АКТ № 2

по результатам плановой камеральной проверки (далее – контрольное мероприятие) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №1 пгт Славянка Хасанского муниципального округа»

пгт. Славянка 31.03.2023

Камеральная проверка проведена на основании постановления администрация Хасанского муниципального округа Приморского края от 26.01.2023 г. № 19-ра, в соответствии с пунктом 1 Плана контрольных мероприятий № 292-ра от 23.12.2022 г.

Тема: полнота и достоверность отчетности об исполнении муниципального задания за 2022 год.

Проверяемый период: 2022 г.

Камеральная проверка проведена: заместителем начальника управления экономики и проектного управления администрации Хасанского округа Т.Н. Бочаровой.

Срок  проведения  камеральной  проверки, не включая периоды времени, не засчитываемые в срок ее проведения, составил 30 рабочих дней.

Проверка начата 15.02.2023 г., окончена 31.03.2023 г.

В ходе камеральной проверки исследовано: муниципальное задание на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы (далее - муниципальное задание), отчет о выполнении муниципального задания на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы (далее - Отчет), план финансово-хозяйственной деятельности на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов (далее - План ФХД), отчет об исполнении учреждением плана его финансово- хозяйственной деятельности за 2022 год (далее – отчет 0503721).

Общие сведения об объекте контроля:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 1 пгт Славянка Хасанского муниципального округа», сокращенное наименование МБОУ «СОШ № 1 пгт Славянка», является юридическим лицом, функционирует в соответствии с законодательством РФ, Уставом, локальными нормативными актами учреждения.

Местонахождение:  п. Славянка, ул. Молодежная 8 а.

ИНН 2531007456, ОГРН 1022501194803

Учредителем является Администрация Хасанского муниципального округа Приморского края.

Должностные лица, ответственные за организацию деятельности в проверяемом периоде:

Пушкарь-Карпова Надежда Алексеевна - директор МБОУ «СОШ № 1 пгт Славянка», принята на должность распоряжением главы Администрации Хасанского муниципального округа с правом первой подписи на оправдательных документах;

Общий объем проверенных средств составил 51675,6  тыс. руб.

Сроки размещения отчетности по исполнению муниципального задания**:**

Муниципальной услугой, которую оказывает  МБОУ «СОШ № 1 пгт. Славянка», является реализация основных общеобразовательных программ среднего, общего образования.

В соответствии с постановлением администрации Хасанского муниципального района  от 29.06.2016 № 305-па «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Хасанского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее - Постановление 305-па) отчеты представляются:

- за первое полугодие до 25 июля, за 9 месяцев – до 25 октября числа месяца,

за отчетный финансовый год - не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Отчет размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru/)).

В пунктах 4.1, 4.2. муниципального задания установлены сроки предоставления и размещения отчетности по исполнению муниципального задания. Сроки соответствуют п. 4.3 Постановления 305-па.

Проверкой  установлено, что Отчет размещен на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru/), а так же на сайте администрации Хасанского муниципального округа **без нарушений** (10.02.2023).

Отчет соответствует форме, установленной Приложением № 2 к Постановлению № 305-па.

**Соответствие объема предоставленных учреждением муниципальных услуг параметрам муниципального  задания:**

Работа Учреждения оценивается по 5 показателям, характеризующим объем оказываемой муниципальной услуги, значением является численность обучающихся воспитанников в год.

Исполнение муниципального задания за 2022 год:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год 2022 | Утверждено муниципальным заданием на год | Исполнено на конец года | Допустимое  отклонение,  % По мун. заданию | Отклонение, превышающее допустимое значение, % |
| Образовательная программа начального общего образования/801020.99.0 | 277 | 277 | 5 |  |
| Образовательная программа основного общего образования/80211О.99.0 | 283 | 229 | 5 | 14,09 |
| Образовательная программа среднего общего образования  /802112О.99.0.ББ11АЮ58001 | 66 | 67 | 5 |  |
| Организация отдыха детей и молодежи /920700О.99.0.322АА01001 | 200 | 110 | 5 | 50 |
| Организация временного трудоустройства  /888913О.99.0.АЭЗЗАА00001 | 10 | 10 | 5 |  |

1. Согласно заданию показатель числа обучающихся по Образовательной программе начального общего образования составляет 277 человек, вместе с тем в отчете ошибочно отражено, что данный показатель задания составляет 279 человек

2. Согласно заданию показатель числа обучающихся по Образовательной программе основного общего образования составляет 283 человек. Кроме того, в отчете не указано, что отклонение целевого показателя превышает допустимые 5 % и составляет – 23 %.

3. Согласно заданию показатель числа обучающихся по Образовательной программе среднего общего образования составляет 66 человек– исполнено 100%.

4. Согласно заданию показатель числа детей, которым должен быть организован отдых, составляет 200 человек, достигнутый показатель составил 110. При этом в отчете не указано, что данное отклонение превышает допустимые 5 % и составляет 45 %.

В 2022 году численность воспитанников на конец года уменьшилась на 44 человек относительно утвержденной муниципальным заданием численности и составила 528 детей, что не превышает допустимое отклонение количественного показателя муниципальной услуги.

Проанализировав базовые нормативы затрат на оказание муниципальных услуг и выполнение работ, предоставляемых за счет субсидий из бюджета Хасанского муниципального района на 2021-2022 год, установлено увеличение расходов на 16607,10 тыс. руб., а именно:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | Сумма отклонения изменения  (+/-), тыс. руб. |
|
| 2021 год | 2022 год |
| Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | 18784,11 | 22415,9 | + 3631,79 |
| Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования: | 22516,25 | 23834,66 | + 1318,41 |
| Реализация общего образования Реализация основных общеобразовательных программ среднего | 3347,0 | 5084,62 | + 1737,62 |
| Организация отдыха детей и молодежи | 358,89 | 275,91 | - 82,98 |
| Организация временного трудоустройства | 62,25 | 65,0 | + 2,75 |
| Всего: | 45068,5 | 51675,6 | + 16607,10 |

Рост расходов на оказание муниципальной услуги произошел в связи с увеличением расходов на Реализацию основных общеобразовательных программ начального общего образования.

**Соответствие качества предоставленных учреждением  муниципальных услуг параметрам муниципального задания:**

Показателями, характеризующими качество муниципальной услуги, являются совокупность критериев, определяющих установленные или предполагаемые потребности потребителей услуги. Работу учреждения по реализации основных общеобразовательных программ среднего общего образования характеризует 6 показателей качества. Показателями качества муниципальной услуги являются:

1. Внедрение Федерального государственного стандарта начального/основного/среднего образования – исполнение 100 % при плане 100 %;
2. Доля родительской общественности, удовлетворения качеством образовательной услуги - исполнение 100 % при плане 100 %;
3. Укомплектованность кадрами – исполнение 100 % при плане 100 %;
4. Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию (сред. знач.) – исполнение 63 % при плане 63 %.
5. Средняя наполняемость классов (сред. знач.) – исполнение 23,96 чел. при плане 25 чел.
6. Соответствие места оказания услуги необходимому уровню и оснащенности материалами и оборудованием (сред. знач.) – - исполнение 70 % при плане 68,33 %.

При формировании муниципального задания на 2022 год было определено допустимое (возможное) отклонение показателей качества и объема муниципальной услуги от утвержденного на год показателя. Границы допустимого отклонения не превышены.

**Выводы:**

1. Отчет за 2022 год сформирован по установленной форме, размещен на сайте [bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru/) без нарушением сроков;
2. Показатель по запланированному количеству обучающихся в 2022 году достигнут на 100%.
3. Выявлены незначительные технические ошибки при составлении отчета за год.

МБОУ «СОШ № 1 пгт Славянка» вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам камеральной проверки, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения копии акта.

Заместитель начальника управления экономики   - Бочарова Т.Н.

Копию акта контрольного мероприятия получил:

Директор  МБОУ «СОШ № 1 пгт Славянка» - Пушкарь-Карпова Н.А.