АКТ № 2

по результатам плановой камеральной проверки (далее – контрольное мероприятие)

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад «Светлячок» пгт Славянка Хасанского муниципального округа»

пгт. Славянка                                                                       28.08.2023 г.

Камеральная проверка проведена на основании статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.18.2020 г. № 1235, распоряжением администрации Хасанского муниципального округа от 11.07.2023 г. № 323-ра «О проведении планового контрольного мероприятия в отношении муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка «Детский сад «Светлячок» пгт Славянка Хасанского округа», распоряжения администрации Хасанского муниципального района от 23.12.2022 г. № 292-ра «Об утверждении плана контрольных мероприятий управления экономики и проектного управления администрации Хасанского муниципального округа в сфере бюджетных правоотношений» на 2023 г., распоряжения Хасанского муниципального округа от 31.01.2023 г. № 23-ра «О возложении обязанностей по проведению контрольных мероприятий».

Тема плановой камеральной проверки: полнота и достоверность отчетности об исполнении муниципального задания на 2022 год.

Проверяемый период: 2022 г.

Камеральная проверка проведена заместителем начальника управления экономики и проектного управления Бочаровой Т.Н.

Срок проведения камеральной проверки, составил 21 рабочий дней.

Начало проверки 31.07.2023 г. окончание 28.08.2023 г.

В ходе камеральной проверки исследовано:

- муниципальное задание на 2022 г.

- отчет о выполнении муниципального задания за 2022 г.

- план финансово-хозяйственной деятельности на 2022 г.

Общие сведения об объекте контроля:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка «Детский сад «Светлячок» пгт Славянка Хасанского округа», сокращенное наименование МБДОУ «Светлячок» пгт. Славянка, является юридическим лицом, функционирует в соответствии с законодательством РФ, Уставом, локальными нормативными актами учреждения.

Место нахождение: Приморский край, Хасанский район, пгт Славянка, ул. Молодежная д.12 а

ИНН 2531007424, ОГРН 1022501194440

Учредителем является Администрация Хасанского муниципального округа Приморского края.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевой счет (л/с 20206НИ5240), открытый в учреждении УФК по Приморскому краю, имеет свою печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Должностные лица, ответственные за организацию деятельности в проверяемом периоде:

Кулешова О.Н. – заведующая МБДОУ «Детский сад «Светлячок» принята на должность распоряжением главы администрации Хасанского муниципального округа с правом первой подписи на оправдательных документах.

МБДОУ «Детский сад «Светлячок» пгт Славянка осуществляет свою деятельность на основании Устава, утвержденного постановлением администрации Хасанского муниципального округа от 23.12.2022 № 1040-па.

В соответствии с Уставом образовательная деятельность Учреждением осуществляется по основным и дополнительным общеобразовательным программам дошкольного образования, в том числе присмотра и ухода за детьми на основании муниципального задания и дополнительным общеразвивающим программам.

Основная цель Учреждения – обеспечение соответствия установленным требованиям федерального государственного образовательного стандарта образовательной деятельности и подготовка воспитанников, освоивших образовательные программы дошкольного образования.

Общий объем проверенных средств составил 22194,9 тыс. руб.

Настоящей проверкой установлено**:**

Правовую основу формирования муниципального задания и порядка его финансового обеспечения в проверяемом периоде составляет следующие нормативно правовые документы: Приказ Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (далее – Порядок 86н), постановление администрации Хасанского муниципального района от 29.07.2016 г. № 305-па «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Хасанского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (в редакции постановления администрации Хасанского муниципального района от 24.01.2017 г. № 36-па) (далее – Порядок 305).

В пункте 4.1 муниципального задания на 2022 г. и плановый период 2023 г. и 2024 г. от 31.12.2021 (далее - Муниципальное задание) установлена периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: по итогам первого полугодия, по итогам 9 мес. и за отчетный финансовый год.

МКУ «Управление образование Хасанского муниципального округа» составлены аналитические записки о результатах мониторинга муниципального задания (за полугодие, 9 месяцев.

Укомплектованность кадрами 100 %. Общее количество обучающихся 134 человека.

К проверки предоставлен журнал регистрации жалоб и предложений: жалоб на оказание услуги не поступало, потребители удовлетворены качеством оказания услуги – 100%. В журнале регистрации жалоб и предложений отражены благодарности. На сайте Учреждения родители могут оставить свои отзывы и пожелания.

Нарушений требований, предъявляемых к качеству оказания услуги по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования, не выявлено

Пунктом 4.3 раздела 4 Порядка 305 формирования муниципального задания, определена форма отчета о выполнении муниципального задания.

На основании пункта 15 Порядка 86-н проверкой  установлено, что Муниципальное задание размещено, без нарушения сроков, дата публикации 30.12.2021 г., отчет о выполнении муниципального задания на 2022 г. и плановый период 2023 г. и 2024 г. от 07.02.2023 г. (далее отчет) был размещен на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru/), без нарушения срока дата публикации 07.02.2023 г.

Форма утвержденного отчета о выполнении муниципального задания, соответствует форме, установленной Порядка 305.

Размещение Отчета на официальных сайтах представлено в таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Сайт [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru/) | Сайт Администрации Хасанского МО |
| 2 квартал  (дата отчета: 07.07.2022 г.) | 07.07.2022 г. | 07.07.2022 г. |
| 3 квартал  (дата отчета: 17.10.2022 г.) | 17.10.2023 г. | 17.10.2023 г. |
| Годовой  (дата отчета:07.02.2023 г.) | 07.02.2023 г. | 07.02.2023 г. |

Проанализировав п 3.1 муниципального задания и отчета, сведения о фактическом достижении 8 показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, расхождения не установлены

Учреждению доведен 1 показатель, характеризующий объем оказываемой муниципальной услуги, значением которого является численность воспитанников в год:

Охват воспитанников по реализации основной общеобразовательной программы в соответствии с ФГОС за 2022 г.– исполнение 134 чел/дней при плане 134 чел/ дней, отклонение не превышает допустимые 5 %

Проведен сравнительный анализ за 2020-2022 г. по исполнению показателя по годам:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Утверждено муниципальным заданием на год | Исполнено на конец года | Допустимое отклонение, % | Отклонение, превышающее допустимое значение, % |
| 2020 | 180 | 180 | 5 | - |
| 2021 | 180 | 160 | 5 | 6,1 |
| 2022 | 134 | 134 | 5 | - |

 Количество учащихся в 2022 г. осталось неизменным согласно муниципальному заданию, не превысило допустимое, возможное отклонение при этом средний размер платы на содержание одного воспитанника в 2022 г. остался неизменным по сравнению с 2021 годом и составил 2400,00 рублей

Проанализировав базовые нормативы затрат на оказание муниципальных услуг и выполнение работ, предоставляемых за счет субсидий из бюджета Хасанского муниципального района за 2021 г. и 2022 г. установлено увеличение расходов на +769,35 тыс. руб., а именно:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | Сумма отклонения изменения (+/-), тыс. руб. |
|
| 2021 г. | 2022 г. |  |
| затраты на оплату труда (ОТI) | 13734,11 | 12439,96 | +1294,15 |
| затраты на приобретение материальных запасов (МЗ) | 1300,29 | 582,7 | -717,59 |
| затраты на коммунальные услуги (КУ) | 3328,34 | 3415,64 | +84,3 |
| затраты на содержание объектов недвижимого имущества (СНИ) | 115,89 | 112,82 | 3,04 |
| затраты на приобретение услуг связи (УС) | 35,84 | 33,12 | -2,72 |
| затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников (ОТ2) | 4915,1 | 5149,41 | +234,31 |
| затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание государственной услуги (ПН3) | 524,21 | 461,24 | -62,97 |
| Итого по всем выплатам | 23953,78 | 22194,9 | -1758,8 |

Уменьшение стоимости муниципальной услуги произошло в связи уменьшением затраты на приобретение материальных запасов (МЗ).

Выводы:

1. Отчетность об исполнении муниципального задания на оказание муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» на 2022 г.- достоверна.
2. Муниципальное задание и отчет размещены на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) без нарушения срока.
3. Объём проверенных средств составил 22194,9 тыс. руб.

МБДОУ «Детский сад «Светлячок» вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам камеральной проверки, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.

28.08.2023 г.

Заместитель начальника управления экономики

и проектного управления АХМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бочарова Т.Н.

Копию акта контрольного мероприятия получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_