Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

Зарегистрировано в ГУ Минюста РФ по Дальневосточному федеральному округу N RU255170002009002

УСТАВ

ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Принят

решением

Думы Хасанского района

10 февраля 1998 года

Изменения и дополнения

приняты

решениями

Думы Хасанского района

от 16 сентября 1998 года,

от 30 октября 1998 года,

от 17 марта 1999 года,

от 8 апреля 1999 года,

от 21 февраля 2003 года,

от 29 апреля 2003 года,

от 6 июня 2003 года,

от 16 октября 2003 года,

от 22 декабря 2003 года,

от 18 марта 2004 года,

от 25 августа 2004 года,

от 7 апреля 2005 года,

от 24 мая 2005 года,

Принят

в новой редакции

20 июля 2005 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Нормативных правовых актовДумы Хасанского муниципального районаот 08.06.2012 N 140-НПА, от 07.11.2012 N 157-НПА,от 19.04.2013 N 169-НПА, от 02.08.2013 N 175-НПА,от 21.02.2014 N 13-НПА, от 01.08.2014 N 25-НПА,от 10.12.2014 N 37-НПА, от 05.05.2015 N 50-НПА,от 21.12.2015 N 82-НПА, от 03.08.2016 N 110-НПА,от 05.12.2016 N 125-НПА, от 15.02.2017 N 132-НПА,от 12.10.2017 N 161-НПА, от 30.03.2018 N 179-НПА,от 15.06.2018 N 189-НПА, от 31.07.2018 N 191-НПА,от 30.11.2018 N 03-НПА, от 30.05.2019 N 14-НПА,от 05.08.2019 N 16-НПА, от 26.12.2019 N 29-НПА,от 05.06.2020 N 40-НПА, от 30.11.2020 N 66-НПА,от 30.04.2021 N 77-НПА, от 07.06.2021 N 81-НПА,от 17.09.2021 N 90-НПА, от 10.12.2021 N 114-НПА) |  |

Настоящий Устав Хасанского муниципального района в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" определяет основные положения организации местного самоуправления в Хасанском муниципальном районе, в том числе: устанавливает его правовой статус и наименование; перечень вопросов местного значения; формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения; структуру, наименования, порядок формирования, полномочия, срок полномочий органов местного самоуправления Хасанского муниципального района; основания и порядок прекращения полномочий органов местного самоуправления Хасанского муниципального района; основания и процедуру досрочного прекращения полномочий органов местного самоуправления Хасанского муниципального района; виды, порядок принятия (издания), официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов Хасанского муниципального района; виды ответственности органов местного самоуправления Хасанского муниципального района, основания наступления этой ответственности и порядок решения соответствующих вопросов; порядок формирования, утверждения и исполнения бюджета Хасанского муниципального района, а также порядок контроля за его исполнением в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав Хасанского муниципального района.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Основные термины и понятия

Основные понятия и термины, используемые в настоящем Уставе Хасанского муниципального района (далее по тексту - настоящий Устав), применяются в значениях, установленных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Статья 2. Правовой статус и наименование муниципального района

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 05.06.2020 N 40-НПА)

1. Хасанский муниципальный район (далее - муниципальный район) - муниципальное образование, созданное в целях решения вопросов местного значения муниципального района, вопросов местного значения межпоселенческого характера, решение которых осуществляется населением непосредственно или через выборные и иные органы местного самоуправления муниципального района.

2. Муниципальный район является самостоятельным муниципальным образованием, официальное и полное наименование которого - Хасанский муниципальный район Приморского края.

3. Административным центром муниципального района является поселок городского типа Славянка.

4. В настоящем Уставе, в официальных символах муниципального района, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях допустимо использование наравне с полным наименованием муниципального района сокращенная форма наименования - "Хасанский муниципальный район".

Статья 3. Границы муниципального района

1. Территория муниципального района определена границами, установленными Законом Приморского края "О Хасанском муниципальном районе", существующими на момент принятия настоящего Устава.

2. Границы муниципального района определяют территорию, в пределах которой осуществляется местное самоуправление.

3. Изменение границ муниципального района осуществляется законом Приморского края по инициативе населения муниципального района, органов местного самоуправления муниципального района, органов государственной власти Приморского края, федеральных органов государственной власти.

Реализация инициатив об изменении границ муниципального района осуществляется в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

4. Изменение границ муниципального района без учета мнения населения муниципального района, выраженного в случаях и формах, предусмотренных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", не допускается.

Статья 4. Территория муниципального района

1. В состав территории муниципального района входят 2 сельских и 6 городских поселений:

1) Барабашское сельское поселение, включающее в себя села Барабаш, Занадворовка, Кравцовка, Овчинниково, Филипповка, железнодорожный разъезд Барсовый и железнодорожную станцию Провалово;

2) Безверховское сельское поселение, включающее в себя села Безверхово, Нарва, Сухая Речка, Перевозная, железнодорожный разъезд Пожарский и железнодорожную станцию Кедровый;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 19.04.2013 N 169-НПА)

3) Зарубинское городское поселение, включающее в себя поселок городского типа Зарубино, села Андреевка, Витязь, Рисовая Падь, маяк Маяк Гамов, железнодорожную станцию Сухановка;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 19.04.2013 N 169-НПА)

4) Краскинское городское поселение, включающее в себя поселок городского типа Краскино, села Зайсановка, Камышовый, Маячное, Цуканово и Шахтерский;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 19.04.2013 N 169-НПА)

5) Посьетское городское поселение, включающее в себя поселок городского типа Посьет и село Гвоздево;

6) Приморское городское поселение, включающее в себя поселок городского типа Приморский;

7) Славянское городское поселение, включающее в себя поселок городского типа Славянка, поселок База Круглая, железнодорожные станции Бамбурово и Рязановка, маяк Маяк Бюссе, села Пойма и Ромашка;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 19.04.2013 N 169-НПА)

8) Хасанское городское поселение, включающее в себя поселок городского типа Хасан и село Лебединое.

2. Территории Хасанского муниципального района, находящиеся вне границ образованных в его составе муниципальных образований, являются межселенными территориями Хасанского муниципального района.

(часть 2 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 30.04.2021 N 77-НПА)

Статья 5. Преобразование муниципального района

1. Преобразование муниципального района (разделение на несколько муниципальных районов или объединение с другими муниципальными районами) осуществляется Законом Приморского края по инициативе населения муниципального района, органов местного самоуправления муниципального района, органов государственной власти Приморского края, федеральных органов государственной власти.

Реализация инициатив о преобразовании муниципального района осуществляется в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Преобразование муниципального района без учета мнения населения муниципального района, выраженного в случаях и формах, предусмотренных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", не допускается.

3. В случае объединения всех поселений, входящих в состав муниципального района, осуществленном в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления", муниципальный район утрачивает статус муниципального образования. Вновь образованное муниципального образование наделяется статусом муниципального округа.

(часть 3 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 05.06.2020 N 40-НПА)

Статья 6. Официальные символы муниципального района

1. Официальными символами муниципального района устанавливаются герб и флаг.

2. Официальные символы муниципального района подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. В муниципальном районе в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливаться другие официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

4. Описание официальных символов муниципального района, порядок их официального использования устанавливается нормативными правовыми актами представительного органа муниципального района.

Статья 7. Почетный гражданин муниципального района

1. Высшим знаком признательности населения муниципального района лицу, внесшему выдающийся вклад в развитие муниципального района, является звание "Почетный гражданин Хасанского муниципального района".

2. Звание "Почетный гражданин Хасанского муниципального района" присваивается представительным органом муниципального района.

3. Положение о почетном звании и порядок присвоения звания "Почетный гражданин Хасанского муниципального района" устанавливается нормативным правовым актом представительного органа муниципального района.

Глава 2. ОСНОВЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 8. Права населения муниципального района на осуществление местного самоуправления

1. Обладателем всех прав местного самоуправления в муниципальном районе является население в лице граждан Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального района (далее - граждане муниципального района).

2. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального района, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 9. Права граждан при осуществлении местного самоуправления

1. Граждане муниципального района осуществляют местное самоуправление путем прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления муниципального района.

2. При осуществлении местного самоуправления граждане муниципального района имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального района, имеют право избирать и быть избранными в выборные органы местного самоуправления муниципального района, участвовать в иных избирательных действиях на указанных выборах, а также участвовать в местном референдуме на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации на основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законами Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними законами Приморского края.

Статья 10. Гарантии прав граждан при осуществлении местного самоуправления

1. Гарантии прав граждан муниципального района при осуществлении местного самоуправления устанавливаются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Приморского края.

2. Ограничение прав граждан на осуществление местного самоуправления, предусмотренных федеральными законами, законами Приморского края, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами муниципального района не допускается.

Статья 11. Предмет ведения муниципального района

1. В ведении муниципального района находятся следующие вопросы местного значения:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района;

(п. 1 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА)

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 07.11.2012 N 157-НПА)

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА)

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

7.1) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

(п. 7.1 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 30.05.2019 N 14-НПА)

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | П. 8.1 ч. 1 ст. 11 вступил в силу с 01.01.2022 (п. 3 Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА). |  |

8.1) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального района за границами городских и сельских населенных пунктов;

(п. 8.1 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Пункт 9 части 1 статьи 11 вступает в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции ([часть 2 статьи 83](#P1582) данного документа). |  |

9) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

10) предоставление помещений для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

11) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

12) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

13) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Приморского края), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

(в ред. Нормативных правовых актов Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА, от 15.02.2017 N 132-НПА)

14) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА)

15) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района;

(п. 15 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 31.07.2018 N 191-НПА)

16) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на межселенной территории;

(в ред. Нормативных правовых актов Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА, от 30.11.2018 N 03-НПА, от 05.06.2020 N 40-НПА)

16.1) осуществление градостроительной деятельности, предусмотренной Федеральным законом от 13.07.2015 N 212-ФЗ "О свободном порте Владивосток", на территории городских поселений, входящих в состав муниципального района.

На всей территории муниципального района, градостроительная деятельность осуществляется с особенностями, установленными Федеральным законом от 13.07.2015 N 212-ФЗ "О свободном порте Владивосток";

(п. 16.1 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 05.06.2020 N 40-НПА)

17) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом "О рекламе";

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 02.08.2013 N 175-НПА)

18) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

19) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

20) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

21) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

22) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

23) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

24) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

25) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 02.08.2013 N 175-НПА)

26) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА)

27) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

28) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

29) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 31.07.2018 N 191-НПА)

30) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

(п. 30 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

31) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

32) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

33) осуществление муниципального лесного контроля;

34) утратил силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА;

35) утратил силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА;

36) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

37) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

38) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

(п. 38 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 01.08.2014 N 25-НПА)

39) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района;

(п. 39 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА)

40) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

(п. 40 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 07.06.2021 N 81-НПА)

41) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района.

(п. 41 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

2. Вопросы местного значения, решаемые органами местного самоуправления муниципального района на территориях сельских поселений, входящих в состав муниципального района (далее по тексту настоящего Устава - поселения):

1) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

1.1) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

(п. 1.1 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА)

2) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА)

3) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

4) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

5) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

6) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

8) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

9) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

10) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

11) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

12) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

(п. 12 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 31.07.2018 N 191-НПА)

13) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

(п. 13 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 05.06.2020 N 40-НПА)

14) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

15) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

16) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

17) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

18) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА)

19) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

20) осуществление муниципального лесного контроля;

21) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

22) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

23) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

24) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

25) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

26) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

(п. 26 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 07.06.2021 N 81-НПА)

27) принятие решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

(п. 27 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 07.06.2021 N 81-НПА)

(часть 2 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА)

Глава 3. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ

НАСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 12. Местный референдум муниципального района

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального района.

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА)

3. Решение о назначении местного референдума принимается представительным органом муниципального района:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе представительного органа муниципального района и главы местной администрации, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в [пункте 2 части 3](#P251) настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Приморского края и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального района в соответствии с федеральным законом.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в [пункте 2 части 3](#P251) настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Приморского края.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно представительным органом муниципального района и главой местной администрации, оформляется правовыми актами представительного органа муниципального района и главы местной администрации.

5. Представительный орган муниципального района обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в представительный орган муниципального района документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае, если местный референдум не назначен представительным органом муниципального района в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы муниципального района, органов государственной власти Приморского края, избирательной комиссии Приморского края или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией муниципального района, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Приморского края или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

6. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального района. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

7. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального района и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления муниципального района.

8. Органы местного самоуправления муниципального района обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим уставом.

9. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления муниципального района, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

10. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Приморского края.

Статья 13. Муниципальные выборы в муниципальном районе

1. Муниципальные выборы - форма непосредственного участия населения муниципального района в осуществлении местного самоуправления, используемая в целях избрания депутатов представительного органа муниципального района на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании путем применения мажоритарной избирательной системы. При этом депутаты представительного органа муниципального района избираются по многомандатным избирательным округам, образованным на территории муниципального района.

(в ред. Нормативных правовых актов Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА, от 05.12.2016 N 125-НПА)

2. Муниципальные выборы назначаются представительным органом муниципального района.

(часть 2 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

3. Решение о назначении муниципальных выборов принимается представительным органом муниципального района не ранее чем за 90 (девяносто) дней и не позднее, чем за 80 (восемьдесят) дней до дня голосования. В случае, если выборы не назначены представительным органом муниципального района в указанный срок, в соответствии с федеральным законом выборы назначаются избирательной комиссией муниципального района или судом.

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящей части, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

4. Днями голосования на выборах депутатов представительного органа муниципального района в соответствии с Федеральным законом "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий депутатов.

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 19.04.2013 N 169-НПА, 10.12.2014 N 37-НПА)

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 14. Голосование по отзыву главы муниципального района

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА)

1. Голосование по отзыву главы муниципального района производится по инициативе населения муниципального района в порядке, установленном Федеральным законом "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" и Законом Приморского края "О местном референдуме в Приморском крае", с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Основаниями для отзыва главы муниципального района являются конкретные противоправные решения или действия (бездействие), связанные с исполнением полномочий, подтвержденные в судебном порядке.

3. Условием назначения голосования по отзыву главы муниципального района является сбор подписей в поддержку данной инициативы в количестве, установленном законом Приморского края "О местном референдуме в Приморском крае".

4. Инициативная группа по проведению голосования по отзыву главы муниципального района (далее - инициативная группа) образуется на собрании граждан муниципального района и избирается численностью не менее 10 (десяти) человек. Собрание граждан считается правомочным, если на нем присутствует не менее 30 (тридцати) граждан муниципального района, обладающих активным избирательным правом.

5. Инициаторы проведения собрания не менее чем за 7 (семь) дней информируют граждан муниципального района о месте, дате, времени его проведения и письменно уведомляют главу муниципального района, в отношении которого инициируется процедура отзыва, с изложением мотивов постановки данного вопроса на собрании, а также представительный орган муниципального района.

6. Глава муниципального района вправе представить участникам собрания свои объяснения в устной или письменной форме по поводу обстоятельств, послуживших основанием для постановки вопроса о его отзыве. При этом ему должно быть обеспечено право лично присутствовать на собрании, а также выступать и давать объяснения.

7. Решение об образовании инициативной группы по отзыву главы муниципального района принимается прямым открытым или тайным голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины участников собрания. Члены инициативной группы самостоятельно избирают уполномоченного представителя инициативной группы, представляющего инициативную группу во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления муниципального района, общественными и иными организациями.

8. Решения, принятые на собрании оформляются протоколом, в котором указываются дата, место проведения собрания, число участников, сущность рассматриваемого вопроса, результаты голосования и принятые решения.

9. Регистрация инициативной группы производится избирательной комиссией муниципального района на основании письменного заявления членов инициативной группы, которое представляется не позднее 15 (пятнадцати) дней с момента проведения собрания граждан.

10. В заявлении должны содержаться: сформулированное предложение об отзыве главы муниципального района; изложение мотивов возбуждения вопроса об отзыве; сведения об уполномоченном представителе инициативной группы. К заявлению прилагаются: документ подтверждающий факт уведомления главы муниципального района, в отношении которого инициируется процедура отзыва; протокол собрания; регистрационный список участников собрания, в котором указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, а также список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства, номера и серии паспорта каждого из ее членов.

11. Избирательная комиссия муниципального района при получении заявления в письменной форме незамедлительно информирует главу муниципального района, в отношении которого инициируется процедура отзыва и по его требованию представляет ему копии заявления и приложенные к нему документы.

12. Заявление и приложенные к нему документы подлежат рассмотрению избирательной комиссией муниципального района в течение 15 (пятнадцати) дней со дня их поступления. При рассмотрении заявления избирательная комиссия муниципального района обязана проверить выдвигаемые основания для отзыва на предмет их соответствия настоящему Уставу, а также соблюдение порядка, выдвижения инициативы отзыва главы муниципального района.

13. По итогам рассмотрения заявления избирательная комиссия муниципального района обязана принять решение о регистрации инициативной группы либо об отказе в регистрации данной инициативной группы с обязательным указанием причин такого отказа. В регистрации инициативной группы может быть отказано в случае нарушения установленного порядка проведения собрания граждан, и (или) сроков представления документов для регистрации В случае отказа в регистрации инициативной группе выдается решение избирательной комиссии муниципального района с указанием в нем основания (оснований) отказа в регистрации. Отказ в регистрации может быть обжалован в суде. В случае принятия решения о регистрации инициативной группе выдается регистрационное свидетельство.

14. Избирательная комиссия муниципального района не позднее чем через 3 (три) дня со дня принятия решения уведомляет уполномоченного представителя инициативной группы о принятом решении, а также извещает главу муниципального района о принятом решении.

15. Со дня, следующего за днем выдачи инициативной группе регистрационного свидетельства, начинается сбор подписей в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву главы муниципального района в течение 20 (двадцати) дней. Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву главы муниципального района составляет 5 (пять) процентов от числа зарегистрированных избирателей избирательного округа по которому был избран глава муниципального района. К порядку сбора подписей, оформлению подписного листа о проведении голосования по отзыву главы муниципального района применяются требования, установленные Федеральным законом "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" и принимаемым в соответствии с ним Законом Приморского края "О местном референдуме в Приморском крае".

16. После окончания сбора подписей, но не позднее срока действия свидетельства о регистрации, инициативная группа подсчитывает общее число подписей и составляет итоговый протокол, который подписывается уполномоченным представителем инициативной группы.

17. Итоговый протокол, подписные листы и иные документы, необходимые для принятия решения о назначении голосования по отзыву главы муниципального района направляются в избирательную комиссию муниципального района.

18. Избирательная комиссия муниципального района в течение 15 (пятнадцати) дней со дня представления инициативной группой подписных листов и протокола об итогах сбора подписей избирателей обязана проверить соблюдение порядка сбора подписей и оформление подписных листов, а также достоверность сведений и подписей, содержащихся в этих подписных листах, на соответствие Федеральному закону "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", иным федеральным законам, законам Приморского края и направить документы о выдвижении инициативы проведения голосования по отзыву главы муниципального района (подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего решения) в представительный орган муниципального района. Копия решения избирательной комиссии муниципального района направляется также инициативной группе. В случае если до направления в представительный орган муниципального района, документов, предусмотренных настоящей статьей, инициативная группа отзовет заявление об инициировании отзыва главы муниципального района, то процедура реализации инициативы отзыва главы муниципального района прекращается решением избирательной комиссии муниципального района.

19. Представительный орган муниципального района в течение 30 (тридцати) дней со дня поступления копии решения избирательной комиссии муниципального района о соблюдении порядка выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву главы муниципального района принимает решение о назначении голосования по отзыву главы муниципального района, либо об отказе в назначении голосования по отзыву главы муниципального района.

20. В случае принятия решения о назначении голосования по отзыву главы муниципального района в решении должно быть указано: дата голосования; фамилия, имя, отчество лица, в отношении которого инициируется проведение голосования, включая финансирование его подготовки и проведения. В случае, если инициативная группа после направления в представительный орган муниципального района, документов, отзовет свое заявление об инициировании отзыва главы муниципального района, то процедура реализации инициативы по отзыву главы муниципального района прекращается решением представительного органа муниципального района.

21. Решение о назначении голосования по отзыву главы муниципального района подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 (пять) дней со дня его принятия.

22. Решение о назначении, равно как об отказе в назначении голосования по отзыву главы муниципального района может быть обжаловано в судебном порядке.

23. Формирование окружных и участковых комиссий для проведения голосования по отзыву главы муниципального района, голосование, подсчет голосов, определение итогов голосования производятся в соответствии с действующим законодательством.

24. Глава муниципального района, в отношении которого принято решение о проведении голосования по отзыву, после назначения даты проведения голосования продолжает осуществлять свои полномочия до официального опубликования результатов голосования по его отзыву.

25. В случае, если после назначения представительным органом муниципального района даты голосования по отзыву, главой муниципального района подано заявление о досрочном сложении своих полномочий, и в связи с которым принято решение представительного органа муниципального района о прекращении полномочий, представительный орган муниципального района принимает решение о прекращении процедуры реализации инициативы по отзыву главы муниципального района.

26. Глава муниципального района считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных по единому избирательному округу.

27. Итоги голосования по отзыву главы муниципального района подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 10 (десять) дней со дня голосования по отзыву главы муниципального района.

28. Расходы по организации голосования по отзыву главы муниципального района осуществляются за счет средств бюджета муниципального района.

Статья 15. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального района

1. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования района проводится в случаях, предусмотренных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", и в соответствии с его требованиями для назначения голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района, в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального района, преобразовании муниципального района.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района назначается представительным органом муниципального района.

Порядок назначения голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района устанавливается нормативным правовым актом представительного органа муниципального района.

3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального района или части муниципального района, обладающих избирательным правом.

Согласие населения на изменение границ муниципального района, преобразование муниципального района считается полученным, если за указанные изменения, проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального района или части муниципального района.

4. Итоги голосования по вопросам изменения границ района, преобразования района и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 16. Сход граждан

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 30.04.2021 N 77-НПА)

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте по вопросу изменения границ муниципального района, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого муниципального района;

2) в населенном пункте, расположенном на межселенной территории в границах муниципального района, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

3) в соответствии с законом Приморского края на части территории населенного пункта, расположенного на межселенной территории в границах муниципального района, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;

4) в населенном пункте, расположенном на межселенной территории, в целях выдвижения инициативы населения о создании вновь образованного поселения, а также во вновь образованном поселении, если численность его жителей, обладающих избирательным правом, составляет не более 300 человек, по вопросу определения структуры органов местного самоуправления вновь образованного поселения;

5) в поселении, расположенном на территории с низкой плотностью сельского населения или в труднодоступной местности, если численность населения сельского поселения составляет не более 100 человек, по вопросу об упразднении поселения;

2. Сход граждан, предусмотренный [пунктом 3 части 1](#P325) настоящей статьи, может созываться Думой муниципального района по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

Критерии определения границ части территории населенного пункта, расположенного на межселенной территории в границах муниципального района, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются законом Приморского края.

3. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории) или поселения. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с уставом муниципального образования, в состав которого входит указанный населенный пункт, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Статья 17. Правотворческая инициатива граждан муниципального района

1. Под правотворческой инициативой граждан понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления муниципального района проекты муниципальных правовых актов муниципального района.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан муниципального района, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом представительного органа муниципального района.

Минимальная численность инициативной группы граждан, устанавливается нормативным правовым актом представительного органа муниципального района и не может превышать 3 (три) процента от числа граждан муниципального района, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления муниципального района, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта в течение 3 (трех) месяцев со дня его внесения.

При рассмотрении проекта органами местного самоуправления муниципального района инициатору проекта должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции.

В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы, относится к компетенции представительного органа муниципального района, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения инициатора соответствующим органом местного самоуправления муниципального района.

Статья 17.1. Инициативные проекты

(введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 07.06.2021 N 81-НПА)

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Хасанского муниципального района или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию муниципального района может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории муниципального района, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Думы муниципального района.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального района, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Думы муниципального района. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Думы муниципального района может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального района.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального района или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию муниципального района или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Думы муниципального района;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Думы муниципального района.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию муниципального района подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального района или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом Думы муниципального района может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию муниципального района прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального района или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию муниципального района подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию района и должна содержать сведения, указанные в [части 3](#P347) настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию муниципального района своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального района, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией муниципального района в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация муниципального района по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального района, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального района (внесения изменений в решение о бюджете муниципального района);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация муниципального района принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Приморского края, настоящему Уставу;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация муниципального района вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Думой муниципального района.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Приморского края, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Приморского края. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в администрацию муниципального района внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация района организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Думы муниципального района. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией района. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Думы муниципального района. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории муниципального района, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией района, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Отчет администрации района об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

15. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о бюджете муниципального района бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Приморского края, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального района.

Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет муниципального района в целях реализации конкретных инициативных проектов.

В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет района. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет района.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет района, определяется нормативным правовым актом Думы муниципального района.

Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

Статья 18. Публичные слушания, общественные обсуждения

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 31.07.2018 N 191-НПА)

1. Для реализации права граждан на участие в процессе принятия органами местного самоуправления муниципального района решений и публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов в случаях, предусмотренных [частью 4](#P390) настоящей статьей, могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, представительного органа муниципального района или главы муниципального района.

3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или представительного органа муниципального района, назначаются представительным органом муниципального района, а по инициативе главы муниципального района - главой муниципального района.

4. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект устава муниципального района, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Приморского края или законов Приморского края в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

(п. 1 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 15.02.2017 N 132-НПА)

2) проект бюджета муниципального района и отчет о его исполнении;

3) исключен. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 31.07.2018 N 191-НПА;

4) вопросы о преобразовании муниципального района, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

5) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования.

(п. 5 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 31.07.2018 N 191-НПА)

5. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального района и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального района о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального района, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

(в ред. Нормативных правовых актов Думы Хасанского муниципального района от 31.07.2018 N 191-НПА, от 30.05.2019 N 14-НПА)

5.1. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

(часть 5.1 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 31.07.2018 N 191-НПА)

6. Итоговый документ, принимаемый по результатам проведения публичных слушаний, носит рекомендательный характер, подлежит официальному опубликованию и рассмотрению в органе местного самоуправления муниципального района, принимавшем решение о назначении публичных слушаний.

7. Результаты проведения публичных слушаний подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 19. Собрание граждан муниципального района

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 07.06.2021 N 81-НПА)

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального района могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Думы муниципального района, главы муниципального района, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Думы или главы муниципального района, назначается соответственно Думой или главой муниципального района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Думой муниципального района в порядке, установленном настоящим Уставом.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Думы муниципального района.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", настоящим Уставом и (или) нормативными правовыми актами Думы муниципального района, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 19.1. Конференция граждан (собрание делегатов) муниципального района

(введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 07.06.2021 N 81-НПА)

1. В случаях, предусмотренных настоящим Уставом и (или) нормативными правовыми актами Думы муниципального района, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами Думы муниципального района, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 20. Опрос граждан муниципального района

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 07.06.2021 N 81-НПА)

1. Опрос граждан муниципального района проводится на всей территории муниципального района или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального района, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе имеют право участвовать граждане муниципального района, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан муниципального района проводится по инициативе:

1) Думы муниципального района или главы муниципального района - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Приморского края - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального района для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Опрос назначается Думой муниципального района и проводится администрацией муниципального района (исполнительно-распорядительный орган муниципального района).

5. Решение о назначении опроса граждан муниципального района принимается Думой муниципального района. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". В нормативном правовом акте представительного органа муниципального образования о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального района, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Жители муниципального района должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального образования;

2) за счет средств бюджета Приморского края - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Приморского края.

Статья 20.1. Территориальное общественное самоуправление

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 07.06.2021 N 81-НПА)

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства в расположенных на межселенной территории населенных пунктах (либо на части их территории) для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, Думой муниципального района.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией муниципального района. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом Думы муниципального района.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;

7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

10. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

11. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

12. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативным правовым актом Думы муниципального района.

Статья 20.2. Староста сельского населенного пункта расположенного на межселенной территории муниципального района

(введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 07.06.2021 N 81-НПА)

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном на межселенной территории, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Думой муниципального района, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

Законом Приморского края с учетом исторических и иных местных традиций может быть установлено иное наименование должности старосты сельского населенного пункта.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта 5 лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Думы муниципального района, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных [пунктами 1](#P843) - [7 части 1 статьи 34](#P849) настоящего Устава.

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные Уставом и (или) нормативным правовым актом Думы муниципального района в соответствии с законом Приморского края.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются нормативным правовым актом Думы муниципального района в соответствии с законом Приморского края.

Статья 21. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального района

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления муниципального района.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 22. Другие формы осуществления населением муниципального района местного самоуправления

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением муниципального района местного самоуправления и его участие в осуществлении местного самоуправления, граждане муниципального района вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Приморского края.

2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального района оказывают содействие населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

Глава 4. СТРУКТУРА, СТАТУС ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 23. Структура органов местного самоуправления муниципального района

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального района образуют:

1) представительный орган муниципального района - Дума Хасанского муниципального района (далее по тексту - Дума муниципального района); сокращенное наименование - Дума Хасанского МР;

2) глава муниципального района - глава Хасанского муниципального района (далее по тексту - глава муниципального района);

3) местная администрация муниципального района (исполнительно-распорядительный орган муниципального района) - администрация Хасанского муниципального района (далее по тексту - администрация муниципального района); сокращенное наименование - администрация Хасанского МР;

4) контрольно-счетный орган муниципального района - Контрольно-счетное управление Хасанского муниципального района (далее по тексту - Контрольно-счетное управление); сокращенное наименование - КСУ Хасанского МР.

(п. 4 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 05.12.2016 N 125-НПА)

2. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального района осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

Статья 24. Полномочия органов местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального района обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального района;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА)

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4.1) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом "О водоснабжении и водоотведении";

(п. 4.1 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 19.04.2013 N 169-НПА)

4.2) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации";

(п. 4.2 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 31.07.2018 N 191-НПА)

5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом "О теплоснабжении";

6) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей в случае, заключения с поселениями, входящими в состав муниципального района соглашения о передаче данных полномочия;

7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Думы муниципального района, голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района;

8) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

(п. 8 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 31.07.2018 N 191-НПА)

9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

11) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования главы муниципального района, членов выборных органов местного самоуправления муниципального района, депутатов Думы муниципального района, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

(в ред. Нормативных правовых актов Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА, от 21.12.2015 N 82-НПА)

12) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального района, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

13) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", настоящим Уставом.

2. Органы местного самоуправления муниципального района обладают всеми правами и полномочиями органов местного самоуправления поселения на межселенных территориях, в том числе полномочиями органов местного самоуправления поселения по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3. Органы местного самоуправления муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется муниципальным нормативным правовым актом, принимаемым Думой муниципального района.

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА)

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления муниципального района имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренном решениями Думы муниципального района.

4. Органы местного самоуправления муниципального района вправе организовывать и осуществлять муниципальный контроль по вопросам, предусмотренным федеральными законами.

К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

5. Перечисленные в данной статье полномочия осуществляются органами местного самоуправления муниципального района самостоятельно в соответствии с компетенцией установленной федеральным законодательством, законами Приморского края и настоящим Уставом.

Статья 25. Права органов местного самоуправления муниципального района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения района

1. Органы местного самоуправления муниципального района имеют право на:

1) создание музеев муниципального района;

2) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

3) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального района;

4) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального района;

5) осуществление функций учредителя муниципальных образовательных организаций высшего образования, находящихся в их ведении, по состоянию на 31 декабря 2008 года;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА)

6) создание условий для развития туризма;

7) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

8) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации;

(п. 8 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 07.11.2012 N 157-НПА)

9) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом "О донорстве крови и ее компонентов";

(п. 9 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 19.04.2013 N 169-НПА)

10) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в расположенном на межселенной территории населенном пункте нотариуса;

(п. 10 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА)

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

(п. 11 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 15.06.2018 N 189-НПА)

12) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации";

(п. 12 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 03.08.2016 N 110-НПА)

13) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

(п. 13 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 12.10.2017 N 161-НПА)

14) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей";

(п. 14 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 30.11.2018 N 03-НПА)

15) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

(п. 15 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 30.11.2020 N 66-НПА)

16) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

(п. 16 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 30.04.2021 N 77-НПА)

2. Органы местного самоуправления муниципального района вправе решать вопросы, указанные в [части 1](#P568) настоящей статьи, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Приморского края, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 26. Осуществление органами местного самоуправления муниципального района отдельных государственных полномочий

1. Наделение органов местного самоуправления муниципального района отдельными государственными полномочиями осуществляется федеральными законами и законами Приморского края.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету муниципального района субвенций из соответствующих бюджетов.

3. Органы местного самоуправления муниципального района имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных [частью 4](#P602) настоящей статьи.

4. При недостаточности переданных субвенций из соответствующих бюджетов на осуществление отдельных государственных полномочий, в целях защиты интересов населения муниципального района, глава муниципального района вправе направить в Думу муниципального района проект муниципального правового акта о разрешении дополнительного использования материальных ресурсов и финансовых средств муниципального района для осуществления переданных отдельных государственных полномочий.

Дума муниципального района принимает муниципальный правовой акт о дополнительном использовании материальных ресурсов и финансовых средств муниципального района для осуществления переданных отдельных государственных полномочий в случае, если использование данных ресурсов и финансовых средств не повлечет за собой неисполнение органами местного самоуправления муниципального района полномочий по вопросам местного значения. Такое решение должно предусматривать допустимый предел использования указанных средств и ресурсов.

5. Органы местного самоуправления муниципального района несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному району на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

6. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления муниципального района принимаются муниципальные правовые акты муниципального района в соответствии с компетенцией установленной федеральными законами и законами Приморского края.

7. Органы местного самоуправления муниципального района вправе участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"), если это участие предусмотрено федеральными законами, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Глава 5. ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 27. Основные положения

1. Дума муниципального района постоянно действующий выборный представительный орган местного самоуправления муниципального района.

2. Дума муниципального района обладает правами юридического лица и по организационно-правовой форме является муниципальным казенным учреждением.

3. Дума муниципального района состоит из 25 депутатов, избираемых по мажоритарной избирательной системе по многомандатным избирательным округам с равным числом замещаемых мандатов. Число депутатов Думы муниципального района, избираемых от одного поселения, не может превышать двух пятых от установленной настоящей частью численности Думы муниципального района.

(часть 3 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 05.12.2016 N 125-НПА)

4. Дума муниципального района осуществляет свои полномочия при избрании не менее двух третей от установленного настоящей статьей числа депутатов. Срок полномочий Думы муниципального района устанавливается в соответствии с законом Приморского края и составляет 5 лет.

(в ред. Нормативных правовых актов Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА, от 15.02.2017 N 132-НПА)

5. Дума муниципального района решает вопросы, отнесенные к его компетенции на своих заседаниях.

Первое заседание Думы муниципального района очередного созыва проводится не позднее 30 (тридцати) дней после избрания не менее двух третей от установленного числа депутатов Думы муниципального района.

Последующие очередные заседания Думы муниципального района проводятся не реже одного раза в два месяца.

Внеочередное заседание Думы муниципального района созывается по инициативе председателя Думы муниципального района, главы муниципального района, не менее двух процентов жителей муниципального района, обладающих избирательным правом, или по инициативе не менее одной трети избранных депутатов в семидневный срок.

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 07.06.2021 N 81-НПА)

6. Заседания Думы муниципального района являются открытыми. В случаях, предусмотренных регламентом, могут проводиться закрытые заседания.

Заседания Думы муниципального района правомочно, если на нем присутствуют не менее 50 (пятидесяти) процентов от избранной численности депутатов Думы муниципального района.

7. Дума муниципального района представляет население муниципального района и ответственно перед ним.

Статья 28. Организационные основы деятельности Думы муниципального района

1. Организация и деятельность Думы муниципального района регулируются законодательством Российской Федерации, законами Приморского края, настоящим Уставом и регламентом Думы муниципального района.

Регламент Думы муниципального района устанавливает: порядок и осуществление Думой муниципального района своих полномочий, правила и процедуры работы Думы муниципального района, депутатов Думы муниципального района; перечень должностных лиц и структуру органов Думы муниципального района; порядок планирования работы Думы муниципального района; порядок внесения вопросов в Думу муниципального района и их рассмотрение; организацию заседаний Думы муниципального района и порядок созыва и проведения заседаний Думы муниципального района; правила и порядок голосования на заседаниях Думы муниципального района; порядок ведения протокола заседаний Думы муниципального района; работу депутата в Думе муниципального района на избирательном округе; работу добровольных депутатских объединений; порядок осуществления Думой муниципального района контрольных полномочий; иные вопросы, отнесенные к компетенции Думы муниципального района.

Работу Думы муниципального района организует ее председатель и в случаях, установленных настоящим Уставом, заместитель(ли) председателя.

(абзац введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА; в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 07.06.2021 N 81-НПА)

2. Утратила силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА.

3. Утратила силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА.

4. Для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Думы муниципального района, Дума муниципального района на срок своих полномочий из числа депутатов Думы муниципального района образует постоянные комиссии.

Порядок формирования, количественный состав, полномочия и организация работы постоянных комиссий, формы работы и иные организационные основы определяются положением о постоянных комиссиях Думы муниципального района, утверждаемым решением Думы муниципального района.

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 03.08.2016 N 110-НПА)

5. Для организационного, информационного, правового и иного обеспечения деятельности, оказания помощи постоянным комиссиям, а также депутатам Думы муниципального района, Дума муниципального района образует свой аппарат, деятельность которого регулируется положением об аппарате Думы муниципального района, правовыми актами председателя Думы муниципального района.

Структура и положение об аппарате Думы муниципального района утверждаются решением Думы муниципального района.

6. Утратила силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 05.12.2016 N 125-НПА.

7. Для предварительного обсуждения вопросов повестки дня, выявления и согласования мнений депутатов могут быть проведены рабочие заседания, на которых не принимаются какие-либо решения и не применяются нормы регламента Думы муниципального района. Рабочие заседания могут быть закрытыми.

8. Дума муниципального района самостоятельно определяет свою структуру.

9. Финансовое обеспечение деятельности Думы муниципального района осуществляется за счет бюджета муниципального района, и предусматривается в бюджете муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 28.1. Председатель, заместитель(ли) председателя Думы муниципального района

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 07.06.2021 N 81-НПА)

(введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

1. Председатель Думы муниципального района избирается из состава депутатов Думой муниципального района большинством голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального района в порядке, установленном Регламентом Думы муниципального района.

Избранный председателем Думы муниципального района депутат может осуществлять свои полномочия на постоянной или на непостоянной основе по решению Думы муниципального района. Депутат, замещающий должность председателя Думы муниципального района, желающий осуществлять полномочия на постоянной основе или, имеющий намерение прекратить осуществление своих полномочий на постоянной основе, подает соответствующее заявление в Думу муниципального района.

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 15.02.2017 N 132-НПА)

2. Председатель Думы муниципального района:

1) представляет Думу муниципального района в отношениях с населением, органами местного самоуправления, органами государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями;

2) организует работу Думы муниципального района, координирует деятельность постоянных и временных комиссий Думы муниципального района, дает поручения по вопросам их ведения;

3) созывает заседания Думы муниципального района, доводит до сведения депутатов и населения время и место их проведения, а также проект повестки дня и проекты решений Думы муниципального района;

4) ведет заседания Думы муниципального района;

5) предлагает созыв внеочередного заседания Думы муниципального района;

6) организует прием граждан, рассмотрение их обращений, осуществляет прием граждан;

(п. 6 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 07.06.2021 N 81-НПА)

7) обеспечивает взаимодействие Думы муниципального района с органами местного самоуправления других муниципальных образований;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Приморского края и правовыми актами Думы муниципального района.

Председатель Думы муниципального района ежегодно представляет Думе муниципального района отчет о деятельности Думы муниципального района за прошедший год. По результатам обсуждения отчета Дума муниципального района принимает решение.

3. Заместитель(ли) председателя Думы муниципального района избирается из состава депутатов Думой муниципального района большинством голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального района в порядке, установленном Регламентом Думы муниципального района.

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 07.06.2021 N 81-НПА)

Заместитель(ли) председателя Думы муниципального района:

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 07.06.2021 N 81-НПА)

1) в случае невозможности выполнения председателем Думы муниципального района своих обязанностей в качестве председателя, а также в случае досрочного прекращения полномочий председателя Думы муниципального района, до вступления в должность нового председателя исполняет его обязанности;

2) выполняет поручения председателя Думы муниципального района;

3) выполняет поручения Думы муниципального района;

4) решает иные вопросы организации деятельности Думы муниципального района в соответствии с регламентом Думы муниципального района.

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 15.02.2017 N 132-НПА)

Избранный заместителем председателя Думы муниципального района депутат осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

4. Полномочия председателя Думы муниципального района, заместителя(ей) председателя Думы муниципального района начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Думы муниципального района нового созыва.

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 07.06.2021 N 81-НПА)

5. Полномочия председателя Думы муниципального района, заместителя(ей) председателя Думы муниципального района прекращаются досрочно в случаях, установленных для досрочного прекращения полномочий депутата Думы муниципального района.

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 07.06.2021 N 81-НПА)

6. Гарантии осуществления полномочий председателя Думы муниципального района определяются [статьей 38](#P969) настоящего Устава.

Статья 29. Полномочия Думы муниципального района

1. В исключительной компетенции Думы муниципального района находится:

1) принятие Устава муниципального района и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета муниципального района и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального района;

(п. 4 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 31.07.2018 N 191-НПА)

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального района;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений муниципального района, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального района в организации межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального района;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы муниципального района в отставку.

1.1. При решении вопросов местного значения сельских поселений, которые решаются органами местного самоуправления муниципального района, к компетенции Думы муниципального района относится:

1) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки;

2) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений;

(п. 2 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

(часть 1.1 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА)

2. К полномочиям Думы муниципального района также относится:

1) принятие общеобязательных правил по предметам ведения муниципального района, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом;

2) принятие нормативных правовых актов Думы муниципального района, внесение изменений в нормативные правовые акты;

3) установление официальных символов муниципального района и порядка их официального использования;

4) установление налоговых льгот, основания и порядок их применения в порядке и пределах, которые предусмотрены Налоговым кодексом Российской Федерации;

5) утратил силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА.

6) принятие решения о назначении местного референдума, муниципальных выборов депутатов Думы муниципального района, голосования по отзыву депутата Думы муниципального района;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА)

7) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний, инициированных населением или Думой муниципального района, а также определение порядка организации и проведения публичных слушаний;

8) назначение опроса населения, определение порядка его организации и проведения;

9) назначение и определение порядка проведения собраний, конференций (собраний делегатов) граждан, проводимых по инициативе населения или Думы муниципального района;

10) принятие решений, связанных с изменением границ муниципального района, а также с преобразованием муниципального района, в случаях установленных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

11) обращение в порядке законодательной инициативы в Законодательное Собрание Приморского края по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района;

12) формирование избирательной комиссии муниципального района;

13) утратил силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 05.12.2016 N 125-НПА;

14) определение порядка принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества муниципального района, программы приватизации на соответствующий год;

15) рассмотрение инициативы избирателей об отзыве главы муниципального района;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА)

16) контроль за исполнением бюджета муниципального района;

17) формирование контрольно-счетного органа, утверждение его структуры и численности, положения об организации деятельности;

18) принятие решений о целях, формах, суммах долгосрочных заимствований, выпуске местных займов;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА)

19) предоставление согласия на осуществление муниципальных внутренних заимствований и выдачу муниципальных гарантий другим заемщикам для привлечения кредитов (займов);

20) утратил силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 03.08.2016 N 110-НПА;

21) утверждение схемы территориального планирования муниципального района, местных нормативов градостроительного проектирования муниципального района;

(п. 21 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

22) утверждение структуры аппарата Думы муниципального района, положения о нем;

23) принятие решений о целесообразности проведения мероприятий на территории муниципального района, которые могут вызвать неблагоприятные экологические изменения, изменение демографической ситуации и иные негативные последствия;

24) образование и упразднение постоянных и временных комиссий Думы муниципального района, иных рабочих органов, определение их компетенции, заслушивание отчета о их работе;

25) принятие регламента Думы муниципального района, внесение в него изменений;

26) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования депутата Думы муниципального района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА)

27) согласование условий соглашений, заключаемых с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района;

27.1) утверждение порядка проведения конкурса на замещение должности главы муниципального района, а также установление общего числа членов конкурсной комиссии и назначение членов конкурсной комиссии в соответствии с действующим законодательством;

(п. 27.1 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА; в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

27.2) избрание на должность главы муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

(п. 27.2 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА; в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

27.3) установление порядка реализации правотворческой инициативы;

(п. 27.3 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

27.4) утверждение структуры администрации муниципального района;

(п. 27.4 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

27.5) принятие решения об учреждении органа администрации муниципального района в качестве юридического лица и утверждение положения о нем;

(п. 27.5 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

27.6) установление порядка и размеров оплаты труда муниципальных служащих муниципального района;

(п. 27.6 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

27.7) принятие решения о самороспуске Думы муниципального района;

(п. 27.7 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

27.8) утверждение реестра должностей муниципальной службы в муниципальном районе;

(п. 27.8 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

27.9) заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального района о результатах его деятельности, деятельности администрации муниципального района, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального района;

(п. 27.9 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

27.10) установление границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление по предложению населения, проживающего в населенных пунктах, расположенных на межселенной территории (либо на части их территории);

(п. 27.10 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 26.12.2019 N 29-НПА)

27.11) определение порядка организации и осуществления территориального общественного самоуправления, порядка регистрации устава территориального общественного самоуправления, условий и порядка выделения необходимых денежных средств из местного бюджета.

(п. 27.11 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 26.12.2019 N 29-НПА)

28) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению представительных органов муниципального района федеральным законодательством, законодательством Приморского края и настоящим Уставом.

3. Исключена. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА.

Статья 29.1. Правовые акты Думы муниципального района

(введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

1. Дума муниципального района по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Приморского края, настоящим Уставом принимает:

1) нормативные правовые акты, устанавливающие общеобязательные правила, адресованные неопределенному кругу лиц и рассчитанные на неоднократное применение, обязательные для исполнения на территории муниципального района;

2) решение об удалении главы муниципального района в отставку;

3) решения по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Приморского края и настоящим Уставом.

2. Правовые акты Думы муниципального района, указанные в [части 1](#P759) настоящей статьи, принимаются на ее заседании открытым, в том числе поименным или тайным голосованием в порядке, установленном Регламентом Думы муниципального района.

3. Нормативные правовые акты Думы муниципального района, указанные в [пункте 1 части 1](#P760) настоящей статьи, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального района, за исключением нормативных правовых актов Думы муниципального района, указанных в абзаце втором настоящей части.

Нормативные правовые акты Думы муниципального района о принятии нового Устава муниципального района, внесении изменений в Устав муниципального района, о повторном принятии нормативного правового акта, отклоненного главой муниципального района, в ранее принятой редакции принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального района.

4. Решение Думы муниципального района, указанное в [пункте 2 части 1](#P761) настоящей статьи принимается в порядке, установленном [статьей 79](#P1533) настоящего Устава.

5. Решения Думы муниципального района, указанные в [пункте 3 части 1](#P762) настоящей статьи, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального района, если иное не предусмотрено федеральным законом и настоящим Уставом.

6. Нормативные правовые акты Думы муниципального района, устанавливающие общеобязательные правила, адресованные неопределенному кругу лиц и рассчитанные на неоднократное применение, подписываются и обнародуются главой муниципального района в порядке, установленном настоящим Уставом.

7. Председатель Думы муниципального района издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы муниципального района, подписывает решения Думы муниципального района, указанные в [пункте 2](#P761) и [3 части 1](#P762) настоящей статьи.

Статья 30. Досрочное прекращение полномочий Думы муниципального района

1. Полномочия Думы муниципального района могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, предусмотренным статьей 73 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае:

1) принятия Думой муниципального района решения о самороспуске;

2) вступления в силу решения Приморского краевого суда о неправомочности данного состава депутатов Думы муниципального района, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального района, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения муниципального района;

4) в случае увеличения численности избирателей района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального района;

5) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий Думы муниципального района влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Думы муниципального района, проводятся досрочные муниципальные выборы в Думу муниципального района в порядке и сроки, установленные федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Приморского края.

Статья 31. Порядок принятия решения о самороспуске Думы муниципального района

1. Инициатива принятия решения о самороспуске Думы муниципального района может быть выдвинута группой депутатов в количестве не менее двух третей от установленного числа депутатов. Инициатива должна быть оформлена в письменном виде с обоснованием причин самороспуска и представлена в Думу муниципального района в соответствии с регламентом Думы муниципального района.

2. Решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями от установленного числа депутатов Думы муниципального района путем тайного голосования не позднее одного месяца со дня поступления проекта решения и протокола инициативной группы в Думу муниципального района.

3. Инициатива о принятии решения о самороспуске не может быть выдвинута:

1) если до проведения очередных муниципальных выборов осталось менее одного года;

2) в период рассмотрения и утверждения бюджета муниципального района и утверждения отчета о его исполнении.

4. При принятии решения о самороспуске, назначение новых выборов депутатов Думы муниципального района принимается избирательной комиссией в порядке и сроки, установленные федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Приморского края.

Статья 32. Статус депутата Думы муниципального района

1. Депутат Думы муниципального района избирается на срок полномочий Думы муниципального района.

Депутат Думы муниципального района приобретает полномочия депутата со дня его избрания.

Полномочия депутата прекращаются с даты, начала работы Думы муниципального района нового состава, либо досрочно в случаях, установленных настоящим Уставом.

2. Депутат Думы муниципального района принимает участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции Думы муниципального района, и осуществляет свои полномочия преимущественно на непостоянной основе.

На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов от численности установленной [частью 3 статьи 27](#P614) настоящего Устава.

Депутат Думы муниципального района, исполняющий полномочия председателя постоянной комиссии, может осуществлять свою деятельность на постоянной основе по решению Думы муниципального района. Депутаты, желающие работать на постоянной основе, подают заявление в Думу муниципального района. Выбор кандидатур производится тайным голосованием в порядке, предусмотренном регламентом Думы муниципального района для избрания председателя Думы муниципального района.

(часть 2 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА)

3. Депутату Думы муниципального района обеспечиваются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий.

4. Депутат Думы муниципального района представляет интересы своих избирателей и всего населения муниципального района и в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Приморского края, предвыборной программой, интересами избирателей, настоящим Уставом.

Депутат поддерживает постоянную связь с избирателями своего округа и в необходимых случаях принимает меры для обеспечения прав, свобод и законных интересов своих избирателей, о нарушении которых ему стало известно.

Депутат в обязательном порядке ведет прием избирателей с указанием места и времени.

5. Депутат Думы муниципального района имеет соответствующее удостоверение, являющееся основным документом, подтверждающим его полномочия, и нагрудный знак.

Положение об удостоверении и нагрудном знаке, их образцы и описание утверждаются решением Думы муниципального района.

6. Депутат Думы муниципального района должен соблюдать ограничения и запреты и выполнять обязанности, установленные Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

(часть 6 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА)

6.1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом Думы муниципального района, проводится по решению Губернатора Приморского края в порядке, установленном законом Приморского края.

При выявлении в результате проверки, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", Губернатор Приморского края обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Думы муниципального района или применении иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

(часть 6.1 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 05.06.2020 N 40-НПА)

6.2. К депутату Думы муниципального района, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены меры ответственности, предусмотренные Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления".

Порядок принятия решения о применении к депутату Думы муниципального района мер ответственности, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Приморского края.

(часть 6.2 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 05.06.2020 N 40-НПА)

7. Депутат Думы муниципального района имеет право:

1) участия в обсуждении любых вопросов, относящихся к ведению органов местного самоуправления муниципального района, а также вносить в органы местного самоуправления муниципального района предложения, подлежащие обязательному рассмотрению;

2) посещения предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории муниципального района, и приема их руководителями для осуществления своих полномочий;

3) первоочередного приема руководителями и другими должностными лицами органов местного самоуправления муниципального района по вопросам своей компетенции;

4) на получение документов, принятых органами местного самоуправления, муниципального района, необходимых для осуществления его полномочий, а также на обеспечение документами, другими информационными и справочными материалами, официально распространяемыми органами государственной власти Приморского края и органами местного самоуправления муниципального района;

5) получение необходимой ему информации и документов от должностных лиц предприятий, учреждений, организаций любых организационно-правовых форм и форм собственности, находящихся на территории муниципального района, если такая информация и документы не содержат сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну;

6) обращения с запросом к главе муниципального района, руководителям структурных подразделений администрации муниципального района, руководителям предприятий, учреждений и организаций по вопросам, отнесенным к их ведению.

8. Депутату Думы муниципального района в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами муниципального района обеспечиваются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защиты прав, чести и достоинства.

9. Депутат Думы муниципального района обязан:

1) лично участвовать в заседаниях Думы муниципального района и его органов;

2) лично участвовать в голосовании;

3) соблюдать правила депутатской этики, в частности, не употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов и других лиц, не допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, не использовать заведомо ложную информацию, не призывать к незаконным действиям;

4) соблюдать регламент Думы муниципального района;

5) утратил силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА;

6) выполнять иные требования, установленные федеральными законами, законами Приморского края, настоящим Уставом и регламентом Думы муниципального района.

Статья 33. Фракции в Думе муниципального района

1. Депутаты Думы муниципального района, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции), за исключением случая, предусмотренного [пунктом 3](#P834) настоящей статьи. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным избирательным округам.

2. Порядок деятельности фракций устанавливается законом Приморского края и регламентом Думы муниципального района.

3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Думе муниципального района, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5. Депутат, избранный по одномандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в [части 3](#P834) настоящей статьи, и вошедший во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в [части 3](#P834) настоящей статьи, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в Думе муниципального района, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

7. Несоблюдение требований, предусмотренных [частями 4](#P835) - [6](#P837) настоящей статьи, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

Статья 34. Прекращение полномочий депутата Думы муниципального района

1. В соответствии с федеральным законодательством полномочия депутата Думы муниципального района прекращаются в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

(п. 7 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА)

8) утратил силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА;

9) досрочного прекращения полномочий Думы муниципального района;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и иными федеральными законами, если иное не предусмотрено Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления".

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 05.06.2020 N 40-НПА)

Полномочия депутата Думы муниципального района прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 12.10.2017 N 161-НПА)

2. Информация о досрочном прекращении полномочий депутата подлежит обязательному официальному опубликованию (обнародованию).

3. Решение Думы муниципального района о досрочном прекращении полномочий депутата Думы муниципального района принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями Думы муниципального района, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения Губернатора Приморского края с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Думы муниципального района днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Думу муниципального района данного заявления.

(абзац введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 12.10.2017 N 161-НПА)

4. В случае досрочного прекращения депутатских полномочий замещение образовавшегося вакантного депутатского мандата осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" и "Избирательным кодексом Приморского края.

Глава 6. ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 35. Статус главы муниципального района

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА)

1. Глава муниципального района - высшее должностное лицо муниципального района, наделенное собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального района избирается Думой муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет местную администрацию.

Срок полномочий главы муниципального района устанавливается в соответствии с законом Приморского края и составляет 5 лет.

(часть 2 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

3. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального района устанавливается решением Думы муниципального района.

Кандидатом на должность главы муниципального района может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

(абзац введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 05.12.2016 N 125-НПА)

Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Думой муниципального района.

При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается Думой муниципального района, а другая половина - Губернатором Приморского края.

Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения.

(абзац введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 05.12.2016 N 125-НПА)

Думе муниципального района для проведения голосования по кандидатурам на должность главы муниципального района представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов. Решение Думы муниципального района об избрании на должность главы муниципального района принимается тайным голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального района. При голосовании каждый депутат Думы муниципального района может отдать свой голос только за одну кандидатуру. Решение Думы муниципального района об избрании на должность главы муниципального района подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации в течение 10 дней со дня его принятия.

(абзац введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 05.12.2016 N 125-НПА; в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 12.10.2017 N 161-НПА)

(часть 3 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

4. Утратила силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА.

5. Глава муниципального района осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

6. Полномочия главы муниципального района начинаются со дня его вступления в должность.

Днем вступления главы муниципального района в должность считается день публичного принятия им присяги.

Глава муниципального района принимает присягу следующего содержания:

"Я, (фамилия, имя, отчество), вступая в должность главы Хасанского муниципального района, торжественно клянусь:

соблюдать Конституцию Российской Федерации, законы Российской Федерации и Приморского края, Устав Хасанского муниципального района;

честно и добросовестно выполнять возложенные на меня высокие обязанности главы Хасанского муниципального района;

охранять, уважать и защищать гражданские права и свободы жителей Хасанского муниципального района;

в полной мере использовать предоставленные мне полномочия для всестороннего развития территории и повышения благосостояния жителей Хасанского муниципального района.".

Присяга произносится в торжественной обстановке не позднее чем на десятый день со дня избрания главы муниципального района в присутствии депутатов Думы муниципального района, а также почетных граждан муниципального района и представителей общественности. Принесение присяги удостоверяется личной подписью главы муниципального района под текстом присяги с указанием даты ее принесения.

6.1. Подписанный главой муниципального района текст присяги передается им на хранение в Думу муниципального района, о чем принимается решение Думы муниципального района.

(часть 6.1 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 07.06.2021 N 81-НПА)

7. Глава муниципального района подконтролен и подотчетен населению и Думе муниципального района.

8. Исключена. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА.

9. Глава муниципального района должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" и другими федеральными законами.

(часть 9 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА)

9.1. В случаях, когда глава муниципального района временно (в связи с болезнью или отпуском) не может исполнять свои обязанности, их исполняет один из заместителей главы администрации муниципального района. Временное исполнение обязанностей главы муниципального района возлагается распоряжением главы муниципального района.

(часть 9.1 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

9.2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции главой муниципального района, проводится по решению Губернатора Приморского края в порядке, установленном законом Приморского края.

При выявлении в результате проверки, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", Губернатор Приморского края обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий главы муниципального района или применении иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

(часть 9.2 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 05.06.2020 N 40-НПА)

9.3. К главе муниципального района, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены меры ответственности, предусмотренные Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления", Порядок принятия решения о применении мер ответственности, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Приморского края.

(часть 9.3 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 05.06.2020 N 40-НПА)

10. Глава муниципального района представляет Думе муниципального района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.

10.1. Исключена. - Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА.

Статья 36. Полномочия главы муниципального района

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

1. Полномочия главы муниципального района как высшего должностного лица района:

1) представляет муниципальный район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) без доверенности действует от имени муниципального района;

3) подписывает и обнародует нормативные правовые акты, принятые Думой муниципального района в порядке, установленном настоящим Уставом;

4) вправе отклонить нормативный правовой акт, принятый Думой муниципального района в порядке, установленном настоящим Уставом;

5) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |  |

5) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы муниципального района;

6) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Приморского края;

7) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными законами и законами Приморского края.

Статья 36.1 Правовые акты главы муниципального района

(введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

1. Глава муниципального района в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Думы муниципального района, издает:

1) постановления администрации муниципального района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Приморского края;

2) распоряжения администрации муниципального района по вопросам организации работы администрации муниципального района;

3) постановления и распоряжения главы муниципального района по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами.

Статья 37. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального района

1. Полномочия главы муниципального района прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

(п. 9 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА)

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального района;

12) утратил силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА;

13) преобразования муниципального района, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения муниципального района;

(п. 13 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 05.06.2020 N 40-НПА)

14) увеличение численности избирателей муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального района;

15) в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", если иное не предусмотрено Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления.

(п. 15 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 05.06.2020 N 40-НПА)

2. Информация о досрочном прекращении полномочий главы муниципального района подлежит обязательному официальному опубликованию (обнародованию).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.Нумерация частей дана в соответствии с официальным текстом документа. |  |

2. Полномочия главы муниципального района прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях:

1) несоблюдения главой муниципального района их супругами и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";

2) установления в отношении избранных на муниципальных выборах главы муниципального района факта открытия или наличия счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами в период, когда указанные лица были зарегистрированы в качестве кандидатов на выборах главы муниципального района. При этом понятие "иностранные финансовые инструменты" используется в значении, определенном Федеральным законом, указанным в пункте 1 настоящей части.

(часть 6.1 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 02.08.2013 N 175-НПА; в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 15.02.2017 N 132-НПА)

3. Исключена. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 30.03.2018 N 179-НПА.

3.1. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального района избрание главы муниципального района, избираемого Думой муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий. При этом если до истечения срока полномочий Думы муниципального района осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального района осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Думы муниципального района в правомочном составе.

(часть 3.1 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 12.10.2017 N 161-НПА)

4. В случае, если глава муниципального района, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Приморского края об отрешении от должности главы муниципального района либо на основании решения Думы муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Дума муниципального района не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования, избираемого из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.

(часть 4 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 30.03.2018 N 179-НПА)

5. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель главы администрации муниципального района, определяемый отдельным постановлением главы муниципального района о временном исполнении обязанностей главы муниципального района.

(часть 5 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 15.02.2017 N 132-НПА)

Статья 38. Гарантии осуществления полномочий главы муниципального района, депутата Думы муниципального района

1. Главе муниципального района, депутату Думы муниципального района, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе (лицам, замещающим муниципальные должности) гарантируется:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им своих полномочий (предоставление отдельного служебного помещения, оборудованного мебелью, оргтехникой и средствами связи, включая Интернет), а также право использования служебного автотранспорта администрации муниципального района;

2) право на своевременное в полном объеме и получение денежного содержания;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) возмещение расходов, связанных со служебными командировками;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет.

2. Ежегодный отпуск предоставляется с сохранением денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы. Ежегодный оплачиваемый отпуск состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительного оплачиваемого отпуска. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется продолжительностью 38 (тридцать восемь) календарных дней.

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 19.04.2013 N 169-НПА)

Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются:

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 19.04.2013 N 169-НПА)

1) за ненормированный рабочий день - продолжительностью 7 (семь) календарных дней;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 19.04.2013 N 169-НПА)

2) за работу в южных районах Дальнего Востока - продолжительностью 8 (восемь) календарных дней.

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 19.04.2013 N 169-НПА)

3. Денежное содержание, порядок и условия возмещения расходов, связанных со служебными командировками, порядок и продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска, устанавливается нормативным правовым актом Думы муниципального района.

4. Время замещения муниципальной должности главой муниципального района, депутатом Думы муниципального района осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, засчитывается в общий и специальный трудовой стаж.

Депутату Думы муниципального района для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности шесть рабочих дней в месяц.

(часть 4 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 30.11.2020 N 66-НПА)

4.1. Лицо, не менее одного года замещавшее муниципальную должность на постоянной основе, имеет право на ежемесячную доплату к страховой пенсии.

Максимальный размер ежемесячной доплаты к страховой пенсии лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной основе, не может превышать максимальный размер ежемесячной доплаты к страховой пенсии лица, замещавшего государственную должность на постоянной основе.

Порядок установления, выплаты и перерасчета ежемесячной доплаты к страховой пенсии лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной основе, определяется муниципальным нормативным правовым актом, принимаемым Думой Хасанского муниципального района в соответствии с настоящим Уставом Хасанского муниципального района.

(часть 4.1 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА)

5. Депутату Думы муниципального района, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

Депутат Думы муниципального района в соответствии с действующим законодательством имеет право на беспрепятственное пользование нормативными правовыми актами, принятыми Думой муниципального района, а также документами, поступающими в официальном порядке в органы местного самоуправления муниципального района по письменному запросу депутата.

Депутату Думы муниципального района предоставляются гарантии осуществления полномочий, предусмотренные федеральными законами и Законом Приморского края.

6. Депутату Думы муниципального района, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, производится выплата денежной компенсации расходов на выполнение его депутатских полномочий в размере и порядке, определенном в нормативном правовом акте Думы муниципального района.

7. Расходы, связанные с предоставлением гарантий, предусмотренных настоящей статьей, производятся за счет средств бюджета муниципального района.

Глава 7. АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 39. Статус администрации муниципального района

1. Администрация муниципального района является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения и осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и законами Приморского края.

2. Администрация муниципального района осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами федеральных органов власти, законами и нормативными актами органов государственной власти Приморского края, настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами муниципального района.

3. Администрацией муниципального района руководит глава муниципального района на принципах единоначалия.

(в ред. Нормативных правовых актов Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА, от 21.12.2015 N 82-НПА)

4. Администрация муниципального района обладает правами юридического лица и по организационно-правовой форме является муниципальным казенным учреждением.

5. Структура администрации муниципального района утверждается Думой муниципального района по представлению главы муниципального района.

(в ред. Нормативных правовых актов Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА, от 21.12.2015 N 82-НПА, от 05.12.2016 N 125-НПА)

В структуру администрации муниципального района могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы.

Решение о создании отраслевых (функциональных) органов и территориальных органов администрации муниципального района в качестве юридических лиц и утверждение положения о них принимается Думой муниципального района.

6. Работники администрации муниципального района, замещающие в соответствии со штатным расписанием, утвержденным главой муниципального района, должности муниципальной службы, составляют аппарат администрации муниципального района.

7. Финансирование администрации муниципального района, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов осуществляется в соответствии с бюджетом муниципального района, утвержденным Думой муниципального района.

8. Организационное, информационно-правовое и материально-техническое обеспечение осуществляется администрацией муниципального района самостоятельно согласно смете расходов.

9. В качестве совещательных органов при администрации муниципального района могут создаваться коллегии или консультативные общественные советы.

10. Администрация муниципального района подотчетна и подконтрольна Думе муниципального района.

Статья 40. Компетенция администрации муниципального района

1. К компетенции администрации муниципального района относится:

1) разработка проекта бюджета муниципального района и отчета о его исполнении, исполнение бюджета муниципального района;

2) разработка проектов планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального района, организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального района, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального района, предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

3) разработка тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4) разработка тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей, в случае заключения с поселениями, входящими в состав муниципального района соглашения о передаче данных полномочий;

5) разработка тарифной системы оплаты труда работников муниципальных учреждений и порядка ее применения;

6) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 07.11.2012 N 157-НПА)

7) осуществление содержания и строительства автомобильных дорог общего пользования между населенными пунктами, мостов и иных транспортных инженерных сооружений вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА)

8) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА)

9) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

10) подготовка проектов схемы территориального планирования муниципального района, местных нормативов градостроительного проектирования муниципального района, а также предложений о внесении изменений в них;

(п. 10 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

11) подготовка и утверждение подготовленной на основании документов территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

(п. 11 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

12) ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района;

13) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | П. 13.1 ч. 1 ст. 40 вступил в силу с 01.01.2022 (п. 3 Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА). |  |

13.1) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального района за границами городских и сельских населенных пунктов;

(п. 13.1 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА)

14) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Пункт 15 части 1 статьи 40 вступает в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции ([часть 2 статьи 83](#P1582) данного документа). |  |

15) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

16) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

17) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района;

(п. 17 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 31.07.2018 N 191-НПА)

18) осуществление содержания на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

19) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

20) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечения сохранности их библиотечных фондов;

21) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

22) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА)

23) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на межселенных территориях;

24) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

25) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

26) утратил силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА;

27) осуществление выравнивания уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

28) разработка и утверждение целевых программ, за исключением программ развития муниципального района;

29) управление муниципальной собственностью в порядке, установленном Думой муниципального района, и в соответствии с действующим законодательством;

30) выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории муниципального района;

31) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

32) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования на территории муниципального района;

33) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

(п. 33 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА)

34) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

(п. 34 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА)

35) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

(в ред. Нормативных правовых актов Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА, от 15.02.2017 N 132-НПА)

36) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

37) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

(п. 37 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

38) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

39) содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 31.07.2018 N 191-НПА)

40) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, входящих в состав муниципального района, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

41) проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального района в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Приморского края;

42) исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и законами Приморского края;

43) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального района;

44) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального района;

44.1) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

(п. 44.1 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 30.05.2019 N 14-НПА)

45) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

(п. 45 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА)

46) осуществление предоставления сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции помещений для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района, в пределах наличия свободных помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному району;

47) осуществление в срок до 1 января 2017 года предоставления сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности, в пределах наличия свободных жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному району;

48) утратил силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 19.04.2013 N 169-НПА;

49) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

50) осуществление муниципального лесного контроля;

51) утратил силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА;

52) утратил силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 05.12.2016 N 125-НПА;

53) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

53.1) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района;

(п. 53.1 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА)

53.2) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

(п. 53.2 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 07.06.2021 N 81-НПА)

53.3) резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

(п. 53.3 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |  |

53.3) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;

(п. 53.4 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

53.5) направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на межселенной территории;

(п. 53.5 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 30.11.2018 N 03-НПА; в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 05.06.2020 N 40-НПА)

53.6) осуществление градостроительной деятельности, предусмотренной Федеральным законом от 13.07.2015 N 212-ФЗ "О свободном порте Владивосток", на территории городских поселений, входящих в состав муниципального района.

На всей территории муниципального района, градостроительная деятельность осуществляется с особенностями, установленными Федеральным законом от 13.07.2015 N 212-ФЗ "О свободном порте Владивосток";

(п. 53.6 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 05.06.2020 N 40-НПА)

54) осуществление иных полномочий, установленных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Приморского края, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Думы муниципального района;

55) участие в организации и реализации мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации, утверждаемого Президентом Российской Федерации, Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Приморском крае, утверждаемого Губернатором Приморского края, и других мероприятий по профилактике терроризма в рамках своих полномочий;

(п. 55 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 05.08.2019 N 16-НПА)

56) регистрация устава территориального общественного самоуправления в порядке, определенном нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района.

(п. 56 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 26.12.2019 N 29-НПА)

1.1. При решении вопросов местного значения сельских поселений, которые решаются органами местного самоуправления муниципального района, к компетенции администрации муниципального района относятся:

1) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

1.1) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

(п. 1.1 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА)

2) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА)

3) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

4) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

5) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

6) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

8) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

9) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

10) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

11) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

12) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

(п. 12 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 31.07.2018 N 191-НПА)

13) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

14) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

15) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

16) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

17) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА)

18) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

19) осуществление муниципального лесного контроля;

20) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

21) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

22) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона "О некоммерческих организациях";

23) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

24) выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, резервирование земель и изъятие, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

25) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

26) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

(п. 26 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 07.06.2021 N 81-НПА)

27) подготовка проектов генеральных планов поселений, местных нормативов градостроительного проектирования поселений, а также предложений о внесении изменений в них;

(п. 27 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

28) подготовка и утверждение подготовленной на основании документов территориального планирования поселений документации по планировке территории, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

(п. 28 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

29) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

(п. 29 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 05.06.2020 N 40-НПА)

30) участие в организации и реализации мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации, утверждаемого Президентом Российской Федерации, Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Приморском крае, утверждаемого Губернатором Приморского края, и других мероприятий по профилактике терроризма в рамках своих полномочий;

(п. 30 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 05.08.2019 N 16-НПА)

31) принятие решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

(п. 31 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 07.06.2021 N 81-НПА)

(часть 1.1 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА)

2. Администрация муниципального района является органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируется Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА)

К полномочиям администрации муниципального района по осуществлению муниципального контроля относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на территории муниципального района;

2) разработка и принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

3) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

4) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края полномочий.

Определение перечня должностных лиц администрации муниципального района, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль и их полномочий, в том числе утверждение ежегодных планов проведения плановых проверок, осуществляет глава муниципального района на основании муниципальных правовых актов.

(абзац введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 12.10.2017 N 161-НПА)

При организации проведения проверок соблюдения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами Приморского края в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения Хасанского муниципального района, издаются распоряжения администрации муниципального района о проведении проверок.

(абзац введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 12.10.2017 N 161-НПА)

Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами либо законом Приморского края и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

(абзац введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 12.10.2017 N 161-НПА)

Статья 40.1. Утратила силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА.

Глава 7.1. КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

(введена Нормативным правовым актом

Думы Хасанского муниципального района

от 05.12.2016 N 125-НПА)

Статья 40.1. Основные положения

1. Контрольно-счетное управление - постоянно действующий орган внешнего муниципального финансового контроля.

2. Контрольно-счетное управление обладает правами юридического лица, организационной и функциональной независимостью и осуществляют свою деятельность самостоятельно.

(часть 2 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 17.09.2021 N 90-НПА)

3. Контрольно-счетное управление образуется Думой муниципального района в составе председателя и аппарата Контрольно-счетного управления и подотчетно Думе муниципального района.

4. Контрольно-счетное управление осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются им самостоятельно.

5. Порядок формирования, состав, штатная численность и организация деятельности Контрольно-счетного управления определяется нормативным правовым актом Думы муниципального района.

Статья 40.2. Полномочия Контрольно-счетного управления

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 17.09.2021 N 90-НПА)

1. Контрольно-счетное управление осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального района, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета муниципального района, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального района;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета муниципального района, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета муниципального района и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета муниципального района, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном районе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета муниципального района в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета муниципального района, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу муниципального района и главе муниципального района;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального района, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального района, в пределах компетенции Контрольно-счетного управления;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) осуществляет контроль за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального района, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав муниципального района;

14) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Приморского края, Уставом и нормативными правовыми актами Думы муниципального района.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетным управлением в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

Глава 8. ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 41. Избирательная комиссия муниципального района

1. Избирательная комиссия муниципального района организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву главы муниципального района, голосования по вопросам изменения границ, преобразования муниципального района в соответствии с федеральными законами, законами Приморского края, настоящим Уставом.

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА)

2. Избирательная комиссия муниципального района является муниципальным органом муниципального района без статуса юридического лица и не входит в структуру органов местного самоуправления.

3. Избирательная комиссия муниципального района состоит из 12 (двенадцати) членов комиссии с правом решающего голоса.

4. Компетенция, срок полномочий, порядок формирования и организации деятельности избирательной комиссии муниципального района определяются федеральными законами, законами Приморского края, настоящим Уставом, решениями Думы муниципального района.

5. Избирательная комиссия муниципального района в пределах своей компетенции независима от органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципального района.

6. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального района составляет 5 (пять) лет.

7. Решением Думы муниципального района избирательной комиссии может быть придан статус юридического лица.

8. Полномочия избирательной комиссии муниципального района по решению избирательной комиссии Приморского края, принятому на основании обращения Думы муниципального района, могут возлагаться на соответствующую территориальную избирательную комиссию.

Глава 9. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

Статья 42. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. На муниципальных служащих распространяются требования трудового законодательства Российской Федерации с особенностями, предусмотренными федеральным законом о муниципальной службе в Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним законом Приморского края.

3. Должности муниципальной службы муниципального района устанавливаются в соответствии с Реестром муниципальных должностей муниципальной службы, утверждаемым законом Приморского края.

Статья 43. Права и обязанности муниципального служащего

Основные права и обязанности муниципального служащего устанавливаются в соответствии с федеральным законом о муниципальной службе в Российской Федерации, иными федеральными законами и законами Приморского края.

Статья 44. Ограничения, связанные с муниципальной службой

1. Ограничения, связанные с муниципальной службой, устанавливаются в соответствии с федеральными законами.

2. Органы местного самоуправления муниципального района не вправе устанавливать для муниципальных служащих дополнительные ограничения, связанные с муниципальной службой.

Статья 45. Квалификационные требования к должностям муниципальной службы

1. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы муниципального района, устанавливаются муниципальными правовыми актами муниципального района на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, определяемых законодательством Приморского края.

(часть 1 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 15.02.2017 N 132-НПА)

2. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

(часть 2 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 15.02.2017 N 132-НПА)

Статья 46. Порядок поступления на муниципальную службу, замещения вакантной должности муниципальной службы

1. Поступление гражданина на муниципальную службу, замещение вакантной должности муниципальной службы осуществляются в порядке назначения на должность или на конкурсной основе в соответствии с федеральным законодательством о труде, с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом о муниципальной службе в Российской Федерации.

2. Порядок и условия поступления на муниципальную службу, проведения конкурса на замещение муниципальной должности муниципальной службы устанавливаются нормативным правовым актом Думы муниципального района.

Статья 47. Регулирование порядка осуществления муниципальной службы

1. Содержание должностных обязанностей муниципальных служащих, порядок исполнения ими должностных полномочий, информационного обеспечения, иных процедур, связанных с деятельностью органов местного самоуправления муниципального района и муниципальных служащих, устанавливаются соответствующими правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района.

2. Виды поощрений муниципальных служащих за образцовое выполнение должностных полномочий, продолжительную и безупречную службу, выполнение заданий особой важности и сложности и порядок их применения устанавливаются нормативным правовым актом Думы муниципального района в соответствии с федеральным законодательством о труде, федеральным законом о муниципальной службе в Российской Федерации и принимаемым в соответствии с ним законом Приморского края.

3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим возложенных на него обязанностей (должностной проступок) на муниципального служащего могут налагаться дисциплинарные взыскания, предусмотренные нормативным правовым актом Думы муниципального района в соответствии с федеральным законодательством о труде, федеральным законом о муниципальной службе в Российской Федерации и принимаемым в соответствии с ним законом Приморского края.

4. Ведение личного дела муниципального служащего осуществляется в порядке, установленном для ведения личного дела государственного гражданского служащего.

5. Ведение реестра муниципальных служащих муниципального района осуществляется в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом Думы муниципального района.

Статья 48. Денежное содержание муниципального служащего муниципального района

1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом Приморского края.

2. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются нормативным правовым актом Думы муниципального района в соответствии с федеральными законами и законами Приморского края.

3. Финансирование расходов на денежное содержание муниципальных должностей и лиц, замещающим должности муниципальной службы, осуществляется за счет средств бюджета муниципального района.

Статья 49. Гарантии для муниципального служащего

Гарантии для муниципального служащего устанавливаются в соответствии с федеральным законом о муниципальной службе в Российской Федерации и принимаемым в соответствии с ним законом Приморского края.

Статья 50. Основания для прекращения муниципальной службы

1. Муниципальная служба прекращается в соответствии с основаниями, установленными федеральным законодательством о труде, с особенностями установленными федеральным законом о муниципальной службе в Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления муниципального района не вправе устанавливать дополнительные основания для прекращения муниципальной службы.

Глава 10. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 51. Муниципальные правовые акты муниципального района

1. По вопросам местного значения и по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными и краевыми законами, население муниципального района непосредственно, органы местного самоуправления муниципального района принимают муниципальные правовые акты.

2. В Систему муниципальных правовых актов муниципального района входят:

1) Устав муниципального района;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан);

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА)

3) нормативные и иные правовые акты Думы муниципального района;

4) правовые акты главы муниципального района, администрации муниципального района, председателя Думы муниципального района;

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

5) утратил силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА;

6) - 7) утратили силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА.

3. Муниципальные правовые акты, в установленном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального района.

За неисполнение муниципальных правовых актов, предусмотренных [частью 2](#P1279) настоящей статьи, граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления муниципального района несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Приморского края.

3.1. Муниципальные правовые акты, принятые по решению вопросов местного значения сельских поселений, которые решаются органами местного самоуправления муниципального района, подлежат обязательному исполнению на территориях сельских поселений.

(часть 3.1 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА)

4. Муниципальные правовые акты муниципального района не имеют обратной силы и вступают в силу со дня их принятия либо со дня, указанного в самом акте, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством и настоящим Уставом. Муниципальные нормативные правовые акты муниципального района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

(часть 4 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 12.10.2017 N 161-НПА)

5. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления муниципального района не должны противоречить Конституции Российской Федерации, Федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу, законам и иным нормативным правовым актам Приморского края, настоящему Уставу и решениям, принятым на местном референдуме.

6. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления муниципального района, противоречащие действующему законодательству, настоящему Уставу, могут быть обжалованы заинтересованными государственными органами, юридическими лицами и гражданами в судебном порядке, а также опротестованы и обжалованы прокурором района в установленном порядке.

7. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой администрацией муниципального района, в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Приморского края.

(часть 7 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА)

8. Порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - обязательные требования), определяется муниципальными нормативными правовыми актами с учетом принципов установления и оценки применения обязательных требований, определенных Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации".

(часть 8 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА)

Статья 52. Устав муниципального района

1. Устав муниципального района является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов муниципального района, имеет прямое действие и применяется на всей территории муниципального района.

2. Устав муниципального района, нормативные правовые акты о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района подлежат государственной регистрации в установленном действующем законодательстве порядке в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

3. После прохождения государственной регистрации, Устав муниципального района, нормативный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном настоящим Уставом и на портале Минюста России "Нормативные правовые акты в Российской Федерации" (http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф, регистрация в качестве сетевого издания: Эл N ФС77-72471 от 05.03.2018). Указанные акты вступают в силу после их официального опубликования.

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 26.12.2019 N 29-НПА)

Глава муниципального района обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе, муниципальном правовом акте о внесении изменений в Устав в государственный реестр уставов муниципальных образований Приморского края, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года N 97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований".

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 07.06.2021 N 81-НПА)

4. Проект Устава муниципального района, проект нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального района, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Думой муниципального района порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного нормативного правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Приморского края или законов Приморского края в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

(часть 4 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 15.02.2017 N 132-НПА)

5. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального района и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального района в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы муниципального района, принявшей муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального района.

(часть 5 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 12.10.2017 N 161-НПА)

5.1. Изменения и дополнения в Устав муниципального района вносятся муниципальным правовым актом, который оформляется отдельным нормативным правовым актом, принятым Думой муниципального района и подписанным главой муниципального района. На данном правовом акте проставляются реквизиты решения Думы муниципального района о его принятии. Включение в такое решение Думы муниципального района переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в Устав муниципального района, не допускается.

(часть 5.1 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 12.10.2017 N 161-НПА)

6. Приведение Устава муниципального района в соответствие с федеральным законом, законом Приморского края осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Приморского края указанный срок не установлен, срок приведения Устава муниципального района в соответствие с федеральным законом, законом Приморского края определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Приморского края, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний Думы муниципального района, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого нормативного правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

(часть 6 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 15.02.2017 N 132-НПА)

7. Изложение Устава муниципального района в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района не допускается. В этом случае принимается новый Устав муниципального района, а ранее действующий Устав муниципального района и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава муниципального района.

(часть 7 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 12.10.2017 N 161-НПА)

Статья 53. Решения, принятые на местном референдуме

1. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального района и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления муниципального района. В случае если для его реализации требуется издание нормативного правового акта, орган местного самоуправления муниципального района, в компетенцию которого входит данный вопрос, обязан принять такой акт.

2. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме муниципального района, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, Дума муниципального района, администрация муниципального района, глава муниципального района, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 (пятнадцати) дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать 3 (три) месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для досрочного прекращения полномочий Думы муниципального района в установленном порядке или инициирования в установленном порядке процедуры отзыва главы муниципального района.

4. Принятое на местном референдуме решение наравне с настоящим Уставом является актом высшей юридической силы, имеет прямое действие и применяется на всей территории муниципального района.

Статьи 54 - 55. Утратили силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА.

Статья 56. Порядок подготовки и вступление в силу муниципальных правовых актов муниципального района

1. Субъектами правотворческой инициативы проектов муниципальных правовых актов муниципального района являются депутаты Думы муниципального района, глава муниципального района, глава сельского поселения, депутаты представительного органа сельского поселения, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан, органы прокуратуры.

(в ред. Нормативных правовых актов Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА, от 10.12.2014 N 37-НПА)

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются правовым актом органа местного самоуправления муниципального района, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

2.1. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой администрацией муниципального района, в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Приморского края, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Думы муниципального района, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Думы муниципального района, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местных бюджетов.

(часть 2.1 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА)

3. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления муниципального района, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов либо изменения перечня полномочий указанных органов - органами местного самоуправления муниципального района, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом, а в части регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Приморского края, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Приморского края).

4. Признание по решению суда закона Приморского края об установлении статуса муниципального района недействующим до вступления в силу нового закона Приморского края об установлении статуса муниципального района не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов муниципального района, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

5. Муниципальные правовые акты муниципального района вступают в силу со дня принятия, если иное не установлено в данном муниципальном правовом акте, за исключением нормативных правовых актов предусмотренных [частями 6](#P1344), [7](#P1345), [8](#P1346) настоящей статьи.

(в ред. Нормативных правовых актов Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА, от 15.02.2017 N 132-НПА)

6. Нормативные правовые акты о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

7. Нормативные правовые акты о бюджете муниципального района, о внесении изменений в нормативный правовой акт о бюджете муниципального района вступают в силу в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8. Нормативные правовые акты Думы муниципального района, постановления администрации муниципального района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования, если иной срок не установлен федеральным и краевым законодательством. Более поздний срок вступления в силу указанных муниципальных правовых актов муниципального района, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, может быть предусмотрен этими муниципальными правовыми актами.

Статья 57. Порядок официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов муниципального района

1. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов муниципального района является публикация их полного текста в периодическом печатном издании, предназначенном исключительно для официальных сообщений и материалов, нормативных и иных актов муниципального района - Бюллетень муниципальных правовых актов Хасанского муниципального района.

Администрацией муниципального района может быть учреждено печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

Администрация муниципального района может выступать соучредителем межмуниципального печатного средства массовой информации.

2. Муниципальные правовые акты муниципального района могут быть опубликованы также в виде отдельного издания.

3. Официальное обнародование муниципальных правовых актов осуществляется путем размещения их полного текста в сети Интернет.

4. В соответствии с федеральным законодательством не подлежат официальному опубликованию муниципальные нормативные правовые акты в части, содержащей сведения, распространение которых ограничено.

Муниципальные правовые акты либо их отдельные положения, не подлежащие опубликованию в соответствии с [абзацем первым](#P1355) настоящей части, в обязательном порядке доводятся до сведения органов местного самоуправления муниципального района, их должностных лиц, а также организаций, на которые распространяется действие этих правовых актов.

5. Правовые акты ненормативного характера могут быть официально опубликованы по решению издавших их органов местного самоуправления муниципального района.

6. Нормативные правовые акты, принятые Думой муниципального района, подписываются главой муниципального района в срок до 5 рабочих дней и подлежат опубликованию в течение 10 рабочих дней.

(часть 6 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА)

Глава 11. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ФИНАНСОВАЯ ОСНОВЫ

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

Статья 58. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления в муниципальном районе составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, включая средства бюджета муниципального района и имущественные права муниципального района, а также иные объекты гражданских прав, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации могут находиться в собственности муниципального района.

Статья 59. Имущество муниципального района

1. В собственности муниципального района может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района, в случаях, установленных федеральными законами и законами Приморского края;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Думы муниципального района;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органом местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения сельских поселений, которые решаются органами местного самоуправления муниципального района, а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения сельских поселений, которые решаются органами местного самоуправления муниципального района.

(п. 5 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА)

В собственности муниципального района может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения муниципальных районов.

2. Управление имуществом муниципального района осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления муниципального района в порядке, установленном Думой муниципального района.

Имущество, отнесенное к муниципальной казне муниципального района, содержится уполномоченным органом местного самоуправления муниципального района в порядке, установленном Думой муниципального района.

3. Имущество, переданное в хозяйственное ведение муниципальным предприятиям, в оперативное управление муниципальным учреждениям, а также имущество, приобретенное муниципальными предприятиями, учреждениями на собственные доходы в соответствии с уставной деятельностью и учтенное на отдельном балансе муниципального предприятия, учреждения, содержится соответственно муниципальными предприятиями, учреждениями.

Порядок и условия передачи имущества муниципального района в хозяйственное ведение и оперативное управление, использования и содержания, осуществления контроля за его целевым использованием устанавливается нормативным правовым актом Думы муниципального района.

4. Ведение реестра имущества муниципального района осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления муниципального района в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 60. Владение, пользование и распоряжение имуществом муниципального района

1. Органы местного самоуправления муниципального района от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются имуществом муниципального района в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района.

2. Порядок управления (владения, пользования и распоряжения) имуществом муниципального района, порядок и условия его приватизации определяются нормативными правовыми актами Думы муниципального района в соответствии с федеральными законами.

Проекты указанных нормативных правовых актов вносятся в Думу муниципального района главой муниципального района.

3. Муниципальный район может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления муниципального района.

Органы местного самоуправления муниципального района, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности не реже одного раза в полугодие.

Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 61. Бюджет муниципального района

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА)

1. Хасанский муниципальный район имеет собственный бюджет. Бюджет муниципального района (районный бюджет) и свод бюджетов городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального района (без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами), образуют консолидированный бюджет муниципального района.

2. Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района осуществляются в соответствии с нормативными правовыми актами, принимаемыми Думой муниципального района с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия муниципального района устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Руководитель финансового органа муниципального района назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

5. Проект бюджета муниципального района, нормативный правовой акт об утверждении бюджета муниципального района, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального района и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального района, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию, в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов муниципального района.

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

Статья 62. Доходы бюджета муниципального района

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА)

Формирование доходов бюджета муниципального района осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 62.1. Средства самообложения граждан

(введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2021 N 114-НПА)

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей населенного пункта (либо части его территории) расположенного на межселенной территории в границах муниципального района, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей населенного пункта (либо части его территории), расположенного на межселенной территории в границах муниципального района и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в [части 1](#P1413) настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных [пунктами 2](#P324) и [3 части 1 статьи 16](#P325) настоящего Устава, на сходе граждан.

Статья 63. Утратила силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА.

Статья 64. Расходы бюджета муниципального района

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА)

1. Формирование расходов бюджета муниципального района осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального района, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального района осуществляется за счет средств бюджета муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 65. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА)

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета муниципального района.

Статья 66. Муниципальные заимствования

1. Хасанский муниципальный район вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Муниципальные заимствования от имени муниципального района осуществляет администрация муниципального района.

2. Долговые обязательства муниципального района, возникающие в результате осуществления муниципальных заимствований, образуют муниципальный долг, обеспечиваемый казной муниципального района.

Статья 67. Обслуживание муниципального долга

1. Под обслуживанием муниципального долга понимаются операции по выплате доходов по муниципальным долговым обязательствам в виде процентов по ним и (или) дисконта, осуществляемые за счет средств соответствующего бюджета.

2. Выполнение кредитной организацией или другой специализированной финансовой организацией функций генерального агента (агента) администрации муниципального района по обслуживанию муниципальных долговых обязательств, а также их размещению, выкупу, обмену и погашению осуществляется на основе агентских соглашений, заключенных с администрацией муниципального района.

3. Оплата услуг агентов по осуществлению ими функций, предусмотренных агентскими соглашениями, заключенными с администрацией муниципального района, производится за счет средств бюджета муниципального района.

4. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств муниципального района осуществляются в муниципальной долговой книге муниципального района.

Статья 68. Межбюджетные трансферты

1. Межбюджетные трансферты из местных бюджетов предоставляются в форме:

дотаций из бюджета муниципального района на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

субсидий, перечисляемых из бюджетов поселений в бюджет муниципального района на решение вопросов местного значения межмуниципального характера;

субсидий, перечисляемых в бюджеты субъектов Российской Федерации для формирования региональных фондов финансовой поддержки поселений и региональных фондов финансовой поддержки муниципального района;

иных межбюджетных трансфертов.

Межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района бюджетам поселений (за исключением субвенций) предоставляются при условии соблюдения органами местного самоуправления поселений бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Финансовая помощь из бюджета муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав муниципального района, может предоставляться в соответствии с нормативными правовыми актами Думы муниципального района, принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и соответствующими им законами Приморского края.

3. В случае если органы местного самоуправления муниципального района заключат соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий, из бюджета муниципального района в бюджеты отдельных поселений предоставляются субвенции на осуществление части переданных полномочий.

4. В случае если органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, заключат соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий, в бюджет муниципального района предоставляются субвенции из бюджетов отдельных поселений на осуществление части переданных полномочий.

Статья 69. Составление проекта бюджета муниципального района

1. Составлению проекта бюджета муниципального района предшествует разработка прогноза социально-экономического развития муниципального района и отраслей экономики муниципального района, на основании которых администрация муниципального района осуществляет разработку проекта бюджета муниципального района.

Непосредственное составление проекта бюджета муниципального района осуществляет финансовое управление администрации муниципального района.

Прогноз социально-экономического развития муниципального района разрабатывается на основе данных социально-экономического развития муниципального района за последний отчетный период, прогноза социально-экономического развития муниципального района до конца базового года и тенденций развития экономики и социальной сферы на планируемый финансовый год и утверждается правовым актом главы муниципального района в срок, установленный нормативным правовым актом Думы муниципального района о бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в муниципальном районе.

Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального района в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального района влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета муниципального района.

2. Составление проекта бюджета основывается на:

1) бюджетном послании Президента Российской Федерации;

2) прогнозе социально-экономического развития муниципального района;

3) основных направлениях бюджетной и налоговой политики.

3. Составление бюджета муниципального района осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и на основе налогового законодательства Российской Федерации, действующих на момент составления проекта бюджета муниципального района, в срок, установленный нормативным правовым актом Дума муниципального района о бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в муниципальном районе.

4. Порядок составления проекта бюджета муниципального района устанавливается нормативным правовым актом Думы муниципального района о бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в муниципальном районе в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и положениями настоящего Устава.

Статья 70. Рассмотрение проекта бюджета муниципального района и утверждение бюджета муниципального района

1. Порядок рассмотрения проекта бюджета муниципального района и утверждения бюджета муниципального района, внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт о бюджете муниципального района определяется нормативным правовым актом Думы муниципального района о бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в муниципальном районе в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и положениями настоящего Устава.

Порядок рассмотрения проекта бюджета муниципального района и утверждения бюджета муниципального района должен обеспечивать рассмотрение и утверждение проекта бюджета муниципального района до начала очередного финансового года, а также утверждение в процессе рассмотрения проекта бюджета муниципального района показателей, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Бюджет муниципального района разрабатывается и утверждается в форме нормативного правового акта, принимаемого Думой муниципального района.

Проект бюджета муниципального района на очередной финансовый год вносится главой муниципального района на рассмотрение Думы муниципального района в срок, установленный нормативным правовым актом Думы муниципального района о бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в муниципальном районе.

Одновременно с проектом бюджета муниципального района Думе муниципального района представляются документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативным правовым актом Думы муниципального района о бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в муниципальном районе.

Статья 71. Исполнение бюджета муниципального района

1. Исполнение бюджета муниципального района производится в соответствии и в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, и обеспечивается администрацией муниципального района.

2. Организация исполнения бюджета муниципального района возлагается на финансовое управление администрации муниципального района и осуществляется им на основе бюджетной росписи.

3. Бюджет муниципального района исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 72. Утратила силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 05.12.2016 N 125-НПА.

Статья 73. Подготовка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района

1. Порядок подготовки, рассмотрения и утверждения отчета об исполнении бюджета муниципального района (далее - отчет) устанавливается нормативным правовым актом Думы муниципального района о бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в муниципальном районе в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и положениями настоящего Устава.

2. Отчет готовит финансовое управление администрации муниципального района на основании отчетов главных распорядителей бюджетных средств в соответствии с той же структурой и бюджетной классификацией, которые применялись при утверждении бюджета.

Отчет представляется главой муниципального района в Думу муниципального района в форме проекта нормативного правового акта Думы муниципального района вместе с документами и материалами, предусмотренными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

До начала рассмотрения отчета контрольно-счетным управлением проводится внешняя проверка отчета.

3. Отчет об исполнении консолидированного бюджета муниципального района составляет финансовое управление администрации муниципального района.

4. Утратила силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 15.02.2017 N 132-НПА.

5. Дума муниципального района принимает решение по отчету после получения результатов проверки отчета.

Если в ходе проверки исполнения бюджета муниципального района выявлено несоответствие исполнения бюджета муниципального района принятому бюджету муниципального района, в случае, если не вводился режим сокращения и блокировки расходов, Дума муниципального района имеет право принять решение об отклонении отчета. В этом случае Дума муниципального района вправе обратиться в прокуратуру Российской Федерации для проверки обстоятельств нарушения бюджетного законодательства и привлечения к ответственности виновных должностных лиц органов местного самоуправления муниципального района, других получателей бюджетных средств, а также возбудить процедуру выражения недоверия главе муниципального района и его отзыва избирателями муниципального района, привлечения должностных лиц органов местного самоуправления, других получателей бюджетных средств к иным формам ответственности.

6. Финансовое управление администрации муниципального района в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляет в уполномоченный орган государственной власти Приморского края в сфере финансов (в установленных федеральным законом случаях в федеральный орган государственной власти в сфере финансов) отчет об исполнении бюджета муниципального района и отчет об исполнении консолидированного бюджета муниципального района.

Глава 12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА,

КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Статья 74. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального района несут ответственность перед населением муниципального района, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 75. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов Думы муниципального района, главы муниципального района перед населением

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления муниципального района, депутатов Думы муниципального района, главы муниципального района перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяется настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Население муниципального района вправе отозвать, главу муниципального района в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА)

Статья 76. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава законов Приморского края, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 77. Ответственность Думы муниципального района перед государством

1. В случае если соответствующим судом установлено, что Думой муниципального района принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Приморского края, настоящему Уставу, а Дума муниципального района в течение 3 (трех) месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Приморского края в течение 1 (одного) месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Приморского края проект закона Приморского края о роспуске Думы муниципального района.

2. В случае если соответствующим судом установлено, что избранная в правомочном составе Дума муниципального района в течение 3 (трех) месяцев подряд не проводила правомочного заседания, Губернатор Приморского края в течение 3 (трех) месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Приморского края проект закона Приморского края о роспуске Думы муниципального района.

2.1. Депутаты представительного органа муниципального образования, распущенного на основании [части 2](#P1517) настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона субъекта Российской Федерации о роспуске представительного органа муниципального образования обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение представительным органом муниципального образования правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня его подачи.

(часть 2.1 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

3. В случае если соответствующим судом установлено, что вновь избранная в правомочном составе Дума муниципального района в течение 3 (трех) месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Приморского края в течение 3 (трех) месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Приморского края проект закона Приморского края о роспуске Думы муниципального района.

4. Полномочия Думы муниципального района прекращаются со дня вступления в силу закона Приморского края о ее роспуске.

5. Закон Приморского края о роспуске Думы муниципального района может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 (десяти) дней со дня вступления в силу.

Статья 78. Ответственность главы муниципального района перед государством

1. Губернатор Приморского края издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального района в случае:

1) издания главой муниципального района нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Приморского края, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава муниципального района в течение 2 (двух) месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения главой муниципального района действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а глава муниципального района не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 03.08.2016 N 110-НПА)

2. Срок, в течение которого Губернатор Приморского края издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального района, не может быть менее 1 (одного) месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать 6 (шесть) месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава муниципального района, в отношении которого Губернатором Приморского края был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 (десяти) дней со дня его официального опубликования.

Статья 79. Удаление главы муниципального района в отставку

1. Дума муниципального района вправе удалить главу муниципального района в отставку по инициативе депутатов Думы муниципального района или по инициативе Губернатора Приморского края.

2. Основаниями для удаления главы муниципального района в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального района, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2) неисполнение в течение 3 (трех) и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления муниципального района отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Приморского края;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального района Думой муниципального района по результатам его ежегодного отчета перед Думой муниципального района, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";

(п. 4 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 12.10.2017 N 161-НПА)

5) допущение главой муниципального района, администрацией муниципального района, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального района и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

(п. 5 введен Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 21.02.2014 N 13-НПА)

Абзац исключен. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 12.10.2017 N 161-НПА.

3. Инициатива депутатов Думы муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Думы муниципального района, оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу муниципального района. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Думы муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального района и Губернатор Приморского края уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу муниципального района.

Рассмотрение инициативы депутатов Думы муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Приморского края.

(часть 3 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 12.10.2017 N 161-НПА)

4. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Думы муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами, законами Приморского края, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального района, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решение об удалении главы муниципального района в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Приморского края.

5. Инициатива Губернатора Приморского края об удалении главы муниципального района в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу муниципального района вместе с проектом соответствующего решения Думы муниципального района.

О выдвижении данной инициативы глава муниципального района уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу муниципального района.

6. Рассмотрение инициативы депутатов Думы муниципального района или Губернатора Приморского края об удалении главы муниципального района в отставку осуществляется Думой муниципального района в течение 1 (одного) месяца со дня внесения соответствующего обращения.

7. Решение Думы муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы муниципального района.

8. Решение Думы муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку подписывается председателем Думы муниципального района.

9. При рассмотрении и принятии Думой муниципального района решения об удалении главы муниципального района в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Думы муниципального района или Губернатора Приморского края и с проектом решения Думы муниципального района об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Думы муниципального района объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

10. В случае, если глава муниципального района не согласен с решением Думы муниципального района об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

11. Решение Думы муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 (пять) дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального района в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Думы муниципального района.

12. В случае, если инициатива депутатов Думы муниципального района или Губернатора Приморского края об удалении главы муниципального района в отставку отклонена Думой муниципального района, вопрос об удалении главы муниципального района в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Думы муниципального района не ранее чем через 2 (два) месяца со дня проведения заседания Думы муниципального района, на котором рассматривался указанный вопрос.

13. Глава муниципального района, в отношении которого представительным органом муниципального образования принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня подачи заявления.

(часть 13 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 10.12.2014 N 37-НПА)

Статья 80. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 81. Утратила силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 01.08.2014 N 25-НПА.

Статья 82. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

Глава 13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 83. Вступление в силу Устава муниципального района

1. Настоящий Устав, за исключением положений, для которых настоящей статьей установлены иные сроки и порядок вступления в силу, вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

(в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.Нумерация частей дана в соответствии с официальным текстом документа. |  |

22) [Пункт 9 части 1 статьи 11](#P152) и [пункт 15 части 1 статьи 40](#P1044) настоящего Устава вступают в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции.

(часть 2 в ред. Нормативного правового акта Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

3. Утратила силу. - Нормативный правовой акт Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА.

4. Положения настоящего Устава, касающиеся изменения порядка избрания главы муниципального района, вступают в силу после официального опубликования (обнародования) и применяются только к главе муниципального района, избранному после вступления в силу указанных положений.

Ранее принятые положения настоящего Устава, касающиеся изменения перечня полномочий и порядка избрания главы муниципального района Думой муниципального района из своего состава и исполняющего полномочия председателя Думы муниципального района не применяются после истечения срока полномочий либо досрочного прекращения полномочий главы муниципального района, Думы муниципального района, избранных до дня вступления в силу указанных положений.

(часть 4 введена Нормативным правовым актом Думы Хасанского муниципального района от 21.12.2015 N 82-НПА)

Глава Хасанского муниципального района

А.С.НАРЫЖНЫЙ