются по следующей формуле:



где:
 - значение натуральной нормы потребления m-го вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества);

 - стоимость (цена, тариф) m-го вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги, в соответствующем финансовом году.

 Стоимость (цена, тариф) m-го вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.15 настоящего Порядка.

 В составе затрат на содержание объектов недвижимого имущества, а также затрат на аренду указанного имущества учитываются натуральные нормы потребления вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 1.8 настоящего Порядка, в том числе:

- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

- на проведение текущего ремонта;

- на содержание прилегающей территории;

- на обслуживание и уборку помещения;

- на вывоз твердых бытовых отходов;

- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт отопительной системы, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону, индивидуального теплового пункта;

- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

- на другие виды работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества.

2.10. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества рассчитываются по следующей формуле:



где:
 - значение натуральной нормы потребления n-го вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества);

 - стоимость (цена, тариф) n-го вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги, в соответствующем финансовом году.

 Стоимость (цена, тариф) n-го вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.15 настоящего Порядка.

В составе затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затрат на аренду указанного имущества учитываются натуральные нормы потребления вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 1.6 настоящего Порядка, в том числе:

- на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;

- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения и систем пожарной сигнализации;

- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения;

- на другие виды работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества.

2.11.  Затраты на приобретение услуг связи для i-й муниципальной услуги рассчитываются по следующей формуле:



где:

 - значение натуральной нормы потребления p-й услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления услуги связи);

 - стоимость (цена, тариф) p-й услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги, в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) p-й услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.15 настоящего Порядка.

В составе затрат на приобретение услуг связи для i-й муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления услуг связи в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 1.8 настоящего Порядка, в том числе:

- стационарной связи;

- сотовой связи;

- подключения к сети Интернет для планшетного компьютера;

- подключения к сети Интернет для стационарного компьютера;

- иных услуг связи.

2.12.  Затраты на приобретение транспортных услуг для i-й муниципальной услуги рассчитываются по следующей формуле:



где:

 - значение натуральной нормы потребления r-й транспортной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления транспортной услуги);

 - стоимость (цена, тариф) r-й транспортной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги, в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) r-й транспортной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.15 настоящего Порядка.

В составе затрат на приобретение транспортных услуг для i-й муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления транспортных услуг в соответствии со значениями натуральных норм, в том числе:

- доставки грузов;

- найма транспортных средств;

- иных транспортных услуг.

2.13.  Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-й муниципальной услуги рассчитываются по следующей формуле:



где:

 - значение натуральной нормы рабочего времени s-го работника, который не принимает непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги;

 - размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда s-го работника, который не принимает непосредственного участия в оказании i-й муниципальной услуги.

Размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда s-го работника, который не принимает непосредственного участия в оказании i-й муниципальной услуги, определяется исходя из годового фонда оплаты труда и годового фонда рабочего времени указанного работника.

Годовой фонд оплаты труда и годовой фонд рабочего времени s-го работника, который не принимает непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, определяются в соответствии со значениями натуральных норм.

Отношение затрат на оплату труда с учетом начислений на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-й муниципальной услуги, к затратам на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i-й муниципальной услуги, не должно превышать показатели, установленные законодательством Российской Федерации.

2.14.  Затраты на приобретение прочих услуг и работ для i-й муниципальной услуги в соответствии со значениями натуральных норм рассчитываются по следующей формуле:



где:
 - значение натуральной нормы потребления s-й прочей услуги или работы, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги;

 - стоимость (цена, тариф) s-й прочей услуги или работы, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги, в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) s-й прочей услуги или работы, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.15 настоящего Порядка.

2.15. Стоимость материальных запасов, особо ценного движимого имущества, работ и услуг, учитываемых при определении базового норматива затрат на оказание i-й муниципальной услуги, определяется на основании информации о рыночных ценах (тарифах) на идентичные планируемым к приобретению материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги, а при их отсутствии - на однородные материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги.

Определение значения идентичности и однородности материальных запасов, объектов особо ценного движимого имущества, работ и услуг, получение информации о рыночных ценах (тарифах) осуществляется в порядке, установленном законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2.16.  Отраслевой корректирующий коэффициент (Котр) устанавливается к базовому нормативу затрат на оказание i-й муниципальной услуги исходя из соответствующих показателей отраслевой специфики.

2.17.  Территориальный корректирующий коэффициент (Ктер) устанавливается к базовому нормативу затрат на оказание i-й муниципальной услуги, скорректированному на отраслевой коэффициент, и рассчитывается по формуле:



где:
 - территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда;

 - территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества.

2.18.  Территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда рассчитывается как соотношение между среднемесячной начисленной заработной платой в целом по экономике по субъекту Российской Федерации (федеральному округу, муниципальному образованию), на территории которого оказывается услуга, и среднемесячной начисленной заработной платой в целом по экономике по субъекту Российской Федерации (федеральному округу, муниципальному образованию), данные по которому использовались для определения базового норматива затрат на оказание i-й муниципальной услуги.

2.19. Территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества рассчитывается как соотношение между суммой затрат на коммунальные услуги и на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи), определяемых в соответствии с натуральными нормами, ценами и тарифами на данные услуги в субъекте Российской Федерации и (или) муниципальном образовании, и суммой затрат на коммунальные услуги и на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи), в субъекте Российской Федерации (муниципальном образовании), данные по которому использовались для определения базового норматива затрат на оказание i-й муниципальной услуги.

2.20.  Изменение нормативных затрат, определяемых в соответствии с настоящим Порядком, в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами, приводящих к изменению объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Приложение № 1
к Порядку определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ),применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями  в  сфере  культуры Хасанского муниципального округа

ЗНАЧЕНИЯ НАТУРАЛЬНЫХ НОРМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ БАЗОВЫХ НОРМАТИВОВ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ (ВЫПОЛНЕНИЕ) МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги (работы) <1> | Уникальный номер реестровой записи <2> | Наименование натуральной нормы <3> | Единица измерения натуральной нормы <4> | Значение натуральной нормы <5> | Примечание <6> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  | 1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием (выполнением) муниципальной услуги (работы) |
|  |  | 1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием (выполнением) муниципальной услуги (работы) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | 1.2. Материальные запасы и движимое имущество (основные средства и нематериальные активы), потребляемые (используемые) в процессе оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | 1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды |
|  |  | 2.1. Коммунальные услуги |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2.4. Услуги связи |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2.5. Транспортные услуги |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании (выполнении) муниципальной услуги (работы) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2.7. Прочие общехозяйственные нужды |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Примечание:

<1> В графе 1 "Наименование муниципальной услуги (работы)" указывается наименование муниципальной услуги (работы) в сфере культуры, для которой утверждается базовый норматив затрат.

<2> В графе 2 "Уникальный номер реестровой записи" указывается уникальный номер реестровой записи муниципальной услуги в сфере культуры, для которой рассчитывается базовый норматив затрат, в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором), федеральным перечнем (классификатором), региональным перечнем (классификатором) по виду деятельности "культура и кинематография".

<3> В графе 3 "Наименование натуральной нормы" указывается наименование натуральной нормы, используемой для оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) в сфере культуры (рабочее время работников, материальные запасы, особо ценное движимое имущество, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) в сфере культуры).

<4> В графе 4 "Единица измерения натуральной нормы" указывается единица, используемая для измерения натуральной нормы (единицы, штуки, Гкал, кВт·ч, куб. м, кв. м, комплекты, штатные единицы, часы и другие единицы измерения).

<5> В графе 5 "Значение натуральной нормы" указываются значения натуральных норм, установленные стандартами оказания (выполнения) услуги (работы) в сфере культуры (в случае их отсутствия указываются значения натуральных норм, определенные для муниципальной услуги (работы) в сфере культуры, оказываемой (выполняемой) муниципальным учреждением, по методу наиболее эффективного учреждения, по медианному методу либо методом учета фактических затрат).

<6> В графе 6 "Примечание" в обязательном порядке указывается источник значения натуральной нормы (нормативный правовой акт (вид, дата, номер), утверждающий стандарт оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) в сфере культуры, а при его отсутствии - слова "Метод наиболее эффективного учреждения", слова "Медианный метод" либо слова "Метод учета фактических затрат").

Приложение № 2
к Порядку определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ),применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями  в  сфере  культуры Хасанского муниципального округа

РАСЧЕТ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НА \_\_\_\_ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД \_\_\_\_ И \_\_\_\_ ГОДОВ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги (работы) | Базовый норматив затрат на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы),руб. за ед. | в том числе | Территориальный корректирующий коэффициент | Отраслевой корректирующий коэффициент | Нормативные затраты на единицу муниципальной услуги (работы), руб. за ед. | Объем оказываемой муниципальной услуги (работы), ед. | Сумма финансового обеспечения выполнения муниципального задания тыс. руб. |
| затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием (выполнением) муниципальной услуги (работы), руб. за ед. | затраты на коммунальные услуги и на содержание объектов недвижимого имущества, руб. за ед. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Услуга N 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Услуга N 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО очередной финансовый год |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Услуга N 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Услуга N 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО первый год планового периода |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Услуга N 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Услуга N 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО второй год планового периода |  |  |  |  |  |  |  |  |



АДМИНИСТРАЦИЯ

ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

пгт Славянка

13.02.2023 г. № 119-па

О порядке предоставления платных услуг муниципальными учреждениями культуры Хасанского муниципального округа

 В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства», Уставом Хасанского муниципального округа, администрация Хасанского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.  Утвердить прилагаемый порядок предоставления платных услуг муниципальными учреждениями культуры Хасанского муниципального округа (далее - порядок).

2.  Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене муниципальных правовых актов Хасанского муниципального округа и разместить на официальном сайте администрации Хасанского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.  Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

4.  Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Хасанского

муниципального округа И.В. Степанов

Приложение

к постановлению администрации

Хасанского муниципального округа

от 13.02.2023г. № 119-па

**Порядок предоставления платных услуг муниципальными учреждениями**

**культуры Хасанского муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1.  Настоящим порядком определяются правила и условия предоставления платных услуг муниципальными учреждениями культуры Хасанского муниципального округа (далее - муниципальное учреждение культуры).

1.2.  Для целей настоящего порядка используются следующие основные понятия:

- муниципальное учреждение культуры Хасанского муниципального округа - организация, созданная органами местного самоуправления для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера, деятельность которой финансируется из бюджета Хасанского муниципального округа, на основе плана финансово-хозяйственной деятельности;

-  платные услуги - услуги, оказываемые муниципальным учреждением культуры, полезный эффект (результат) которых используется гражданами и (или) юридическими лицами для собственных нужд и по собственному желанию.

1.3.  Основными задачами предоставления платных услуг являются:

- удовлетворение потребности населения;

- улучшение качества услуг;

- привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения развития и совершенствования услуг;

- расширение материально-технической базы учреждения.

1.4.  Платные услуги оказываются муниципальным учреждением культуры за счет личных средств потребителя, а также иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности муниципального учреждения культуры. Деятельность муниципального учреждения культуры по оказанию платных услуг является предпринимательской. Муниципальное учреждение культуры может осуществлять предпринимательскую деятельность для достижения цели, ради которой оно создано.

1.6. Платные услуги муниципальным учреждением культуры оказываются в рамках уставной деятельности в виде культурно-массовых мероприятий, библиотечных услуг, музейных услуг, услуг дополнительного образования

1.7.  Оказание платных услуг муниципальным учреждением культуры производится при условии:

- отдельного учета рабочего времени специалистов, оказывающих платные услуги в клубных и библиотечных формированиях, действующих на самоокупаемости;

- отдельного учета материальных затрат, связанных с оказанием платных услуг;

- обеспечения граждан и юридических лиц доступной и достоверной информацией.

1.8. Муниципальное учреждение культуры, оказывающее платные услуги, обязано в доступном для ознакомления месте довести до сведения потребителя информацию:

- о полном наименовании и месте нахождения учреждения;

- о режиме работы муниципального учреждения;

- об условиях предоставления и получения платных услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий граждан.

1.9.  В случае, если вид деятельности подлежит лицензированию, потребителю должна быть предоставлена информация о номере лицензии, сроке ее действия, органе, выдавшем лицензию.

**2. Порядок предоставления и организации платных услуг**

2.1.  Муниципальное учреждение культуры имеет право осуществлять платные услуги в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с Правилами предоставления платных услуг, разработанными муниципальным учреждением культуры и утвержденными руководителем учреждения.

2.2.  Право муниципального учреждения культуры на организацию платных услуг закрепляется в уставе учреждения.

2.3.  Виды платных услуг определяются в соответствии с направлением уставной деятельности муниципального учреждения. Перечень платных услуг муниципального учреждения культуры утверждается руководителем учреждения.

2.4.  С учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей муниципальное учреждение культуры может определять перечень льгот для детей дошкольного возраста, учащихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, участников специальной военной операции при посещении ими платных мероприятий, проводимых организацией культуры. Информация о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий размещается в доступных для посетителей зонах зданий организации культуры и в средствах массовой информации.

2.5.  При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы муниципального учреждения.

2.6.  Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя.

2.7.  Платные услуги осуществляются штатной численностью работников муниципального учреждения либо привлеченными специалистами на основании гражданско-правовых договоров.

2.8.  Платные услуги, оказываемые муниципальным учреждением культуры, оформляются договором с потребителями или их законными представителями. Муниципальное учреждение культуры обязано заключить договор, при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.9.  Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

2.10.  Муниципальное учреждение культуры и потребители, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

2.11.  Руководство деятельностью муниципального учреждения культуры по оказанию платных услуг населению осуществляет руководитель учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;

- контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

 2.12.  Договор с потребителем может быть заключен в устной или письменной форме. Устная форма договора в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации используется в случаях немедленного предоставления платных услуг. Письменным доказательством их предоставления является кассовый чек или бланк строгой отчетности об оплате платных услуг.

Письменная форма договора в соответствии с Гражданским кодексом РФ используется в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит пролонгированный во времени характер. При этом в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

2.13.  Потребители, пользующиеся платными услугами муниципального учреждения культуры, вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии и сертификата, о расчете стоимости оказанной услуги, вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора.

2.14.  При несоблюдении муниципальным учреждением культуры обязательств по срокам исполнения услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги;

- потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;

- потребовать исполнения услуги другими специалистами;

- расторгнуть договор;

- потребовать возмещения убытков.

2.15.  Нарушение установленных договором сроков исполнения услуг должно сопровождаться выплатой потребителю неустойки в порядке и размере, определенными Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и договором. По соглашению (договору) сторон указанная неустойка может быть выплачена за счет уменьшения стоимости предоставленной услуги, предоставления потребителю дополнительных услуг без оплаты, возвращения части ранее внесенного аванса.

**3. Расчеты при оказании платных услуг**

3.1.  Оплата за платные услуги производится в учреждениях банков или в муниципальном учреждении культуры. Расчеты с потребителями за платные услуги осуществляются муниципальным учреждением культуры с применением контрольно- кассовых машин.

3.2.  В случаях, предусмотренных нормативными документами, при расчетах с потребителем без применения контрольно-кассовых машин муниципальное учреждение культуры должно использовать квитанцию, утвержденную Министерством финансов Российской Федерации, которая является документом строгой отчетности.

3.3.  Муниципальное учреждение культуры обязано выдать потребителю билет, кассовый чек или один экземпляр заполненной квитанции, которые являются документами строгой отчетности, подтверждающими прием наличных денежных средств.

3.4.  Взимание денег непосредственно в учреждении отдельными лицами, осуществляющими оказание платных услуг, запрещается.

3.5.  Потребитель обязан оплатить услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, в соответствии с законодательством Российской Федерации, получить документ, подтверждающий оплату платной услуги.

**4. Тарифы на платные услуги**

4.1.  Тарифы на платные услуги формируются исходя из себестоимости и необходимой прибыли с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения), качества и потребительских свойств услуг, степени срочности исполнения заказа (оказания услуг).

4.2. Тарифы муниципальных учреждений культуры на платные услуги утверждаются руководителем муниципального учреждения культуры и согласовываются с администрацией Хасанского муниципального округа в соответствии с настоящим порядком.

**5. Бухгалтерский учет и отчетность**

5.1.  Муниципальное учреждение культуры обязано вести статистический и бухгалтерский учет предоставляемых платных услуг в соответствии с действующей инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации и другими нормативными документами.

Статистический учет и отчетность по платным услугам должны вестись раздельно от основной деятельности.

5.2.  Все средства от оказания платных услуг являются доходной частью и зачисляются муниципальным учреждением (по безналичному и наличному расчету) на лицевые счета учреждения по учету доходов, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

**6. Использование доходов, полученных от оказания платных услуг**

6.1.  Источниками финансовых средств, при оказании платных услуг являются:

- личные средства потребителя;

- средства организаций и учреждений;

- другие, не запрещенные законодательством источники.

6.2.  Средства, поступившие от оказания платных услуг, распределяются муниципальным учреждением культуры согласно плана финансово-хозяйственной деятельности и направляются на полное возмещение затрат, понесенных на оказание платной услуги, уплату налогов, укрепление материально-технической базы муниципального учреждения культуры и другие расходы по основной деятельности муниципального учреждения культуры.

6.3.  При определении основных направлений использования полученных средств от оказания платных услуг необходимо учитывать удельный вес соответствующих расходов в себестоимости услуги (заработная плата, стоимость расходных материалов, накладные расходы, амортизация основных средств).

В первую очередь доходы направляются на возмещение затрат, учтенных в себестоимости услуг, а также на покрытие расходов, понесенных ранее за счет бюджетных средств.

**7. Ответственность при предоставлении платных услуг**

7.1.  В соответствии с законодательством Российской Федерации муниципальное учреждение культуры несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни потребителя.

7.2.  Администрация Хасанского муниципального округа вправе запрашивать у муниципального учреждения культуры документы, подтверждающие правильность расчета цены на предоставляемые платные услуги.

7.3.  Муниципальное учреждение культуры освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной услуги, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы, по вине потребителя, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

**©Бюллетень муниципальных правовых актов
Хасанского муниципального округа**

**ВЫПУСК № 5**

**17 февраля 2023 г.**

Официальное издание, учрежденное администрацией
Хасанского муниципального округа исключительно
для издания официальных сообщений и материалов,
нормативных и иных актов Хасанского муниципального округа

Главный редактор Старцева И.В.

*Редакционная коллегия:*

Старцева И.В., Куличенко О.В., Захаренко М.А.

Издатель: Администрация Хасанского муниципального округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес редакции:

692701 п. Славянка Приморского края, ул. Молодежная, 1.

Выпуск от 17 февраля 2023 г. № 5

Тираж 2 экземпляра.

Свободная цена. Правом распространения обладает МБУ «Централизованная

библиотечная система» Хасанского муниципального округа.

Электронная версия издания размещена на официальном сайте
Хасанского муниципального округа (https://xasanskij-r25.gosweb.gosuslugi.ru/).